

НАКАЗ

“16” 11 2009р.

№ 523

м. Київ

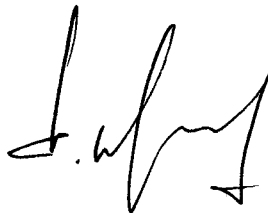
Про Центр соціального партнерства та лобіювання НаУКМА

Відповідно до Положення про наукові підрозділи НаУКМА та згідно з ухвалою Вченої ради НаУКМА від 25 червня 2009 року протокол № 6 (засідання 51, п. 2)

НАКАЗУЮ:

1. Створити в Національному університеті «Києво-Могилянська академія» науковий Центр соціального партнерства та лобіювання.
2. Затвердити Положення про науковий Центр соціального партнерства та лобіювання НаУКМА.
3. Призначити керівником Центру соціального партнерства та лобіювання НаУКМА Панцира Сергія Івановича.

Президент НаУКМА



КВІТ С.М.

Віце-президент
з науково-навчальних студій



МОРЕНЕЦЬ В.П.

Наказ підготувала
провідний спеціаліст НДЧ:



Іванченко Л.А.

Ухвала
Вченої Ради НаУКМА
від "25" червня 2009 р.
протокол № В (5102)

Наказ
віце-президента з науково-
навчальних студій НаУКМА
від "16" 11 В.В.В. 2009 р.
№ 523

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА ТА ЛОБІЮВАННЯ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
"КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ"

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр соціального партнерства та лобіювання (далі - Центр) є науково-дослідницьким структурним підрозділом Національного університету "Києво-Могилянська академія" (далі - НаУКМА).

1.2. Метою діяльності Центру є сприяння розвитку досліджень у сфері лобіювання, соціального партнерства зацікавлених у публічній політиці сторін, поширення принципів засад вищої освіти, що формуються в НаУКМА та в Україні, поєднанню навчання з дослідницькою діяльністю на всіх етапах підготовки фахівців гуманітарних і суспільних наук, сприяння відродженню НаУКМА як світового наукового та освітнього центру, проведення досліджень Центру в рамках загальної наукової концепції Університету – "Україна: людина, суспільство, природа".

1.3. Діяльність Центру регулюється чинним законодавством України, Статутом НаУКМА, Положенням "Про наукові підрозділи (інститути, центри, лабораторії) НаУКМА" та цим Положенням.

1.4. Здійснюючи свою діяльність, Центр співпрацює з державними установами і громадськими об'єднаннями України, іноземними організаціями та закладами у питаннях, що відносяться до сфери діяльності Центру.

1.5. У своїй діяльності Центр підпорядкований і підзвітний віце-президенту з науково-навчальних студій НаУКМА.

1.6. Перевірка діяльності Центру здійснюється відповідно до Положення "Про наукові підрозділи (інститути, центри, лабораторії) НаУКМА" один раз на три роки комісією, призначеною Вченою Радою НаУКМА.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

Основними напрямками діяльності Центру є:

2.1. Організація і виконання дослідницьких програм з напрямів, віднесених до сфери діяльності Центру, силами Центру та із залученням провідних фахівців з даної проблеми.

Розробка навчальних програм для студентів НАУКМА в ділянках: GR: зв'язки з публічною владою, соціальне партнерство, аналіз політики, антикорупційна політика, теорія та практика публічного лобіювання.

2.2 Формування міждисциплінарних та міжпарадигмальних мереж науковців, урядовців, представників бізнесу, громадянського суспільства для системного вивчення проблем лобіювання, соціального партнерства.

2.3 Здійснення моніторингу публічної політики, діяльності зацікавлених сторін (стейкхолдерів), соціальних партнерів, цінностей та потреб суспільних груп, включаючи громаду та соціально вразливі групи.

2.4 Участь у міжнародних дослідницьких проектах в царині теорії лобіювання, соціального партнерства та протидії корупції.

2.5 Розробка та реалізація спільних дослідницьких програм та проектів із органами публічної влади, урядовими та неурядовими науковими установами

та організаціями (Секретаріат Кабінету Міністрів України, Комітети Верховної Ради України, Секретаріат Президента України, Рада національної безпеки та оборони, Національний інститут стратегічних досліджень, центральні органи виконавчої влади, місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування, дорадчі органи при органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, об'єднання профспілок та роботодавців тощо).

2.6 Розробка рекомендацій для органів публічної влади щодо організації співпраці із зацікавленими сторонами та соціальними партнерами у процесі формування публічної політики.

