

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Національний університет "Києво-Могилянська академія"
Освітня програма	40966 Комунікації в демократичному врядуванні
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	79
Повна назва ЗВО	Національний університет "Києво-Могилянська академія"
Ідентифікаційний код ЗВО	16459396
ПІБ керівника ЗВО	Азаров Денис Сергійович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://www.ukma.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/79>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	40966
Назва ОП	Комунікації в демократичному врядуванні
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-наукова
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	кафедра загальнотеоретичного правознавства та публічного права, кафедра приватного права, кафедра кримінального та кримінального процесуального права, кафедра міжнародного та європейського права, кафедра маркетингу та управління бізнесом, кафедра соціології, Могилянська школа журналістики, кафедра англійської мови
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	Національний університет "Києво-Могилянська академія", корпус 4, вул. Волоська 8/5, 04070, м. Київ, 04070
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	не передбачає
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	відсутня
Мова (мови) викладання	Українська, Англійська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	322175
ПІБ гаранта ОП	Ільченко-Сюйва Леся Василівна
Посада гаранта ОП	Доцент
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	ilchenko-syuyva@ukma.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(050)-334-86-23
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(063)-885-06-12

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	1 р. 10 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Освітньо-наукову програму (ОНП) підготовки в НаУКМА магістрів за спеціальністю 8.15010008 «Публічне управління» започатковано в 2014 р. на кафедрі загальнотеоретичних та державно-правових наук факультету правничих наук. ОНП «Публічне управління та адміністрування» акредитовано 16.06.2016 [НД 1189990: <https://bit.ly/3oKMwug>]. Ліцензійний обсяг – 50 осіб. Із 2017 р. гарантом ОНП є В. Тертичка [наказ НаУКМА від 01.06.2017 № 266]. У 2019 р. для підготовки фахівців за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» у НаУКМА створено кафедру суспільного врядування [наказ НаУКМА від 19.11.2018 № 495: <https://bit.ly/3VJWYax>], із 2021 р. – Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича [рішення вченої ради НаУКМА від 24.06.2021, протокол № 10, п. 3: <https://bit.ly/3Hg5LCl>]. Із 2020 р. згідно з концепцією розвитку кафедри [<https://bit.ly/3VXZzy1>] і за результатами оцінювання потреби у фахівцях з ОНП «Публічне управління та адміністрування» в межах наявного ліцензійного обсягу було виокремлено ОНП «Комунікації в демократичному врядуванні» (гарант – Л. Льченко-Сюйва) [<https://bit.ly/3rMvvBM>]. Програму розроблено в рамках міжнародного проєкту University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications (грантовий номер SLMAQM18CA20453) спільно з Університетом Індіани (Блумінгтон, США). Основним спрямуванням розробленої ОНП визначено реалізацію функцій професіонала «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики у сферах компетенції». Поставлено задачу забезпечити відповідність компетентностей, набутих випускниками ОНП, вимогам професійного стандарту на посади «Державний експерт директорату / генерального департаменту» [наказ Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]. У 2020 р. Києво-Могилянську школу врядування визнано переможцем у номінації «Підготовка магістрів за напрямом «Публічне управління та адміністрування» конкурсу «Кращі практики впровадження освітніх інновацій у системі професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад», організованого НАДС [<https://bit.ly/3uMG5uo>].

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	У тому числі іноземців
			ОД	ОД
1 курс	2021 - 2022	25	13	0
2 курс	2020 - 2021	25	12	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	50894 Суспільне і приватне врядування
другий (магістерський) рівень	27225 Публічне управління та адміністрування 40966 Комунікації в демократичному врядуванні 50071 Суспільна політика і врядування
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	66928	14754

Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	62630	13861
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	4298	894
Приміщення, здані в оренду	2670	1529

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ONP_KDV_2021.pdf</i>	4w8Zrob8hzCmXkltroZtMVLCC1Ep8hutbHPk7zLrI9I=
Навчальний план за ОП	<i>ONP_KDV_2021.pdf</i>	rEU/7szMl1q/s5C6XfHxpTcPorGuM94JD2KG+/eOfgc=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Retsenziia_KDV_Nemchinov.pdf</i>	9wnkaxowqyXM1DuY1KaPfuPRUeqkDVWE8ppr1FeGwo c=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Retsenziia_KDV_Serohin.pdf</i>	bM1rDT/cqWnZgVCtXQwFUyYg5DDnqj6tBzmjtsUXomU =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Retsenziia_KDV_Lopushynskiyi.pdf</i>	ouRmE+TghN+BjvPQBXSg11F3GGwflzoEeodVLxPbhsY =

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Метою ОНП є формування високоосвіченої, національно свідомої, чесної, небайдужої, творчої особистості, здатної незалежно мислити і діяти відповідально згідно з принципами добра та справедливості, для розвитку відкритого і демократичного суспільства, шляхом задоволення її запиту на здобуття загальних і професійних знань, умінь, навичок інноваційного характеру, формування в неї демократичних цінностей і ставлень, що відповідають потребам органів влади у високоосвічених відповідальних управліннях, які забезпечують належні комунікації в публічній сфері, мобільні в європейському адміністративному просторі, є стратегічно мислячими дієвими лідерами, здатними впроваджувати світоглядні демократичні цінності, комунікувати та адвокатувати політики в різних сферах, пов'язаних із суспільним врядуванням. На відміну від інших ОНП: компетентності ОНП відповідають вимогам професійних стандартів, розроблених НАДС; перелік і зміст дисциплін сформовані за результатами консультацій зі стейкхолдерами (НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, СКМУ, РПР) спільною українсько-американською групою; здобувачам надане виключне право формувати вибірково складову; ОНП орієнтовно на «продукт» – управління, які стратегічно мислять, володіють навичками вироблення політики та вміють комунікувати, а також набуття компетентностей у секторі взаємодії не лише між владою і громадськістю (G2C), але владою й бізнесом (G2B), службовцями у владі (G2E), органами влади (G2G), органами влади і міжнародними організаціями (G2I).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Ціль ОНП у частині «формування високоосвіченої, національно свідомої, чесної, небайдужої, творчої особистості, здатної незалежно мислити і діяти відповідально згідно з принципами добра та справедливості, для розвитку відкритого і демократичного суспільства» відповідає Місії і Цінностям НаУКМА [<https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/pryznachennia-ta-misiia>]. Ціль ОНП у частині задоволення запиту особистості «на здобуття загальних і професійних знань, умінь, навичок інноваційного характеру, формування в неї демократичних цінностей і ставлень, що відповідають потребам органів влади у високоосвічених відповідальних управліннях, які забезпечують належні комунікації в публічній сфері, мобільні в європейському адміністративному просторі, є стратегічно мислячими дієвими лідерами, здатними впроваджувати світоглядні демократичні цінності, комунікувати та адвокатувати політики в різних сферах, пов'язаних із суспільним врядуванням» відповідає Стратегії розвитку НаУКМА за напрямками «Освіта» і «Міжнародність» [<https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/strategiia-rozvytku>]. ОНП започатковано впродовж чинного циклу стратегічного планування в НаУКМА (2015-2025 рр.).

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП: - здобувачі вищої освіти та випускники програми

Інтереси здобувачів визначаються щорічно за результатами: співбесід з абітурієнтами членів Вступних екзаменаційних комісій (В. Тертичка, Л. Ільченко-Сюйва); Стратегічних сесій (із залученням випускників і

роботодавців), що є семінарськими заняттями ОК5 «Стратегічне управління» (В. Тертичка, Г. Рябцев); відповідей здобувачів на питання «Що варто змінити?» – після завершення викладання ОК3 «Методи дослідження для суспільного врядування» (Л. Ільченко-Сюйва) та ОК4 «Вироблення доказової політики» (Г. Рябцев); проходження практики в органах влади (Г. Рябцев); комунікацій гаранта ОНП зі здобувачами й випускниками, зокрема на сторінках Школи в Instagram і Facebook під час підготовки Шевченківських конференцій (організуються спільно з Університетом Індіани, Блумінгтон, США) і Різдваїх зустрічей. Пропозиції здобувачів і випускників узагальнює членкиня робочої групи з розроблення ОНП, випускниця Школи Г. Демиденко. Основним критерієм врахування пропозицій є відповідність меті ОНП, Місії й Цінностям НаУКМА. Прикладами врахування пропозицій є: організація викладання, яка дозволяє державним службовцям не звільнятися з роботи на час навчання; можливість проходження практики (ОК6) на робочому місці; запровадження ВК50 «Гостьовий курс»; залучення до викладання низки професіоналів-практиків (Д. Золотухін, Р. Стадник, К. Смаглій); організація гостьових лекцій О. Гончарука, Р. Кіфлюка, Р. Кравчука, Б. Грабе; заміна викладачів ОК5.2, ВК10, 11, 23, 25.

- роботодавці

Перелік і зміст дисциплін ОНП сформований у 2019-2020 рр. за результатами консультацій із роботодавцями (НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, СКМУ, РПП), проведених у рамках проекту University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications (грантовий номер SLMAQM18CA20453). Наповнення коригується щорічно за результатами: Стратегічних сесій (із залученням роботодавців), що є складовими ОК 5 «Стратегічне управління» (В. Тертичка, Г. Рябцев); проходження практики (Г. Рябцев); комунікацій гаранта ОНП із випускниками Школи, які працюють на посадах державної служби (Г. Демиденко, К. Сидорчук, М. Шульга). Пропозиції узагальнює член робочої групи Р. Стадник – в. о. директора Департаменту інформації та взаємодії з громадськістю СКМУ. Критерієм врахування є відповідність меті ОНП, Місії й Цінностям НаУКМА. Прикладами врахування є: відповідність компетентностей ОНП вимогам професійного стандарту [наказ Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]; включення до штату Школи Т. Кисельової – керівника центру «Могилянські студії медіації і діалогу»; проходження практики (ОК 6) на робочому місці. Відповідність ОНП вимогам роботодавців підтверджено позитивною рецензією Міністра Кабінету Міністрів України О. Немцінова [<https://bit.ly/3BgcWsW>] і перемогою Школи в конкурсі на підвищення кваліфікації службовців (200 осіб) за розробленою на базі ОНП професійною програмою «Комунікації в демократичному врядуванні» [<https://bit.ly/3gFyAxa>].

