



## **ПРОГРАМА**

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи  
ОНП «Теорія, історія літератури та компаративістика»  
та ОНП «Теорія, історія української мови та компаративістика»  
у Національному університеті «Києво-Могилянська академія»  
у віддаленому (дистанційному) режимі  
із використанням технічних засобів відеозв'язку**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Можлива участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
<i>День 1 – 23 вересня 2020 р.</i>			
9:00–9:45	<b>Організаційна зустріч 1</b> з гарантами ОНП	Члени експертної групи; гаранти ОНП	Відеоконференція ZOOM
09:45–10:00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	
10:00–11:00	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи; гаранти ОНП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОНП і викладають на ОНП	Відеоконференція ZOOM
11:00–11:15	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	
11:15-12:15	<b>Зустріч 3</b> з науковими керівниками.	Члени експертної групи; наукові керівники здобувачів вищої освіти за ОНП	
12:15–12:30	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	
12:30–13:30	Обідня перерва		
13:30–14:15	<b>Зустріч 4</b> з адміністрацією НаУКМА	Члени експертної групи; гаранти ОП; в. о. президента; віце-президент з наукової роботи та інформатизації; декан гуманітарного факультету; завідувач докторантури, аспірантури	Відеоконференція ZOOM
14:15–14:30	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи	
14:30–15:30	<b>Зустріч 5</b> зі здобувачами вищої освіти ОНП «Теорія, історія літератури та компаративістика»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП	Відеоконференція ZOOM
15:30–15:45	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи	
15:45–16:45	<b>Зустріч 6</b> зі здобувачами вищої освіти ОНП «Теорія, історія української мови та компаративістика»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП	Відеоконференція ZOOM
16:45–17:00	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до відкритої зустрічі 7	Члени експертної групи	
17:00–17:45	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОНП та представників адміністрації НаУКМА)	Відеоконференція ZOOM
17:45–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи	

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
<i>День 2 – 24 вересня 2020 р.</i>			
09:00–09:30	Огляд матеріально-технічної бази, зокрема тієї, що використовується під час реалізації ОНП	Члени експертної групи; гаранті ОНП; директор Наукової бібліотеки Антоновичів; представники редколегій фахових видань; завідувач докторантури, аспірантури	Відеотур. Відеоконференція ZOOM
09:30–10:00	Огляд – системи дистанційного навчання, що використовується під час реалізації ОНП; – ІТ-засобів, що використовуються в освітньому процесі та адмініструванні НаУКМА.	Члени експертної групи; гаранті ОНП; керівник відділу «Центр електронної освіти» віце-президент з наукової роботи та інформатизації; завідувач докторантури, аспірантури	Відеоконференція ZOOM
10:00–10:15	Підведення підсумків огляду МТБ, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи	
10:15–11:00	<b>Зустріч 8</b> із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; віце-президент з наукової роботи та інформатизації, Голова Ради Докторської школи імені Родини Юхименків; керівник Навчально-наукового центру; керівник відділу міжнародного співробітництва; завідувач докторантури, аспірантури	Відеоконференція ZOOM
11:00–11:15	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	
11:15–12:00	<b>Зустріч 9</b> із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник Центру забезпечення якості освіти; начальник навчально-методичного відділу; керівник центру кар'єри та працевлаштування студентів та випускників; представник аспірантів у Вченій Раді НаУКМА	Відеоконференція ZOOM
12:00–12:15	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи	
12:15–13:00	Обідня перерва		
13:00–13:45	<b>Резервна зустріч</b> / робота з документами	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч	Відеоконференція ZOOM
13:45–14:00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка зустрічі 11	Члени експертної групи	

<b>Час</b>	<b>Зустріч або інші активності</b>	<b>Учасники</b>	<b>Форма проведення</b>
14:00–14:45	<b>Зустріч 11</b> з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОНП	Відеоконференція ZOOM
14:45–15:00	Підведення підсумків зустрічі 11 зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи	
15:00–15:30	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; гаранті ОП; в. о. президента НаУКМА; віце-президент з наукової роботи та інформатизації; декан гуманітарного факультету; завідувач кафедри загального та слов'янського мовознавства; завідувач докторантури, аспірантури	Відеоконференція ZOOM
15:30–18:00	Робота з документами	Члени експертної групи	
<b>День 3 – 25 червня 2020 р.</b>			
09:00–18:00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	