2.7 Розробка та впровадження навчальних програм, тренінгів з питань лобіювання, соціального партнерства, суб'єктів економічної діяльності, недержавних організацій для представників публічної влади, зацікавлених сторін (стейкхолдерів).

2.8 Видання наукових та науково-популярних праць з питань лобіювання, соціального партнерства.

2.9 Застосування результатів наукових досліджень у навчальному процесі НаУКМА (залучення студентів до виконання наукових програм Центру тощо).

2.10 Створення бібліотеки з питань лобіювання та соціального партнерства.

2.11 Створення освітньо-інформаційної бази даних.

2.12 Заохочення вивчення проблематики лобіювання та соціального партнерства студентами, аспірантами та докторантами НаУКМА.

2.13 Проведення наукових конференцій і семінарів у сфері проблем соціального партнерства, лобіювання та антикорупційної політики.

2.14 Проведення досліджень в рамках загальної наукової концепції НаУКМА, поєднання діяльності Центру з роботою інших підрозділів НаУКМА.

3. ПРИНЦИПИ, ЗАВДАННЯ І МЕТОДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Основними принципами діяльності Центру є:

- а) організація діяльності на засадах самофінансування та самозабезпечення;
- б) орієнтація на високу якість досліджень і викладання;
- в) спрямованість на інтеграцію української науки у світовий науковий простір;
- г) розвиток міждисциплінарних досліджень;
- д) сприяння розвитку громадянського суспільства і демократії в Україні.

3.2 Головними завданнями Центру є:

- а) сприяння організації та проведенню фахових наукових досліджень у сфері лобіювання, представництва інтересів громади та соціального партнерства;
- б) формування доступної для зацікавлених сторін бази даних щодо лобіювання та соціального партнерства;

- в) надання інформаційно-аналітичних послуг зацікавленим сторонам з питань лобіювання та соціального партнерства;
- г) надання освітніх послуг (дистанційне навчання, тренінги, модульні курси) для представників зацікавлених сторін;
- д) консультування органів публічної влади з питань співпраці із соціальними партнерами, зацікавленими сторонами та інститутами громадянського суспільства;
- е) підвищення компетентності громадськості, зокрема на рівні громади, в питаннях лобіювання та соціального партнерства;
- є) розвиток наукового потенціалу НаУКМА шляхом формування на її базі школи дослідників вітчизняних та європейських студій у сфері публічної політики;
- ж) сприяння розвитку міжнародних зв'язків НаУКМА із зарубіжними університетами;
- з) підтримка фахівців з-за кордону, зацікавлених у проведенні власних досліджень в Україні;
- к) організація періодичного видання наукових праць Центру, партнерських установ та організацій;
- л) формування бібліотеки з питань лобіювання, соціального партнерства та антикорупційної політики.

3.3. Центр проводить роботу по залученню фінансових, матеріальних, інтелектуальних та інформаційних ресурсів, необхідних для реалізації своїх програм та проектів;

3.4. Центр готує та подає проекти та програми для підтримки в урядові установи, українські та міжнародні організації, фонди тощо.

3.5. Центр організує матеріально-фінансове та адміністративне забезпечення проектів.

3.6. Центр добирає виконавців та співвиконавців кожного проекту, залучаючи інтелектуальний ресурс інших наукових та навчальних підрозділів НаУКМА та партнерських інституцій.

3.7. Центр сприяє підготовці бакалаврських і магістерських кваліфікаційних робіт, а також кандидатських та докторських дисертацій.

3.8. Центр бере участь у конференціях, семінарах та інших заходах, що відповідають його профілю.

3.9. Центр налагоджує співпрацю з українськими та іноземними державними та громадськими організаціями, фондами, науковими і освітніми установами, підприємствами тощо.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА І КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

4.1. Постійний штат Центру складається з керівника Центру, співробітників та допоміжного персоналу. Оплата праці здійснюється при наявності коштів, які надійшли на такі цілі.

4.2. Загальне керівництво Центром здійснює керівник, який призначається наказом за рекомендацією Вченої Ради НаУКМА.