- академічна спільнота

Перелік і зміст дисциплін ОНП сформований за результатами трирічної співпраці з фахівцями Університету Індіани (Блумінгтон, США; Р. С. Валентино, Б. Грабе, Р. Кравчук) в рамках проекту University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications (грантовий номер SLMAQM18CA20453) та з урахуванням пропозицій фахівців НАДУ при Президентові України (С. Серьогін), ДонДУУ (А. Чечель), Херсонського національного технічного університету (І. Лопушинський). Наповнення навчальних компонентів заплановано коригувати щорічно за результатами методологічних семінарів, що організовуватимуться в рамках меморандумів про співпрацю, підписаних Школою з профільними підрозділами КНУ ім. Т. Шевченка [<https://bit.ly/3rLjOLG>], ЛНУ ім. Т. Шевченка [<https://bit.ly/3GIGtwl>], Національної академії СБУ [<https://bit.ly/3LGwnzY>], ДонДУУ [<https://bit.ly/3gFVHb5>], Вінницького державного педагогічного університету ім. М. Коцюбинського [<https://bit.ly/3BkaNfy>]. Основним критерієм врахування пропозицій визначено відповідність меті ОНП і кращим світовим практикам. Цю відповідність підтверджено позитивними рецензіями С. Серьогіна – директора Дніпровського РІДУ НАДУ при Президентові України [<https://bit.ly/3uL5Gnz>] та І. Лопушинського – зав. кафедри державного управління і місцевого самоврядування Херсонського національного технічного університету [<https://bit.ly/3Js7d6i>].

- інші стейкхолдери

Коригування змістового наповнення компонентів ОНП відбувається також з урахуванням пропозицій громадських організацій і центрів перепідготовки й підвищення кваліфікації. Із цією метою Школою підписано меморандуми про співпрацю з Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС [<https://bit.ly/3sGUt4Z>] і ГО «Школа врядування» [<https://bit.ly/3gZjbYV>]; Українською школою урядування [<https://bit.ly/36bWfmY>]; Волинським [<https://bit.ly/3uLZOKF>], Кіровоградським [<https://bit.ly/3LwcMSP>], Миколаївським [<https://bit.ly/3rKJpEm>], Полтавським [<https://bit.ly/3Lt16An>], Хмельницьким [<https://bit.ly/3sAtec9>], Чернівецьким [<https://bit.ly/3JrNvqW>], Чернігівським [<https://bit.ly/3rNyVV6>] регіональними центрами підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. Прикладами врахування їхніх пропозицій є: спрямування підготовки за ОНП на реалізацію трудових функцій професіонала «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики у сферах компетенції» [професійний стандарт, затверджений наказом Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]; організація спільного підвищення кваліфікації представників громадянського суспільства, державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування за розробленою на основі ОНП сертифікатною програмою «Комунікації в демократичному врядуванні» [<https://bit.ly/3uNOvcG>].

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Тendenції розвитку спеціальності та ринку визначено вперше в 2019-2020 рр. за результатами консультацій із роботодавцями (НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, СКМУ, РПП), проведеними за проектом University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications (грантовий номер SLMAQM18CA20453). Завдяки цій співпраці розроблений комплекс із 15 ВК, що в комплексі забезпечують формування компетентностей,

необхідних для виконання трудових функцій професіонала «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами та органами влади щодо забезпечення вироблення державної політики у сферах компетенції органу влади» [професійний стандарт, затверджений наказом Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]. Зміни тенденцій заплановано враховувати щорічно, зокрема за: підсумками засідань експертної ради МОН, членом якої є В. Тертичка; результатами експертиз інших ОП (експерти В. Тертичка, Г. Рябцев); у рамках співпраці з НАДС [https://bit.ly/3VqwcEc]; Українською школою урядування [https://bit.ly/36bWfmY], Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС [https://bit.ly/3sGUt4Z]. Прикладами такого врахування вже є зміна наповнення ВК 2 «Сервісна держава і стандарти належного врядування» в частині її відповідності програмі ЄДКІ.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Програму спрямовано на формування компетентностей, що відповідають функціям професіонала «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики у сферах компетенції». При цьому набуваються компетентності в секторі взаємодії не лише між владою і громадськістю (G2C), але владою й бізнесом (G2B), службовцями у владі (G2E), органами влади (G2G), органами влади і міжнародними організаціями (G2I). Цілі ОНП і сукупність ПРН формувалися з урахуванням завдань Концепції [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/974-2017-%D1%80]. Тому компетентності ОНП відповідають не лише стандарту вищої освіти [https://bit.ly/3rKKEDw], але й професійного стандарту [наказ Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]. Це дозволяє випускникам без додаткової підготовки перемагати в конкурсах на заміщення посад. Співпраця Школи із Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування «Асоціація об'єднаних територіальних громад» [https://bit.ly/34vATk9] дозволила врахувати регіональний контекст шляхом розроблення комплексу з дев'яти ВК, орієнтованих на опанування компетентностями у сферах багаторівневого врядування (ВК 3, 7, 14, 15, 34), регіонального розвитку (ВК 28, 44, 48) й розвитку міста (ВК 28, 43).

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Подібно до врахованих кращих світових практик (Школа державного управління О'Нілла, Школа управління імені Джона Ф. Кеннеді) ОНП орієнтовано на «продукт» – управлінців, які стратегічно мислять, володіють навичками вироблення політики та вміють комунікувати. Кількість ОК – шість (29 % загального обсягу програми), застосовано модульну систему з використанням елементів проблемно-орієнтованого навчання; наявний широкий перелік інноваційних авторських курсів; забезпечено співвикладання дисциплін за принципами міждисциплінарності. На відміну від вітчизняних ОНП: ОНП орієнтовано на набуття компетентностей у секторі взаємодії не лише між владою і громадськістю, але владою й бізнесом, службовцями у владі, органами влади, органами влади і міжнародними організаціями. Зміст ОНП відповідає: кращим світовим практикам, оскільки формувався спільною українсько-американською групою за участі фахівців Школи державного управління О'Нілла, що перебуває в трійці кращих у США; тенденціям ринку праці, оскільки визначався за результатами консультацій зі стейкхолдерами (СКМУ, НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, РПР); тенденціям державного управління, тому що до викладання залучено практиків, зокрема працівників Департаменту інформації та взаємодії з громадськістю СКМУ; тенденціям у вищій освіті, оскільки члени робочої групи з розроблення ОНП прослухали інноваційний курс у рамках програми професійного розвитку (10 кредитів ЄКТС), а двоє з них є керівниками експертних груп Національного агентства.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Програмні результати навчання за ОНП охоплюють не лише всі 15 РН, визначені стандартом вищої освіти [https://bit.ly/3rKKEDw], але й передбачають можливість перевірити та об'єктивно оцінити набуття здобувачами знань, умінь і навичок, визначених у професійному стандарті [зокрема, затвердженому наказом Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]. Це дозволяє випускникам ОНП без додаткової підготовки перемагати в конкурсах на заміщення посад державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, тоді як стандарт вищої освіти визнає, що «не встановлює вимог для посад, що затверджуються відповідними професійними стандартами на посади, які розробляються Національним агентством України з питань державної служби» (с. 13). З огляду на це, підготовлений лише за стандартом вищої освіти випускник нездатний без додаткової підготовки працевлаштуватися «на посадах в центральних і місцевих органах державної влади, на посадах в органах місцевого самоврядування», як це зазначено на с. 7 стандарту. На відміну від сукупності РН стандарту вищої освіти: ПРН програми охоплюють усі визначені в ній компетентності (тоді як у стандарті вищої освіти відсутні РН, що відповідають СК05, СК06, СК10, СК12); усі формулювання ПРН програми відповідають таксономічним вимогам, сформульованим до підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня; усі ПРН програми дозволяють об'єктивно оцінити здобуття випускниками всіх визначених нею компетентностей. Наприклад, замість РН01 стандарту вищої освіти, що передбачає перевірку «знання теоретичних та прикладних засад вироблення й аналізу публічної політики», яке важко оцінити, ОНП перевіряє здатності «Ідентифікувати та проаналізувати проблему політики з урахуванням різних точок зору, презентувати результати» (ПРН01) та «Підготувати і презентувати рекомендацію про політику, що ґрунтується на оцінці варіантів і ризиків, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань» (ПРН03). Ці результати є конкретними, вимірюваними й відповідають компетентностям професійного стандарту «А1. Здатність ідентифікувати поточні суспільно значущі проблеми у відповідній сфері державної політики з урахуванням різних точок зору» та «А3. Здатність готувати оптимальні пропозиції щодо формування державної політики, які ґрунтуються на оцінці всіх альтернатив та ризиків». Водночас, на відміну від визначених у професійному стандарті сукупності знань, умінь і навичок, чотири ПРН програми додатково

передбачають формування у випускників умінь і навичок наукової й педагогічної діяльності, зокрема організації й проведення досліджень (ПРН16), здійснення підготовки фахівців (ПРН18), розроблення проєктів (ПРН14), а також рекомендацій із впровадження кращих світових практик, зокрема в діяльність органів влади (ПРН17). Матрицю відповідності ПРН результатам, визначеним стандартом вищої освіти, а також знанням, умінням і навичкам професійного стандарту, наведено в Додатку Д до ОНП.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 4 серпня 2020 р. № 1001 [<https://bit.ly/3rKKEDw>].

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

120

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

120

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

61

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОНП відповідає опису предметної області, наведеній у стандарті вищої освіти [<https://bit.ly/3rKKEDw>]. Об'єктами вивчення є принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному й місцевому рівнях. Додатковими об'єктами вивчення, виходячи з особливостей ОНП, є особливості здійснення ефективних комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування. Ціллю навчання за предметною областю є підготовка фахівців із публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі й комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування. З огляду на потребу в забезпеченні відповідності компетентностей, набутих випускниками ОНП, вимогам професійного стандарту, додатковими цілями визначено забезпечення здатності здійснювати ефективну комунікацію зі структурними підрозділами, стейкхолдерами, бізнесом та громадянським суспільством. Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях. З огляду на необхідність забезпечення відповідності змісту кращим світовим практикам, його розширено на комунікативну діяльність у публічному секторі, секторах взаємодії між владою і громадянами (G2C), владою й бізнесом (G2B), між службовцями у владі (G2E), між органами влади (G2G), між органами влади і міжнародними організаціями (G2I). Застосовувані методи, методики й технології – наукового пізнання; управління та прийняття рішень; аналітичного оброблення інформації; інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення; електронного урядування; системного аналізу; моделювання, прогнозування та проєктування. Використовуваними інструментами та обладнанням є: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття й реалізації владних рішень, спеціалізоване програмне забезпечення. Додатково, з урахуванням специфіки НаУКМА, – комунікаційне обладнання, системи дистанційного навчання, автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи, інституційні репозитарії. Усі без винятку обов'язкові компоненти ОНП за своїм змістом безпосередньо пов'язані з об'єктами вивчення, цілями, теоретичним змістом предметної області, формуючи передусім спеціальні, а не лише загальні компетентності, що підтверджують матриці відповідності, описані в розділі 4 ОНП.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Безумовність формування здобувачами ОНП власних освітніх траєкторій передбачена цінностями НаУКМА [<https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/pryznachennia-ta-misiia>]. Відповідно до них кожен Могилянecь є вільною, творчою особистістю, яка плекає академічні свободи і протидіє будь-яким проявам авторитаризму. Тому на обов'язкові дисципліни ОНП припадає лише 27 кредитів ЄКТС, тоді як на вибіркові – 61, тобто 51 % від обсягу ОНП. Здобувачі мають право вибрати будь-які 20 із 50 вибіркових дисциплін, спеціально

