



ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми «Менеджмент» за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» у Національному університеті «Києво-Могилянська академія» у період з 14.09.2020 р. по 16.09.2020 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експерта надає йому приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ члена експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: вул. Волоська 12/4, м. Київ, Україна, 04070

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (14.09.2020 р.)</i>		
09 ⁰⁰ –09 ³⁰	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Гарант ОП – Гуменна О.В.
09 ³⁰ –10 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
10 ⁰⁰ –10 ³⁰	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> В.о. президента НаУКМА – Ожоган В.М. Віце-президент з наукової роботи та інформатизації – Ярошенко Т.О. Завідувач докторантури, аспірантури, директор Докторської школи імені родини Юхименків – Криворучка Л.Д. Керівник Центру забезпечення якості освіти – Бершадська О.В. Декан Факультету економічних наук, гарант ОП – Гуменна О.В. Декан Факультету соціальних наук і соціальних технологій – Оксамитна С.М.
10 ³⁰ –11 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
11 ⁰⁰ –12 ⁰⁰	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Академічний персонал, що безпосередньо відповідає за зміст освітньої програми, а також викладає на цій програмі (7 осіб) – Гуменна О.В., Чала Н.Д., Пічик К.В., Курило Л.І., Ковшова І.О., Ігнатєва І.А., Юрочко Т.П.
12 ⁰⁰ –12 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
12 ³⁰ –13 ³⁰	Обідня перерва	
13 ³⁰ –14 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
14 ⁰⁰ –15 ⁰⁰	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти (аспірантами)	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (4 здобувачі різних років навчання) – <i>Синиця М.А., Удоденко О.А., Скрипнікова О.С., Гейко Л.І.</i>
15 ⁰⁰ –15 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
15 ³⁰ –16 ³⁰	Зустріч 4 із науковими керівниками здобувачів вищої освіти (аспірантів)	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Наукові керівники дисертаційних робіт аспірантів (3 особи) – <i>Гуменна О.В., Чала Н.Д., Юрочко Т.П.</i>
16 ³⁰ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
17 ⁰⁰ –17 ³⁰	Відкрита зустріч	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Усі бажані учасники (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
17 ³⁰ –18 ⁰⁰	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
День 2 – (15.09.2020 р.)		
09 ⁰⁰ –10 ⁰⁰	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи – <i>Величко О.П. та Прус Ю.І. (загальний відеотур – дистанційно), Яновська В.П. (огляд спеціалізованого обладнання, аудиторій, лабораторій, програмного забезпечення* – у ЗВО)</i> *у т.ч. демонстрація антиплагіатної перевірки наукових праць Завідувач докторантури, аспірантури, директор Докторської школи імені родини Юхименків – <i>Криворучка Л.Д.</i> Декан Факультету економічних наук, гарант ОП – <i>Гуменна О.В.</i> Декан Факультету соціальних наук і соціальних технологій – <i>Оксамитна С.М.</i> Відповідальний від кафедри за антиплагіатну перевірку – <i>Гавриленко Т.В.</i>
10 ⁰⁰ –10 ³⁰	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
10 ³⁰ –11 ⁰⁰	Зустріч 5 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Начальник навчально-методичного відділу – Корольова О.О. Керівник Центру забезпечення якості освіти – Бершадська О.В.. Керівник відділу міжнародного співробітництва – Човнюк Л.Ю. Керівник відділу сучасних технологій та інновацій (наукова частина), голова Вченої ради НаУКМА – Кострова Л.І. Декан Факультету економічних наук – Гуменна О.В. Декан Факультету соціальних наук і соціальних технологій – Оксамитна С.М.
11 ⁰⁰ –11 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
11 ³⁰ –12 ⁰⁰	Зустріч 6 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Директор Наукової бібліотеки – Чорна Т.В. Начальник відділу кадрів – Полторак Т.С. Віце-президент з економіки та фінансів або начальник планово-фінансового відділу – Дяченко Л.І. або Борецька Г.О. (Кудіна Л.І.). Завідувач докторантури, аспірантури, директор Докторської школи імені родини Юхименків – Криворучка Л.Д. <i>Представник комісії з питань етики та професійної діяльності</i> – Юрочко Т.П.
12 ⁰⁰ –12 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
12 ³⁰ –13 ³⁰	Обідня перерва	
13 ³⁰ –14 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
14 ⁰⁰ –14 ³⁰	Зустріч 7 з роботодавцями	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП – Дніпровський національний університет

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
		імені Олеся Гончара, Міжнародна асоціація маркетингових ініціатив, Офіс впровадження україно-швейцарського проекту «Розвиток медичної освіти», Державна установа «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України»
14 ³⁰ –15 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
15 ⁰⁰ –15 ³⁰	Зустріч 8 із представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> Представники органів студентського самоврядування університету (представник PhD-студентів у Вченій раді НаУКМА Слободян О.Р.) і Факультету економічних наук
15 ³⁰ –16 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до роботи з документами у ЗВО	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
16 ⁰⁰ –16 ³⁰	Робота з документами у ЗВО	Член експертної групи – <i>Яновська В.П.</i>
16 ³⁰ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків роботи з документами у ЗВО та підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>
17 ⁰⁰ –17 ³⁰	Фінальна зустріч	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i> В.о.президента НаУКМА – Ожоган В.М. Віце-президент з наукової роботи та інформатизації – Ярошенко Т.О. Гарант ОП – Гуменна О.В.
День 3 – (16.09.2020 р.)		
08 ⁰⁰ –17 ⁰⁰	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи – <i>Величко О.П., Яновська В.П., Прус Ю.І.</i>