4.3. Керівник Центру:

- здійснює безпосереднє керівництво науковими дослідженнями, бере в них особисту участь, забезпечує виконання планових завдань діяльності Центру у відповідності до визначених термінів;
- бере участь у науково-дослідній та викладацькій роботі, підготовці наукових публікацій, лекцій, підручників, навчальних посібників тощо;
- представляє Центр перед адміністрацією НаУКМА та Вченою Радою НаУКМА, інституціями за межами НаУКМА, у тому числі міжнародними;
- організує залучення до участі в дослідній діяльності Центру студентів, аспірантів, докторантів та здобувачів, які складають науковий резерв Центру;
- створює тимчасові колективи для виконання окремих заходів та реалізації проектів, надає пропозиції щодо укладання контрактів або трудових угод (при наявності відповідного фінансування) на термін не менш 6 місяців;
- визначає обов'язки працівників Центру і несе відповідальність за стан трудової та виконавчої дисципліни;
- залучає висококваліфікованих спеціалістів та студентів на договірних засадах;
- відповідає за ефективне та цільове використання коштів, при надходженні коштів готує кошторис доходів та видатків, який подається на затвердження у встановленому порядку, готує подання для фінансування статей видатків Центру в межах цих коштів;
- раз на рік надає у встановленому порядку звіт про фінансову діяльність Центру;
- має право підпису документів, які стосуються діяльності Центру (крім фінансових).

4.4. Співробітники та допоміжний персонал:

- здійснюють виконання та технічне забезпечення виконання проектів;
- забезпечують збереження матеріальних цінностей, переданих Центру;
- виконують доручення керівництва Центру в межах питань, що відносяться до функцій Центру.

5. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, МАЙНО ТА КОШТИ

5.1. Центр організує свою діяльність на принципах самофінансування та самозабезпечення.

5.2. Джерелами фінансового забезпечення Центру є: цільове бюджетне фінансування проектів, вітчизняні і зарубіжні гранти, угоди про виконання науково-дослідних робіт, гранти, спонсорські та добровільні внески, інші надходження, які не заборонені чинним законодавством України.

5.3. Керівник Центру у встановленому порядку надає щорічно звіт про фінансову діяльність Центру.

5.4. Кошти Центру, що надійшли на цільове фінансування проектів Центру, виконання науково-технічних робіт, госпдоговорів зберігаються на

спеціальний рахунок НаУКМА і використовуються для виконання цілей, завдань та на оплату праці штатного персоналу Центру.

5.5. Оплата праці виконавців робіт і проектів Центру здійснюється за конкретно виконану роботу за контрактом, договором або трудовою угодою, які укладаються з виконавцями після надходження цільових коштів замовника, грантів або цільового бюджетного фінансування конкретних проектів в межах наданого фінансування на термін не менший 6 місяців.

5.6. Центр може користуватись майном, яке необхідне для здійснення своєї діяльності. Центр не набуває права власності на майно, яке передано йому в користування.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про Центр затверджується наказом після його схвалення Вченою Радою НаУКМА.

6.2. Зміни та доповнення до Положення приймаються Вченою Радою НаУКМА згідно з рекомендаціями керівника Центру і затверджуються у встановленому порядку.

7. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

7.1. Центр ліквідується наказом на підставі ухвали Вченої Ради (приймається після заслуховування звіту керівника Центру, відповідних висновків комісії з перевірки діяльності Центру). Перевірка діяльності Центру здійснюється відповідно до Положення про наукові підрозділи (інститути, центри, лабораторії) НаУКМА комісією, призначеною Вченою Радою НаУКМА, один раз на три роки.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ЦЕНТРУ

8.1. Юридична адреса: м. Київ-70, 04655, вул. Г.Сковороди, 2.

8.2. Поштова адреса: м. Київ-70, 04655, вул. Г.Сковороди, 2,

8.3. Тел./факс: (044) 417-40-38

8.4. E-mail: panzer_s@ukr.net

8.5. Офіційна назва

Українською мовою: Центр соціального партнерства та лобіювання Національного університету "Києво-Могилянська Академія"

Скорочена назва: ЦСПЛ

Англійською мовою: The Center for the Lobbying and Social Partnership of the National University of Kyiv-Mohyla Academy.

Скорочена назва: CLSP


Віце-президент
з науково-навчальних студій

 В.П. Моренчук

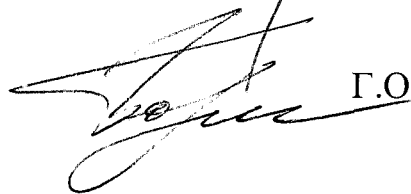
Начальник
науково-дослідної частини

 Л.І. Кострова


Начальник юридичного відділу

 С.О. Сироткіна


Начальник
планово-фінансового відділу

 Г.О. Борецька

Керівник Школи соціальної роботи
ім. професора Володимира Полтавця

 Н.В. Кабаченко

Керівник Центру

 С.І. Панцир