розроблених Школою для забезпечення реалізації трудових функцій у вибраній сфері діяльності [розділ 2.4 ОНП], двох гостьових курсів, дисциплін, що вивчаються за програмами мобільності, сертифікатними програмами, будь-якими іншими планами другого рівня вищої освіти. Єдиним обмеженням є встановлена НаУКМА мінімальна чисельність навчальної групи (15 осіб) [https://bit.ly/3h7xKtp]. Процедури вибору, визначені п. 4.15-4.23 положення [https://bit.ly/3GGRobj] і порядком автоматизованого запису на дисципліни [https://bit.ly/3uMDAbq], є прозорими, зрозумілими, не обмежують вибору, не перетворюють вибіркові дисципліни в обов'язкові. Реальним свідченням реалізації права вибору є різні сукупності дисциплін, вибраних здобувачами ОНП різних років. Описи всіх дисциплін наведені на порталі DistEdu: (ukma.edu.ua). Жодна з них не дублюється. За необхідності здобувач може уточнити всі деталі у викладача, контакти якого є відкритими. Скарги на обмеження права вибору відсутні.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Кожний здобувач ОНП навчається за щорічними індивідуальними планами, що є нормативними документами НаУКМА [п. 4.15; https://bit.ly/3GGRobj] і містять переліки обов'язкових компонентів ОНП і дисциплін, вибраних здобувачем особисто з переліку дисциплін професійної і практичної підготовки (загальним обсягом 46 кредитів ЄКТС) і дисциплін вільного вибору (академічної мобільності) (15 кредитів). При цьому перелік із 15 дисциплін професійної і практичної підготовки, розроблених у рамках спільного проекту НаУКМА та Університету Індіани (Блумінгтон, Індіана, США), сформовано для забезпечення реалізації здобувачами їхніх основних трудових функцій. Ще 35 вибірових дисциплін спрямовані на забезпечення реалізації здобувачами однієї чи декількох додаткових функцій. Змістове наповнення всіх дисциплін (загальним обсягом 150 кредитів) розкриває кращі світові практики нового суспільного, належного, багаторівневого, електронного врядування, стратегічного управління й комунікацій, збалансованого (сталого) розвитку, координування мережевих взаємодій, управління професійним розвитком, становлення сервісної держави. Здобувачі можуть самостійно визначити назви й бажане змістове наповнення двох вибірових дисциплін, узгодивши їх з гарантом ОНП (гостьові курси). Підбір викладача здійснює гарант ОНП, керуючись побажаннями здобувачів. Кожний здобувач може також вибрати будь-яку іншу запропоновану НаУКМА дисципліну, незалежно від спеціальності чи підрозділу, що забезпечує її викладання. Єдиним обмеженням є встановлена НаУКМА чисельність групи (15...27 осіб) [https://bit.ly/3h7xKtp]. Вибір не потребує будь-яких погоджень за виключенням дисциплін із навчальних планів першого чи третього рівнів вищої освіти. Потреба в цьому може виникнути в разі вибору специфічної теми наскрізного магістерського дослідження, наприклад на стику державного управління і споріднених наук. Запис на дисципліни, в групи, формування й коригування планів здійснюють за допомогою автоматизованої системи [https://bit.ly/3uMDAbq]. Студенти першого року навчання записуються на вибіркові дисципліни, сертифікатні програми, формують план в осінньому семестрі [п. 4.17; https://bit.ly/3GGRobj], згодом – у березні – обираються дисципліни, які здобувачі вивчатимуть на другому році навчання. Здобувачам, які навчалися в НаУКМА за планами першого рівня вищої освіти, відповідні процедури є відомими, оскільки їхнє інформування про роботу автоматизованої системи здійснюється централізовано. Інші здобувачі можуть отримати інформацію про процедуру вибору в гарант ОНП, будь-якого працівника Школи, старости навчальної групи. Описи всіх вибірових дисциплін наведені на порталі DistEdu: (ukma.edu.ua) і розділі 2.4 ОНП. Додатково, щонайменше за два тижні до початку кожної процедури вибору, Школа надсилає електронні листи всім здобувачам ОНП з інформацією й необхідними посиланнями. За потреби кожний здобувач може уточнити всі деталі у викладача, контакти якого є відкритими. Скарги на обмеження права вибору відсутні.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Перелік і зміст ОНП сформований за результатами консультацій із роботодавцями (НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, СКМУ, РІПР) у рамках проекту University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications. На відміну від програм підготовки лише за стандартом [https://bit.ly/3rKKEdw], ОНП забезпечує відповідність компетентностей випускників вимогам професійного стандарту [наказ Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752]. Це дозволяє випускникам без додаткової підготовки перемагати в конкурсах на посади, тоді як стандарт вищої освіти «не встановлює вимог для посад, що затверджуються відповідними професійними стандартами» (с. 13). Обов'язкову компоненту ОНП орієнтовано на забезпечення реалізації професійних функцій «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення політики» (СКО4, СКО6). На додачу до основного спрямування, здобувачі можуть вибрати компоненти, сфокусовані на забезпеченні кращої реалізації інших професійних функцій (СКО1...СКО3, СКО5, СК7) [матриці відповідності наведені в додатках до ОНП]. Для цього розроблені ВКО1...ВК50 [розділ 2.4 ОНП], до викладання яких залучені кращі практики, зокрема в рамках співпраці [https://bit.ly/3rLjOLG]. Практичну орієнтованість ОНП доповнено обов'язковою підготовкою й захистом магістерської роботи (ОК7), що містить рекомендаційну частину, апробовану під час практики в органах влади (ОК6; 8 кредитів).

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Метою ОНП є, зокрема, становлення особистості, здатної «діяти відповідально згідно з принципами добра та справедливості», формування в неї світоглядних «демократичних цінностей і ставлень». Досягнення мети в цій частині забезпечує низка загальних (ЗКО2, ЗКО4, ЗКО7, ЗКО9, ЗКО10) і спеціальних компетентностей (СКО4, СКО6), що відповідають визначеним у стандарті вищої освіти та професійних стандартах. Опанування цих компетентностей забезпечують спеціально розроблені Школою для потреб ОНП вибіркові дисципліни ВКО1 «Теорія комунікації: пропаганда, вплив медіа і критичне мислення», ВК3 «Політика згуртування і лідерство в багаторівневому врядуванні», ВК10 «Суспільна й культурна дипломатія», ВК11 «Комунікаційні кампанії для соціальних і поведінкових змін», ВК19 «Управління конфліктами, медіація і діалог у демократичному врядуванні», ВК32

«Соціально-психологічні й етичні аспекти аналізу та оцінювання політики», ВКЗ6 «Медіація і діалог у демократичному врядуванні», ВКЗ8 «Креативність й етика аналізу політики». Навчання за ОНП орієнтовано на особистий розвиток, групову роботу, уміння презентувати її результати, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти упродовж життя. Застосуванню відповідних інструментів працівниками Школи сприяє їхня участь у програмах професійного розвитку науково-педагогічних і педагогічних працівників НаУКМА, одним з компонентів яких є блок «Соціальні навички та оцінювання» обсягом 1,5 кредити ЄКТС.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Чинну ОНП [<https://bit.ly/3rMvvBM>] виокремлено з ОНП «Публічне управління та адміністрування» в межах наявного ліцензійного обсягу згідно з концепцією розвитку кафедри [<https://bit.ly/3VXZy1>] і за результатами консультацій зі стейкхолдерами (СКМУ, НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, РПР) у рамках міжнародного проєкту University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications (грантовий номер SLMAQM18CA20453). Від початку основним спрямуванням ОНП визначено реалізацію трудових функцій «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики» (СКО4, СКО6). Це дозволяє випускникам ОНП без додаткової підготовки перемагати в конкурсах на заміщення посад державної служби. Матриці відповідності компетентностей і результатів навчання за ОНП вимогам професійного стандарту [наказ Мінсоцполітики від 13.12.2019 № 1752] наведені в розділі 4 ОНП. Підтвердженням цієї відповідності є визнання Школи переможцем конкурсу НАДС у номінації «Підготовка магістрів за напрямом «Публічне управління та адміністрування» [<https://bit.ly/3uMG5u0>].

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Співвідношення компонент ОНП визначалося відповідно до положення [<https://bit.ly/3GGRobj>] і вимог [https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumentynaukma/doc_download/1477-metodychni-vymohy-do-struktury-ta-zmistu-navchalnykh-planiv-v-naukma]. Навчання за ОНП загальним обсягом 120 кредитів відбувається впродовж шести триместрів тривалістю 15 (1, 2, 3, 4) і 7 тижнів (2д і 4д). Із 94 тижнів на теоретичне навчання припадають 61, самостійну роботу – 3, екзаменаційні сесії – 8, проходження практики – 5, підготовку і захист кваліфікаційної роботи – 5, канікули – 12 тижнів. Повне тижневе навантаження здобувачів у триместрі не перевищує 32 год., у тому числі аудиторне – 12 год. Максимальна кількість іспитів у триместрі – 3, усіх контрольних заходів – 8. Розподіл годин за тижнями й видами роботи відображається в силабусах дисциплін. Співвідношення між аудиторними годинами й годинами самостійної роботи, годинами лекційних і семінарських занять, з огляду на практичну орієнтованість ОНП, становить 1:2. Обсяг більшості дисциплін ОНП становить 90 год. (3 кредити), з яких на лекційні заняття припадає 10, семінарські – 20, самостійну роботу – 60 год. Щорічні інтерв'ювання здобувачів, а також їхні відповіді на запитання «Що потрібно змінити?» після завершення викладання кожної з ОК свідчать, що навантаження є коректним. Скарги на завищений обсяг завдань для самостійної роботи відсутні.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Підготовка здобувачів ОНП за дуальною формою не здійснюється, хоча відповідна процедура передбачена [<https://bit.ly/3rLgy2P>].

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://vstup.ukma.edu.ua/golovna/pravyla-pryjomu-naukma/>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

До 2022 р. для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (або ОКР спеціаліста) вступали на навчання за ОНП, зараховували результати вступного іспиту з іноземної мови й фахового вступного випробування – результати захисту здобувачем перед екзаменаційною комісією мотиваційної презентації проблемного комунікаційного питання за напрямом/сферою/галуззю його майбутньої професійної діяльності. Перелік відповідних об'єктів визначався в програмі вступу та щорічно уточнювався з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності й ринку праці. Мотиваційні презентації виступали ефективним способом виявлення заінтересованості здобувачів у навчанні та оцінювання здатності вступників до професійного розвитку, оскільки запускали наскрізний алгоритм навчання за ОНП, який об'єднує, окрім них: послідовне формування взаємоузгодженим переліком ОК процедур розроблення Policy Papers; підготовку й захист Policy Papers за вибраним напрямом діяльності; підготовку й захист стратегічних комунікаційних планів, втілення «спіралі успіху» з вироблення політики на основі сукупності підготовлених Policy Papers; підготовку й публічний захист магістерської роботи за вибраним напрямом, невід'ємною частиною якої є стратегічний комунікаційний план, а рекомендаційна частина апробована під час

проходження практики в органах влади. Втім, з 2022 р. у правилах прийому на навчання мають відбутися суттєві зміни [<https://vstup.ukma.edu.ua/golovna/pravylya-pryjomu-naukma/>].

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Правила визнання РН, отриманих в інших ЗВО, належним чином урегульовано [п. 7.20, 7.21, 8.2, 8.4, <https://bit.ly/3GGRobj>; <https://bit.ly/3BjVXpB>; <https://bit.ly/3p8xX3T>]. Відповідні процедури є чіткими, зрозумілими, відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в європейському регіоні (Лісабонська конвенція), а всі документи є доступними для здобувачів. Чинні в НаУКМА правила не обмежуються процедурами визнанням РН, здобутих у рамках лише міжнародної кредитної мобільності. Предметами визнання є також РН, отримані здобувачами після проходження окремих ОК або сертифікатних програм у вітчизняних ЗВО.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Здобувачі знають про можливість визнання РН, отриманих в інших ЗВО, але під час навчання за ОНП їх не використовували.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання РН, здобутих через неформальну чи інформальну освіту, врегульовані окремим положенням [<https://bit.ly/3GGRobj>]. Відповідна процедура є чіткою, зрозумілою, а документи – доступними для всіх здобувачів. Визнання відповідних результатів загальним обсягом до 6 кредитів ЄКТС є можливим для тих РН, які співвідносяться та/чи відповідають перелікам загальних і спеціальних компетентностям ОНП. Визнання відбувається за заявою здобувача створеною деканом факультету правничих наук комісією шляхом перезарахування РН (в разі ідентичності назв дисциплін, їхнього обсягу, форми підсумкового контролю) або проведення атестації (якщо зміст РН відрізняється від ОК програми, проте, за висновком комісії є спорідненим).

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Здобувачі знають про можливість визнання РН, здобутих через неформальну чи інформальну освіту, але під час навчання за ОНП їх не використовували.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

При формулюванні вимог до форм і методів навч. та викладання на ОНП, керувалася положенням [<https://bit.ly/3GGRobj>]. Навч. за ОНП є: студентоцентрованим; пробл.-орієнтованим; орієнтованим на результат, формування й розвиток навичок самостійн. пошуку наук., нор-них та інших дж., необхідних для їхньої критичної оцінки та формулювання відповідн. висновків, навичок комунікацій, підготовки Policy Papers. Переважаюч. методами й способами навч. є активні: лекції-бесіди, що мають інтерактивний наук.-пізнавальний характер, мультимедійні заняття, дистанц. заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громад. слухання, робота в міні-аналіт. групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, наук.-дослід. Форма навчання за ОНП - очна денна, дистанційна, дуальна. Від-но п.1.7 Положення, «інші форми навчання застосовуються у встановленому порядку на підставі рішення ВР НаУКМА. Можливе поєдн. різних форм навчання». Відповідно п.6 Форми орг. навч. Положення (ст.10): лекц. та семінар. заняття, дискусії, круглий стіл, ділова гра, тематич. зустріч, розв'язання ситуац. задач (вправ), виїзне заняття, офісна зустріч; інд. завд., їх презентації та обговорення та методи: публічн. розгляд спірного питання чи проблеми, колектив. обговорення, моделювання функцій ст-р, спілкування студентів із залученими визнаними фахівцями, висококваліф. практиками для поглибленого розкриття теми тощо.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Студентоцентрований підхід спонукає зусилля НПП спрямувати на стимулюванні максим. активності студ. в оволодінні відповідн. вміннями, розширенні їхньої автономії та посиленні відповідальності і запровадженого в НаУКМА на усіх рівнях: Статут НаУКМА <https://bit.ly/3gMAVgj>, Положення про орг. освіт. процесу в НаУКМА <https://bit.ly/3GGRobj>. Індивід. навч. план студ. формують самостійно з використанням САЗ. Невелика нормат. компонента ОНП спонукає до вибору з проф. та вибіркової (усіх ОП) частини <https://bit.ly/3gKenpS>. Долучатися до вибірк. компоненти ОНП можуть студ. інших ОП у-та (на вибірк. ОНП постійно присутні студ. інших ОП) На початку навч. року для студ. проводиться презентація ОНП (гарант, НПП, методист) з роз'ясненнями

можливостей вибору та формування індивід. освітн. траєкторії. Щодо орг. навч. процесу, форм, методів та якості викладання кожної навч. дисц. студ. мають можливість висловити оцінку та рекомендації та вносять відповідні зміни в плани. Інд. завдання в дисц., висока фаховість НПП, могилянські традиції академічної свободи сприяє студентоцентрованому навч. Зворотний зв'язок від здобувачів щодо методами навч. і викладання підтверджується щотриместровими опитуваннями <https://bit.ly/3qMAOAO> Спонує. мотивом для НПП є обрання студ. їх дисц. з широкого спектру вибірк. компонент завдяки особл. корп-н. студ. культурі. Навч. на ОНП зорієнтоване на формування проф. навичок управління та розуміння потреби й готовності до продовження освіти впродовж життя.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Принцип поваги до акад. свобод закріплено в розділі «Цінності НаУКМА» у Стратегії розвитку НаУКМА на 2015-2025 р.р. <https://bit.ly/3uIIIUJ> Принцип поваги до акад. свобод закріплено в розділі «Цінності НаУКМА». У Положенні про акад. доброчесність здобувачів освіти підтверджено зазначені цінності та норми та врегулювання відповідних процедур. Відео про забезпечення акад доброчесності: <https://youtu.be/Awnd9Ppv58s>. Відповідно Полож. про кваліфікаційну/магістерську роботу викладачі та студ. можуть розраховувати на академічну свободу та повагу до їхніх рішень у виборі тематики і методів дослідження <https://bit.ly/3LX33oY>. ЗУ «Про освіту», частини 1 статті 54, НПП передбачає, що здобувачі мають право на акад. свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають ОНП. НПП кафедри мають можливість розкривати навчальний матеріал на власний розсуд, застосовуючи креативний підхід під час викладання, самостійно визначають зміст навч. дисциплін, обирають відповідні форми та методи навчання і викладання відповідно Положення про організацію освітнього процесу в НаУКМА <https://bit.ly/3GGRobj>. НПП самостійно обирають доцільні для конкретної дисципліни форми і методи викладання, які відображені у публічних силабусах <https://distedu.ukma.edu.ua/> Інтереси здобувачів на ОНП забезпечені широким і вільним вибором дисциплін (САЗ), самостійним формуванням інд. навч. плану.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

На початку навч. року та кожного семестру зі здобувачами проводяться зустрічі з презентацією компонентів і окремих дисциплін ОНП, роз'яснюються цілі, зміст та очікувані РН, порядок та критерії оцінювання, надаєт. інформація про користування бібліотекою; процедури роботи з адміністрацією програми та науковим керівником; контроль, звітність і критерії оцінювання роботи студентів; умови проходження практики тощо. Також ці компоненти прописані в силабусах та забезпечуються принципами академічної свободи. Доступ до інформаційних ресурсів забезпечуються <https://distedu.ukma.edu.ua/> та корпоративною культурою. На сайті розміщені ОНП з навчальним планом, проф.профіль НПП, перелік дисциплін є в САЗ для вибору студентами, силабуси й інші навчальні матеріали є на DistEdu, також у репозитарії бібліотеки тощо. Надання інформації відбувається за Положенням про критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти в НаУКМА <https://bit.ly/3rLgy2P>. Така форма інформування сформувалася емпірично, ґрунтуючись на досвіді і традиціях НаУКМА, корпоративній культурі (напр., корпоративна Е-пошта) та є зручною, доступною. Сильними сторонами є релевантність, прозорість і доступність. Слабкими сторонами є слабка захищеність та наповнення вебсторінки, що потребує ресурсів. Графік навчального процесу та розклади є публічними і розміщені на сайті НаУКМА <https://www.ukma.edu.ua>

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

У НаУКМА забезпечується збалансоване поєднання навчання та досліджень у ході реалізації ОНП. Організаційна структура та ресурси за ОНП є цілком достатніми для імплементації наукових досліджень у процес навчання. Інтегральна компетентність за ОНП визначає здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері ПУА або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам програми та Матриця забезпечення ПРН відповідними компонентами ОНП, упорядковують в систему поєднання навчання і досліджень під час її реалізації <https://bit.ly/3uGCluy>. Усі навчальні дисципліни циклу професійної та практичної підготовки передбачають можливість проведення наукових досліджень під керівництвом викладача. Є окремі дисципліни “Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні” (“Методи соціологічних досліджень” і “Методи для аналізу політики”), тощо <https://bit.ly/3GNEBTd>. Підготовка курсової і кваліфікаційної (магістерської) робіт (відповідно до Положення про кваліфікаційну/магістерську роботу студента НаУКМА <https://bit.ly/3LX33oY>) сприяє поєднанню навчання і дослідження <https://bit.ly/3t4AJIm>. Конкретними результатами підготовки на замовлення органів влади кваліфікаційних робіт є розробка комунікаційних стратегій, планів дій, інформ. спротив тощо. Конкретними наук.досягн. за ОНП є: участь у міжнар.конф. спільно з ун-том Індіана Блумінгтон, участь у щорічних конференціях NISPAsee. Окрім того можливості співкерівництва магістерськими роботами (український й іноземний фахівець) завдяки двомовності сприяє відповідності студентських досліджень світовим підходам. Широкий спектр досліджень викладачів дає можливість поєднати це з науковими інтересами здобувачів. НДР Школи «Аналіз політики: методологія, процедури та кращі практики» (№ держреєстрації в 012U100160) <https://bit.ly/3LGw86Y> і активну участь в ній беруть студенти. Здобувачі вищої освіти залучені до реалізації наукової теми кафедри як активні учасники диспутів, конференцій, круглих столів, наукових семінарів. Результати наукових досліджень узагальнюються у: курсових роботах, звітах із практик, тезах доповідей. Практикується поєднання навчання і наукових досліджень: навчання на основі дослідження <https://bit.ly/36Pou8O>. Також через формування навичок дослідження й аналізу політики шляхом підготовки фахових Policy Papers з комунікацій. Здобувачі проводили навчальне дослідження з комунікаційного впливу бренду Ukraine Now” і обговорювали результати на

дисципліні “Порівняльний аналіз комунікацій у демократичному врядуванні” <https://bit.ly/372Hwf2>. Студенти мають можливість проходити практику на факультеті в експериментальній навчальній лабораторії “Правничка клініка”, результатом цього є нормативно-правова складова дослідження в магістерській роботі <https://bit.ly/3K85qnF>.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Існує система постійного перегляду й оцінювання та оновлення освітніх компонентів на основі наукових досягнень. Оновлення змісту навчальних дисциплін відбувається систематично, з урахуванням досягнень у професійній сфері та зворотн. зв'язку від студентів. Усі викладачі, які забезпечують освітній процес за ОНП, на регулярній основі беруть участь у конференціях, тренінгах із запровадження інноваційних технологій в освітній процес та заходах, які розширюють їх професійні компетенції; підвищують кваліфікацію, займаються самоосвітою, а також займаються науковою діяльністю. Викладачі Школи підтримують належний світовий рівень поєднання навчання з дослідженнями завдяки членству в NISPAcee (Асоціація інститутів і шкіл державного управління Центрально-Східної Європи) <https://bit.ly/3rLjOLG> Зокрема ініціація і створення робочої групи на щорічній науково-практичній конференції Асоціації (співголова Л.Льченко-Сюйва) та участь таких викладачів: О.Кілієвич, Г.Рябцев, В.Тертичка та ін. допомагає втілити наукові напрацювання в навчальний процес <https://bit.ly/3x4C062>. Часто наші викладачі діляться досвідом навчання, наприклад, аналізу стейкхолдерів зі світовою науковою спільнотою <https://bit.ly/3uLUFk8>. Розробка НДР Школи: Аналіз політики: методологія, процедури та кращі практики (№ держреєстрації в 012lU100160) <https://bit.ly/3LGw86Y> сприяє оновленню змісту ОНП на основі наукових досягнень. Іншим напрямом науково-практичного обговорення і оновлення ОНП є тема “Стратегічні комунікації” <https://bit.ly/3LBvKGY>. Також завдяки членству окремих викладачів в Українській асоціації оцінювання (<https://bit.ly/3uTkTkt>) наявна можливість продукувати сучасні наукові продукти у сфері комунікацій результатів моніторингу і оцінювання. На основі постійного зворотного зв'язку зі стейкхолдерами уточнюються практична складова наукових напрацювань для використання у навчанні. Відповідно до процедури оновлення контенту ОНП відбувається систематично протягом навчального року, частота перегляду змісту дисциплін зумовлена потребами НПА, діями органів влади, сучасними тенденціями розвитку спеціальності. Ініціаторами оновлення є як стейкхолдери, так і НПП та здобувачі. Перевірка - конкурентоспроможність дисципліни та вибір її студентами <https://bit.ly/3GNEBtd>. Суттєвим помічником для оновлення змісту ОНП є участь викладачів у міжнародних проєктах (<https://bit.ly/3groxfX8>), міжнародних конференціях, співорганізація наукових заходів спільнот з партнерами: “IX Розумовські зустрічі”; 2 Taras Shevchenko Ukrainian Studies Conference; круглий стіл: “Інформаційне, правове та управлінське забезпечення інноваційного розвитку регіону; круглий стіл “Проблемні питання розвитку наукової спеціальності “Публічне управління та адміністрування”; VIII Міжнародна наукова конференція «Муніципальні читання імені Антона Кохановського» тощо. Також щорічна академічна конференція, конференція аналітичних центрів допомагають оновленню ОНП.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

У «Стратегії розвитку НаУКМА на 2015-2025» <https://bit.ly/3u1llUJ> є інтернаціонал. освіти з метою налагодити плідну наук., освітн. інформац. та культ. співпрацю з міжн. наук.-освітн. середовищем. Створено умови для акад. мобіл. (<https://dfc.ukma.edu.ua/>) – навчан., викладання, стажування або провед. наук. діял-ті в інш. ЗВО на території України чи поза її межами: Полож. про порядок реалізац. права на міжн. акад. мобіл. бакалаврів, магістрів; Полож. про порядок участі у програмах міжн. акад. мобіл. здобувачів вищої освіти та Полож. про порядок участі у програмах внутр. і міжн. акад. мобіл. здобувачів <https://bit.ly/3r8xX3T>. В рамках проєкту з ун-том Індіана (Блумінгтон) передбачено студ. мобільн. для проведення дослідж. Щодвотижні проводяться взаємозустрічі НПП для обговорення дослідн. співпраці <https://bit.ly/3BkGT15>. KMSGov є інституц. членом в асоціації інс-тів і шкіл держ. упр. ЦСЕ (NISPAcee, <https://bit.ly/3rLjOLG>). Наявність діючих міжнар. проєктів та активна участь НПП і здобувачів сприяє інтернаціоналізац. <https://bit.ly/3groxfX8>. Зокрема проведення міжн. літньої школи (Осло, Норвегія); участь викладачів у мобільності (Індіана, США). Акад. прихисток цьогооріч отримала Сабіна Мамедова (1 курс) в Канаді. Є позитив. динаміка міжн. обміну студ. та викладачами. Проблемним є карантинні обмеженні Covid 19. Подолання - онлайн участь у міжн. заходах. Придбання за кошти проєкту міжнар. бази даних надає доступ для здобувачів та можливість використання інформресурсів <https://bit.ly/36S2EEw>

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Форми контрольних заходів за ОНП регламентується відповідно: Положенням про організацію освітнього процесу в НаУКМА <https://bit.ly/3GGR0bj> та Положенням про рейтингову систему оцінювання знань і компетентностей здобувачів вищої освіти НаУКМА Положення про критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти в НаУКМА <https://bit.ly/3rLgy2P>. Контрол. заходи в НаУКМА: первинний, поточний, підсумковий (семестровий) контроль, атестація здобувачів вищої освіти. Отримані студентом окремі оцінки з окремих семінарських, практичних, індивідуал. навчальн. занять тощо враховуються при визначенні його загального навчальн. рейтингу згідно з силабусом навчальн. дисциплін. Студент має право вчасно дізнатися свої бали, отримані під час поточного та підсумкового контролю. Викладач регулярно інформує студентів про кількість балів, які вони отримали під час семінарських, практичних та інших занять. Підсумковий (семестровий) контроль здійснюється у формі екзамену або

заліку з конкретної навчальн. дисципліни в обсязі навчальн. матеріалу, визначеного силабусом навч. дисципліни, і в терміни, встановлені навч. планом. Екзамен чи залік може проводитися в письмовій, усній, змішаній або електронній формі. Атестація студ. - встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти. Семестровий екзамен або залік - форми перевірки засвоєних студентом теоретичного і практичного матеріалу з окремої навч. дисципліни, розвитку його творчого мислення, набутих знань, умінь та навичок і їх застосування для вирішення практичних завдань. Семестровий екзамен або залік проводяться в письмовій, усній, змішаній або електронній формі. Семестровий залік як форма підсумкового контролю полягає в оцінці засвоєння студентом навч. матеріалу певної навч. дисципліни. Індивідуальне завдання, різних видів робіт на практичних та семінарських заняттях під час практики. В НаУКМА використовується рейтингова система оцінки знань і самот. роботи, тому всі семестрові заліки диференційовані. Не кожна семестрова сесія включає різні компоненти, що обумовлюється графіком навчальн. процесу і навчальною програмою. Теза з навчальної дисципліни - письмова робота (есе, аналітична записка тощо) з проблематичного дискусійного питання на оригінальну тему, яка вимагає самостійного осмислення та нестандартного підходу до розкриття. Присвоєння кредитів студентам здійснюється в разі опанування навчальної дисципліни в повному обсязі, якщо вони досягли необхідних результатів навчання, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни та умовами навчального рейтингу. Студ. допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни, якщо він виконав усі види робіт і набрав за них необхідну кількість балів, передбачено умовами навчального рейтингу. В кожній конкретній дисципліні за ОНП існує система оцінювання, яка відповідає Положенню і визначена в силабусі навчальної дисципліни.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується НПП, який викладає дисципліну. Інформацію про форми і терміни контролю здобувачі вищої освіти отримують відповідно до графіка освітнього процесу, затвердженого в НаУКМА і знаходиться у вільному доступі на сайті ЗВО, також на початку викладання НПП обов'язково знайомить здобувачів вищої освіти із формами контролю, вимогами і процедурою оцінювання. Критерії оцінювання відповідно силабусу НД доводяться до здобувачів на першому занятті та визначаються Положенням про організацію освітнього процесу.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Усі навчальні плани та ОНП розміщені на офіційному сайті <https://bit.ly/38Hvqs6>. Положення про критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти в НаУКМА. Наказ № 643 від 29.12.21 р. <https://bit.ly/3rLgy2P> З інформацією про форми контрольних заходів та критерії їх оцінювання здобувачі вищої освіти можуть ознайомитися ще до початку вивчення дисциплін. Форми поточного та підсумкового контролю та критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вказано в силабусах НД, які всі студенти отримують на початку кожного семестру. На початку викладання дисципліни викладач також усно пояснює критерії оцінювання. Протягом періоду проведення занять студенти отримують дані про поточні бали. Оцінка з дисципліни становить суму отриманих за роботу у семестрі балів та балів за підсумковий контроль. Оцінювання кваліфікаційної роботи відбувається за результатами публічного захисту на засіданні ЕК. Центр забезпечення якості освіти НаУКМА (<https://bit.ly/3qMAOAO>) регулярно проводить анонімне опитування студентів щодо якості викладання кожної дисципліни. Серед запитання обов'язковим є інформування про оцінювання конкретної дисципліни. Результати оцінювання студентами викладання доводяться до завідувачів кафедр, обговорюються з НПП. Щорічно перед початком навчального року викладачам нагадується про необхідність обов'язкового інформування студентів про форми контрольних заходів та критерії оцінювання.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджено Наказом МОН від 04.08.2020 р. №1001. До цього часу в розробці ОП робоча група виходила з проекту Стандарту за означеною спеціальністю та НРК. ОП повністю відповідає Стандарту і передбачає атестацію у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та ЄДКІ. Положення про кваліфікаційну/магістерську роботу студента НаУКМА Наказ № 95 від 02.03.2020р. <https://bit.ly/3LX330Y>. Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандарту вищої освіти. До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно виконали навчальний план. Атестація проводиться здійснюється відкрито і публічно у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (наразі) з акцентом на комунікаційний компонент. За результатами успішної атестації видається документ встановленого зразка про присудження ступеня магістра з присвоєнням кваліфікації “Магістр публічного управління та адміністрування”. ЄДКІ здійснюється за програмою, затвердженою МОН і НАДС і відповідає організаційним вимогам, які встановлюються законодавством <https://bit.ly/3LqPH33>. 14 грудня 2021 р. студенти ОНП проходили апробаційний ЄДКІ (результати: середній відсоток правильних відповідей за ОНП - 55,01% (середній по Україні - 36,35%).

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів регулюється: Положенням про організацію освітнього процесу в НаУКМА. Наказ № 300 від 14.06.2021 р. <https://bit.ly/3GGRobj>; Положенням про рейтингову систему оцінювання

знань в НаУКМА. Наказ № 280 від 13.06.2017 р. <https://bit.ly/3sootX3>; Положенням про ректорські контрольні роботи у НаУКМА. Наказ № 585 від 22.10.2012 р. <https://bit.ly/3LJrGW2>. Всі ці документи є у відкритому доступі для студентів і НПП.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Відповідністю до положення [<https://bit.ly/3rLgy2P>] об'єктивність забезпечується вказанням критеріїв оцінювання в РП кожної дисципліни. За положенням під час другого перескладання іспиту з метою ліквідації академічної заборгованості декан факультету формує спеціальну комісію, убезпечує студента від необ'єктивного оцінювання викладачем. Якщо в роботі студента наявний плагіат, викладач повідомляє про це завідувачу каф-ри, який призначає відповід. особу за перевірку роботи на плагіат – викладача, який з використанням відповідного програмн. забезпечення може надати доказ наявності або спростувати наявність плагіату у роботі <https://bit.ly/3GGRobj>. Процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів наступні документи: Концепція внутрішн. забезпечення якості навчання і викладання <https://bit.ly/3JLT4qU> Концепція забезпечення якості освіти <https://bit.ly/3JLT4qU> Положення про порядок обрання та прийняття на роботу НПП <https://bit.ly/3gW19Xt> Положення про атестацію пед. працівників НаУКМА ; Кодекс етики НаУКМА та склад комітету з етики <https://bit.ly/3JLT4qU>. Випадків застосування відповідних процедур на ОП не було. Забезпечення об'єктивності екзаменаторів обумовлене високоякісним складом НПП на ОНП, систематичним підвищен. їх кваліфікації, моніторингом оцінювання якості викладання та Могилянськими традиціями. Щорічно відбувається конкурс “Кращого викладача” за оцінками студентів і викладачів.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

За Положенням про організацію освітнього процесу в НаУКМА, студенти, які отримали незадовільну оцінку з будь-якої дисципліни, мають можливість “перескласти цю дисципліну до початку наступного навчального періоду, а повторне проходження контрольних заходів з метою ліквідації академічної заборгованості можливе для студентів, які отримали не більше ніж дві незадовільні оцінки. Повторне складання екзаменів допускається два рази: один раз викладачу та один комісії, що створюється деканом факультету. У разі, якщо здобувач не ліквідує академічну заборгованість, він зобов'язаний повторно прослухати дисципліну, яка є нормативною, та має право на повторне прослуховування дисципліни, яка є вибірковою. Студент, який претендує на диплом із відзнакою, має право перескласти один екзамен або залік за дозволом декана або віце-президента з науково-педагогічної роботи”. Студентам, які з документально підтвердженої поважної причини не захищали кваліфікаційну (магістерську) роботу, може бути надано можливість продовжити термін навчання на термін до одного року з метою захисту кваліфікаційної роботи <https://bit.ly/3GGRobj>. Результати анонімного опитування студентів конкретної дисципліни і викладача за посиланням <https://bit.ly/3qMAOAO>. Випадки повторного проходження контрольних заходів здобувачами відбувалися відповідно до встановлених вимог.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу в НаУКМА <https://bit.ly/3GGRobj> Положення про рейтингову систему оцінювання знань і компетентностей здобувачів вищої освіти НаУКМА (затверджене Вченою радою НаУКМА 24.03.2022 р. <https://bit.ly/3p8xX3T>). Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА. Наказ № 112 від 07.03.2018 р. <https://bit.ly/3rOVqXd>. Забезпечення академічної доброчесності <https://youtu.be/Awnd9Ppv58s>. Положення про критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти в НаУКМА. Наказ № 643 від 29.12.21 р. <https://bit.ly/3rLgy2P>. Положення про апеляційну комісію НаУКМА (наказ № 290 від 8.07.2016 р.) <https://bit.ly/3Hb5H72>. Анонімне опитування студентів відбувається за конкретною дисципліною і викладачем відразу після її завершення (оцінювання) <https://bit.ly/3qMAOAO>. Випадків оскарження студентами ОНП процедури та результатів проведення контрольних заходів не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА містить політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності <https://bit.ly/3rOVqXd> Відео про забезпечення академічної доброчесності: <https://youtu.be/Awnd9Ppv58s> Кодекс етики НаУКМА та склад комітету з етики <https://bit.ly/3JLT4qU> Базуючись на культурних та духовних цінностях понад 400-літньої історії Академії, сформовано Кодекс етики НаУКМА, який визначає загальні принципи та правила етичної поведінки НПП, співробітників та осіб, що навчаються в НаУКМА. Дотримання Кодексу представниками спільноти НаУКМА є важливим як на території університету, так і поза ним. Кодекс ґрунтується на традиціях та цінностях, визначених у місії та візії зво, а також досвіді та запроваджених в НаУКМА правилах та регламентах (корпоративних угод для студентів, політиках академічної доброчесності з 2009 р., запобігання сексуальним домаганням (з 2017 р.), роботи Комісії з конфліктів (2004 р.), Комітету ВР з етики наук. досліджень (з 2016 р.) тощо. Схвалено рішенням ВР НаУКМА від 28.04.2020 (наказ № 210 від 06.07.2020), оновлений склад Комітету <https://bit.ly/3s3tAco>. Склад Комітету (наказ №210 від 06.07.2020).

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Згідно з Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА. Наказ № 112 від 07.03.2018 року, після вступу на ОНП студенти ознайомлюються з цим документом і складають присягу, засвідчують підписом. Документ зберігається в особовій справі кожного студента. Також політика академічної доброчесності зазначена в силабусах кожної дисципліни. НПП ОНП активно використовують програми перевірки робіт на плагіат. За ОНП призначено відповідальну особу, яка проводить експертизу студентських робіт за допомогою відповідного програмного забезпечення. У ситуації наявності плагіату робота не зараховується і, на розсуд викладача, може бути обрано санкції, передбачені Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА. Передбачено перевірку всіх робіт програмою UNICHECK і також "вручну". У разі виявлення елементів плагіату у кваліфікаційній роботі вона не допускається до захисту, а здобувач освіти відраховується з НаУКМА. На факультеті діє комісія з академічної доброчесності. У бібліотеці діє репозитарій eKMAIR усіх кваліфікаційних робіт в рамках спеціальності.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

НаУКМА створює відповідне освітнє середовище, в якому порушення академічної доброчесності є неприпустимим через практику популяризації та систематичного роз'яснення основних засад академічної доброчесності серед НПП та здобувачів вищої освіти. У разі наявності індивідуальних письмових робіт в дисциплінах ОНП питанням академічної доброчесності приділяється особлива увага. У разі виявлення плагіату робота не приймається, відправляється на доопрацювання (в силабусах прописано нетолерування плагіату). Здобувачі вищої освіти та НПП знайомляться з нормативною базою з питань академічної доброчесності. Унормованими реакціями на дотримання нульової толерантності академічної доброчесності є Положення, обов'язкове ознайомлення НПП і здобувачів, створення комісії на факультеті та низка наказів про відрахування здобувачів за порушення принципів академічної доброчесності.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

У разі виявлення плагіату в кваліфікаційній роботі студент відраховується за порушення академічної доброчесності за рішенням комісії факультету правничих наук з перевірки кваліфікаційних робіт на відповідність вимогам академічної доброчесності. Випадків виявлення порушення академічної доброчесності за ОНП не було.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Процедура конкурсного відбору враховує професіоналізм НПП як безумовну вимогу залучення на ОНП: наук.ступ. і вчен.зван. або підтверджений рівень наук. і проф. підгот-ки (штатні: з д.держ.упр., проф., і з кандидати, доц.). За кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються; мають необхідний стаж педагог. та/чи досвід практ. роботи. Практикується залучати спочатку викладача як гостьового, потім сумісника і потім як штатного <https://bit.ly/3tcKip5>. Забезпечується підвищення кваліфікації та стажування НПП (підтверджене сертифікатами). До реалізації ОНП згідно умов проєкту залучаються провідні фахівці, іноземні лектори. Поширеною практикою є гостьові лекції, консультування й подвійне наукове керівництво (іноземні) підготовкою кваліфікаційних робіт (<https://bit.ly/36qX4sc>). Концепція професійного розвитку НПП та ПП НаУКМА <https://bit.ly/3JLT4qU>. Програма професійного розвитку НПП та ПП НаУКМА <https://bit.ly/3I3fYU1>. Затверджена програма підвищення кваліфікації 2020 (чинна версія), включно з шаблонами сертифікатів <https://bit.ly/3JLT4qU>. Моніторинг професіоналізму НПП відбувається згідно Положення про підвищення кваліфікації та стажування НПП НаУКМА <https://bit.ly/3rZSWaJ>. Професіоналізм НПП обумовлюється систематичним підвищенням їх кваліфікації, наявністю процедур оцінювання якості викладання; щорічним конкурсом "Кращий викладач" за оцінками студентів і НПП. Проблем із добором викладачів немає

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

метою оцінки теоретичної та практичної підготовки здобувачів до викладання і роботи в екзаменаційних комісіях залучаються роботодавці. ОНП активно співпрацює з роботодавцями, секретаріат КМУ, КМДА та місцевими органами влади, НУО тощо. За ОНП систематично відбувається оновлення рекомендацій органів влади, структур управління. ОНП підготовлена на запит та ґрунтуючись на оцінці потреб владних структур. Відбулося опитування низки органів влади і узагальнені результати було спільним рішенням (проєкт з Індіана) екстрапольовано в ОНП. Також роботодавці, практики, управлінці працюють гостьовими викладачами. До організації та реалізації освітнього процесу були залучені: Т.Ковтун, І.Коліушко, Т.Андрійчук, О.Гончарук, А.Жумаділов, С.Замідра, Г.Зубко, В.Мазярчук, М.Голуб, Р.Стадник, Я.Бережний, М.Орищина, В.Кіндратьєв, О.Стародубцев, У.Супрун, І.Хілобок та інші <https://www.facebook.com/KMSgov>. Аналітичні записки (документи політики) готуються під конкретні замовлення і комунікаційні потреби органів влади. Конкретним прикладом є перегляд на заняттях і оновлення комунікаційної стратегії Мінрегіону (викладач М.Орищина).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

На ОНП відбувається активне залучення професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців до аудиторних занять.

Викладають: М.Орищина, Мінрегіон; Т. Андрійчук, Секретаріат КМУ; Р. Стадник, Секретаріат КМУ; К. Смаглій, Дипакадемія; Д. Стадніченко, Школа дизайну; С. Карелін, EGAP; Д. Золотухін, экс-заступник Мінінформполітики; В. Купрій, виконувач обов'язків/перший заступник Голови НАДС; В. Тимошук, співавтор закону України "Про адміністративні послуги". Гостьові лекції/зустрічі зі студентами проводили: Б. Грабе, Університет Індіани; Р. Кравчук, Університет Індіани; Р. Антюхов, МОЗ; Я. Бережний, ГНЕУ ВРУ; П. Булгак, Апарат ВРУ; Г. Вишлінський, РПР; А. Геращенко, голова селищної ради; М. Голуб, EU in Ukraine; О. Гончарук, экс-Прем'єр-Міністр України; С. Замідра, голова селищної ради; Р. Кіфлюк, Нацрада з питань телерадіомовлення; Р. Кобець, Європейський інформаційно-дослідницький центр; Т. Ковтун, заст. Держсекретаря КМУ; В. Мазярчук, Рахункова палата; О. Рябуха, Мінцифри; К. Сидорчук, Transparency International Ukraine; Д. Соболев, МОЗ; О. Стародубцев, Prozorro. Гостьові викладачі <https://bit.ly/36qX4sc>

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

В НАУКМА розроблено Програму професійного розвитку НПП та педагогічних працівників <https://bit.ly/3IzfYU1>, яка включає курси: «Настановче навчання для викладачів НАУКМА»; «Базовий курс професійної майстерності для викладачів НАУКМА»; «Інноваційний курс для викладачів НАУКМА». Для НПП створено можливості регулярно проходити підвищення кваліфікації. НАУКМА сприяє підготовці та виданню підручників і посібників з грифом МОН, підготовці викладачами дисертацій, заохочує викладачів брати участь у міжнародних програмах і заходи для професійного розвитку. Концепція професійного розвитку НПП та педагогічних працівників НАУКМА <https://bit.ly/3JLT4qU>. Затверджена програма підвищення кваліфікації 2020 (чинна версія), включно з шаблонами сертифікатів <https://bit.ly/3JLT4qU>

Щорічна Конференція викладацької майстерності для викладачів НАУКМА <https://bit.ly/3qMAOAO>. Лабораторія наукового письма <https://bit.ly/3qMAOAO>. Конкурентоспроможність викладача спонукає до підвищення рівня професіоналізму та міжнародна співпраця і партнерство та членство в NISPAcee <https://bit.ly/3LjOLG>.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

У НАУКМА стимулюється розвиток викладацької майстерності, надаючи можливість професійного самовдосконалення і професійного та морального заохочення. В рамках проекту міжуніверситетської співпраці НПП ОНП мають можливість проводити наук. дослідження в ун-ті Індіана, брати участь в комунікативних заходах і відвідувати заняття там же. Центр забезпеч. якості освіти та Центр електронної освіти проводять заходи щодо організації належного навчання здобувачів. За Концепцією забезпеч. якості освіти питання розвитку професійної майстерності НПП є у переліку завдань: курси підвищення кваліфікації поза межами НАУКМА або участь у тренінгах та школах професійного розвитку, ініційованих НАУКМА, із запрошенням провідних фахівців у відповідних сферах, які відбуваються протягом навч. року під час тижнів самостійної роботи, що не перешкоджає навчальному процесу <https://bit.ly/3JLT4qU>. Матеріальним стимулом розвитку викладацької майстерності є можливість залучення до програм підвищення кваліфікації держслужбовців (Школа є провайдером ПУЗ НАДС), участі у міжнародних проєктах і програмах тощо. Положення про атестацію педагогічних працівників НАУКМА (наказ № 138 від 23.03.2018). Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників (наказ №532 від 30.12.2020). Положення про порядок обрання та прийняття на роботу НПП НАУКМА <https://bit.ly/3gW19Xt>.

Працівники факультету правничих наук <https://bit.ly/35avCOS>. Викладачі Школи: <https://bit.ly/3tcKip5>

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

НАУКМА має 4 навчальні майданчики, що відповідають усім установленим вимогам і забезпеченні необхідним обладнанням. Навчання здійснюється в 11 корпусах (41497 кв. м). На 1 студента припадає 10,2 кв. м. Використовуються 182 аудиторії, у тому числі 111 - лекційних, 35 - обладнаних аудіо-відеотехнікою; 32 - спеціальних комп'ютерних лабораторій; 13 - спеціальних кабінетів. Діє актові зала на 200 місць. Навчання на ОНП відбувається в корп. 4 і 7 (<https://bit.ly/371Z8Hb>; <https://bit.ly/3JUR7CP>; <https://bit.ly/3tSjt2>). НАУКМА має: наукову бібліотеку (https://youtu.be/j_5Wo24QvzM); ІОЦ; центр електронної освіти (<https://distedu.ukma.edu.ua>); відділ ТЗН. Фактично навч.-метод. забезп. сприяє досягненню цілей, завдань, ПРН. Мережу соціальної інфраструктури складають: гуртожитки (<https://youtu.be/Jc5tQMMzkWQ>); їдальні та кафе (<https://youtu.be/on-mW1eptN8>); КМЦ (700) і кінозал (50); служба соціально-психологічної адаптації; центр працевлаштування; кредитна спілка «Поміч»; спортивна зала; зали силової підготовки (<https://youtu.be/y-a7-UElj6Y>; <https://youtu.be/1sFR7wrctUk>). Фінансові (наявна стипендія від проєкту, за контрактом) і мат.-технічні ресурси, соц. інфраструктура, бібліотека та обладнання дозволяють повністю забезпечити освітній процес за ОНП, стан приміщень відповідає ліцензійним умовам <https://bit.ly/3wVFBdk>

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Освітнє середовище задовольняє інтереси здобувачів, враховує потреби, що висловлюються студ., і висувають пропоз. до орг. освіт. процесу, які є партнерами у побудові інд. освіт. траєкторії і студентоцентрованого навч і відповідає нормат. док.. Зручний графік (п'ятниця-неділя) забезпечує розвиток компетентностей під час ауд. занять та інд. роботи студ. Регулярні опитування <https://bit.ly/3qMAOAo>. Для позаауд. діяльності є: спортзали <https://youtu.be/y-a7-UEnj6Y>; <https://youtu.be/1sFR7wrteUk>+оренда плавальн. доріжок; КМЦ <https://bit.ly/3s5sGvHc>, 2 актові зали, кінозал <https://bit.ly/3DoaXDQ>, низка центрів <https://bit.ly/3IYSX46> і активностей Існує потужна наук. бібл. <https://library.ukma.edu.ua/>, (9 підбібліотек https://youtu.be/j_5Wo24QvzM); обладнані ауд. для навч., відкритий навч. простір для комунікації, чит. зали для інд. роботи. Студ. організації (Бадді, Дебатний клуб, Еко-клуб «Зелена хвиля», Музпростір «Кут», Радіо «Квіт», Турист. клуб «Стрім», «Та Могилянська», «Спудейський вісник», Могил. театр. спільнота; потужний І-ОЦ; навч. лаб. ін-ки; відділ ТЗН, Dist.edu. Студ. мають доступ до всіх пакетів MSOffice 365; онлайн-бібліотеки, спец. он-лайн платформ Serpstat, GoogleAnalytic, ARIS Cloud, Creately, Canva; ліц. програм Marketing Analytic, Zoom, програмн. продуктів компаній «Інталев: Навігатор», «Проком», «Парус» <https://bit.ly/3JZdxTa>; відділ по роботі зі студ. <https://bit.ly/3s7TvQ9>, центр кар'єри та працевлаштування студ. <https://jcc.ukma.edu.ua/>

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Приміщення НаУКМА відповідають саніт. нормам, правилам пожежн. безпеки, нормам з охорони праці, знаходяться в задовільному санітарно-технічному стані і забезпеченні необхідним обладнанням. Розроблені заходи щодо забезпечення пожежної безпеки, дотримання протипожежних вимог, стандартів, норм і правил. НаУКМА створює безпечне освітнє середовище для життя та здоров'я здобувачів і НПП, що відповідає стратегії університету. У НаУКМА суворо дотримуються норм техніки безпеки систематичним інструктуванням НПП (письмово з підписом) та здобувачів вищої освіти. Діє медична частина (<https://bit.ly/3JVGiQV>), де лікар-терапевт і медсестра надають невідкладну та кваліфіковану лікарську допомогу (відео: <https://youtu.be/4pl3z2udDCo>). Окрім того, створено безпечне освітнє середовище для психічного здоров'я здобувачів вищої освіти, виявляючи тих, які мають проблеми у цій сфері та потребують цього, що досягається психологічним супроводом освітнього процесу в атмосфері доброзичливості, співробітництва та підтримки кваліфікованими практичними психологами; діють: школа охорони здоров'я <https://bit.ly/3LsPUCT>; центр психічного здоров'я та психосоціального супроводу <https://bit.ly/3Dz5gmM>; чат-бот для психологічної підтримки <https://bit.ly/3JU75wF>; центр дослідження медіації та діалогу <https://bit.ly/3DpRq2J>; відділ по роботі зі студ. <https://bit.ly/3s7TvQ9>; опитувальник психічного здоров'я <https://bit.ly/3qQJYM1>

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Спираючись на ціннісні засади функціонування НаУКМА, відображені у Статуті і Стратегії розвитку, відбувається розбудова Могилянської спільноти як осередку високоосвічених, національно свідомих, чесних, небайдужих, творчих особистостей, здатних незалежно мислити і відповідально діяти згідно з принципами добра та справедливості, для розвитку відкритого і демократичного суспільства. Комунікація всередині і назовні є визначальною для підготовки управлінців за ОП. Також студенти ОП можуть консультуватися і комунікувати з викладачами університету Індіана в рамках спільного проєкту. Відбувається постійна комунікація здобувачів освіти з усіма структурами і підрозділами ЗВО. Працюють сайт, сторінки в FB та Instagram, телеграм-канал, чат-боти. Завдяки корпоративній пошті всі учасники ОП можуть безпечно комунікувати. Також номери телефонів усіх НПП є доступними для студентів, оскільки це відповідає Могилянським традиціям. Освітня підтримка здобувачів за ОП здійснюється НПП, зав. кафедр, деканом факультету правничих наук, регулярно відбуваються відкриті зустрічі керівництва з во з здобувачами та співробітниками. Усі питання від розкладу до підсумкового контролю здобувачі можуть відслідкувати у публічному доступі на сайті <https://www.ukma.edu.ua/>, де студент може з ними ознайомитись, роботу якого підтримує відповідний підрозділ. Також сайт Школи <http://kmsgov.ukma.edu.ua/uk/>. Організаційна підтримка здобувачів вищої освіти здійснюється гарантом ОП, адміністрацією з урахуванням особистісно-орієнтованої позиції кожного окремого здобувача задля відчуття єдності з усією студентською спільнотою з метою включення студентів до життя НаУКМА. Інформаційна підтримка відбувається сайт, портал НаУКМА, систему DistEdu, сторінках у соцмережах тощо. Така комунікація є дієвою. Також діє Амбасадорська спільнота Школи. Консультативна підтримка здійснюється відповідними відділами НаУКМА <https://www.ukma.edu.ua/>. Наприклад, усю необхідну інформацію щодо проходження практики та працевлаштування здобувачі можуть отримати у відділі по роботі зі студентами (студентський декан Гліб Кузьменко <https://bit.ly/3s7TvQ9> і Центрі кар'єри та працевлаштування студентів (І.Ю.Картавцева): <https://jcc.ukma.edu.ua/>. Комунікація відбувається за такими напрямками: розвиток корпоративної культури та спільноти; центр порозуміння та взаємодії НаУКМА; сектор психологічної допомоги; соціальна допомога та інформаційно-ресурсна підтримка студентів; офіс фінансової підтримки та заохочень; супровід студентського самоврядування <https://bit.ly/3s7TvQ9>

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

НаУКМА демонструє інд. підхід до особливих освітніх потреб здобувачів (осіб з інвалідністю або специфічними захворюваннями, учасників АТО/ООС, внутрішньо переміщених осіб та мешканців територій, що межують із зоною

конфлікту, сімей з дітьми тощо). Створено відповідні умови: зовнішні пандуси і поручні біля входу зовні і всередині будівель біля сходових клітин; влаштований спец. санвузол в корпусі №4 і Бібліотеці ім. Антоновичів; віддалений доступ до ел. ресурсів бібліотеки; заборони порогов в ауд., виділені місця в ауд., обладнана стоянка для тр. засобів, передбачений заїзд на візках до входу в будівлю оминаючи високі сходи та наявний ліфт (<https://youtu.be/nJush84zAcQ>; https://youtu.be/-UN_6PZqzF4; <https://youtu.be/yaOfLKznZWo>). Інф. про права на освіту осіб з особливими освітніми потребами розміщена на сайті, доступна конс. Розроблено відповідні документи і заходи: «План заходів з реалізації Нац. стратегії у сфері прав людини на період до 2020 р. в частині доступності до будівель та приміщень НаУКМА для маломобільних груп населення», «Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення»; «Положення про службу нагляду за безпечним технічним станом будівель, споруд та інженерних мереж». За ОНП студентів з особливими освітніми потребами не було.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Грунтуючись на Могилянських цінностях, у НаУКМА розроблено і реалізовано політику взаємин у колективі, що визначена у Кодексі етики НаУКМА <https://bit.ly/3JLT4qU>, діють чіткі процедури врегулювання конфліктних ситуацій. Для цього наявні: політика врегулювання конфліктних ситуацій, пов'язаних із корупцією (її прояви розглядаються як порушення академічної доброчесності, врегульовані Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА. Наказ № 112 від 07.03.2018). Відповідно до Положення студенти можуть звертатися до Апеляційної комісії з питань академічної доброчесності НаУКМА) <https://bit.ly/3rOBqXd> процедури врегулювання ситуацій, пов'язаних із сексуальними домаганнями, визначено Положенням «Політика попередження і боротьби з сексуальними домаганнями у НаУКМА». НаУКМА засуджує гендерне насильство, у тому числі, сексуальні домагання на робочому місці та в освітньому процесі, та зобов'язується сприяти протидії цьому явищу. У НаУКМА заборонені: дискримінаційні висловлювання (які містять образливі, принижуючі твердження щодо осіб на підставі статі, зовнішності, одягу, сексуальної орієнтації тощо); утиски (небажана для особи та/або групи осіб поведінка, метою або наслідком якої є приниження їхньої людської гідності за певними ознаками або створення стосовно такої особи чи групи осіб напруженої, ворожої, образливої або зневажливої атмосфери); висловлювання, що містять образи, погрози чи заклики до насильства щодо певної особи чи груп на підставі статі. Відповідно до Положення, в НаУКМА сформовано Комітет протидії дискримінації і сексуальним домаганням в НаУКМА (Склад (на 01.01.2021 р.): Марценюк Тамара, к. соц. н., доцентка кафедри соціології; Яцкевич Іван, к. юрид. н., заступник декана ФПВН, доцент кафедри приватного права; Закржевська Анастасія, представниця студентського самоврядування НаУКМА; Кузьменко Гліб, в. о. керівника Відділу по роботі зі студентами НаУКМА <https://bit.ly/3wTSlId>. Сервіс відділу по роботі зі студентами має опцію розгляду скарги щодо порушення Політики із попередження і боротьби із сексуальними домаганнями <https://bit.ly/3uHLSJV>. Скарга подається до Комітету з попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у письмовій формі (в електронному або паперовому вигляді) і повинна містити опис порушення права особи, зазначення моменту (часу), коли відбулося порушення, факти і можливі докази, що підтверджують скаргу. Скарга може бути подана протягом 30 днів із дня вчинення діяння або з дня, коли стало відомо про його вчинення наступним чином: в електронному вигляді на поштову скриньку декана студентів або керівника студентського відділу кадрів; у письмовому вигляді до скриньки для письмових скарг у відділі по роботі зі студентами, у студентському відділі кадрів, а також офісі психолога-консультанта. Під час реалізації ОНП випадків скарг здобувачів, пов'язаних з врегулюванням будь-якого виду сексуальних домагань, дискримінації чи корупції за даний період не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Розроблення, затвердження, моніторинг і щорічний перегляд ОНП відбувається згідно з визначеною інституційною політикою та процедурами внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, які регламентують: Концепція внутрішнього забезпечення якості навчання і викладання [<https://bit.ly/3JLT4qU>], Концепція забезпечення якості освіти [<https://bit.ly/3JLT4qU>]; Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти [<https://bit.ly/3rOBqXd>]; наказ «Про затвердження документів навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін» [<https://bit.ly/3uMDAbq>]; Методичні вимоги до структури і змісту навчальних планів [<https://bit.ly/3JW6R8D>]; Методичні рекомендації з розроблення освітніх/освітньо-наукових програм I-III рівнів вищої освіти [<https://bit.ly/3qQ3kRG>]; Положення про гарантії освітньої/освітньо-наукової програми [<https://bit.ly/3uDCL38>]. Процедура надання пропозицій відома всім учасникам освітнього процесу. Процедура перегляду ОНП є прозорою, зрозумілою і відповідає принципу академічної свободи. Оновлення ОНП здійснюється щорічно з урахуванням запитів, очікувань, задоволеності здобувачів змістом ОНП, навчальним середовищем, процедурами оцінювання, а також сучасних викликів, потреб роботодавців і суспільства. Підставами для внесення змін до ОНП визначено: результати опитувань здобувачів, випускників програми, представників роботодавців, інших стейкхолдерів про досягнення ПРН, формування ЗК і СК; зміни на ринку праці та в потребі на фахівців спеціальності, а також нові досягнення науки в предметній області; ухвалення нових освітніх та/чи професійних стандартів; результати зовнішнього оцінювання забезпечення якості. Зміни, зазвичай, ініціюють здобувачі й викладачі Школи, передусім члени робочої групи з розроблення ОНП. Пропозиції Школи, затверджені протоколом кафедри, подають на розгляд

вченої ради факультету правничих наук. Її ухвали достатньо для внесення змін до навчального плану. Коригування структури й змісту ОНП потребує рішення вченої ради НаУКМА.

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Періодичний перегляд ОНП організує її гарант, враховуючи пропозиції зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів: здобувачів, представників студентського самоврядування, органів влади й громадськості; тенденції розвитку спеціальності, ринку праці, галузевий і регіональний контекст, а також позитивний досвід реалізації аналогічних ОНП [<https://bit.ly/3uDCL38>]. Перегляд ОНП здійснює робоча група, яку очолює гарант ОНП. Її склад наведений на с. 2 ОНП. Практика свідчить, що зміни до ОНП, зазвичай, ініціюють здобувачі й викладачі Школи. Обговорення відбуваються на розширених засіданнях кафедри [<https://bit.ly/3qQ3kRG>]. За результатами діагностування змісту ОНП формуються пропозиції щодо змін. Пропозиції здобувачів і випускників узагальнює членкиня робочої групи з розроблення ОНП, випускниця Школи Г. Демиденко, роботодавців – членкиня робочої групи, в. о. директора Департаменту інформації та взаємодії з громадськістю СКМУ Р. Стадник. Основним критерієм врахування пропозицій є відповідність меті ОНП, Місії й Цінностям НаУКМА. Періодичність перегляду ОП пов'язана з часом формування, накопичення та опрацювання пропозицій. Нормативними підставами для зміни ОНП є: зміни у документах, які регулюють питання змісту освіти; результати моніторингу, якщо ними встановлено недостатню валідність результатів оцінювання; інші чинники, які свідчать про недосягнення визначених ОНП цілей або недотримання вимог стандартів забезпечення якості; результати моніторингу ринку праці. Попри первинність акредитації та відсутність формальних підстав, за ініціативою робочої групи з розроблення ОНП її структура й змістове наповнення щорічно коригувалися [<https://bit.ly/3rLfcLx>; <https://bit.ly/3wY1SAF>; <https://bit.ly/3LGrDdE>]. Зміни, зазвичай, ініціювали здобувачі й викладачі Школи [<https://bit.ly/3LrAMpm>]. За їхніми пропозиціями були додані синхронний та асинхронний режими навчання під час карантинних обмежень [положення – <https://bit.ly/375kcws>]; надано можливість проходження практики (ОК6) на робочому місці; залучено до викладання низки професіоналів-практиків (Д. Золотухін, Р. Стадник, К. Смаглій); організовано гостьові лекції О. Гончарука, Р. Кіфлюка, Р. Кравчука, Б. Грабе; замінено викладачів ОК5.2, ВК10, 11, 23, 25; з метою кращого розподілу навчального навантаження декілька ОК були перенесені з триместру 2д у триместр 2 і на другий курс [<https://bit.ly/3gKenpS>]. Згідно з процедурою, такі пропозиції, затверджені протоколом кафедри, подають на розгляд вченої ради факультету правничих наук. Її ухвали достатньо для внесення змін до навчального плану. Коригування структури й змісту ОНП потребує рішення вченої ради НаУКМА.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі ОНП, передусім ті, хто працює на посадах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування [<https://bit.ly/3K2J9av>] залучені до систематичного вдосконалення ОНП безпосередньо, через органи студентського самоврядування, інститути Амбасадорів і партнерів Школи [<https://bit.ly/3rLjOLG>]. Інтереси здобувачів визначаються за результатами: Стратегічних сесій [<https://bit.ly/3LrAMpm>], що є семінарськими заняттями ОК5 «Стратегічне управління» (В. Тертичка, Г. Рябцев); відповідей здобувачів на питання «Що варто змінити?» – після завершення викладання ОК3 (Л. Льченко-Сюйва) та ОК4 (Г. Рябцев); проходження практики в органах влади (Г. Рябцев); комунікацій гаранта ОНП зі здобувачами й випускниками, зокрема на сторінках Школи в Instagram і Facebook; систематичних опитувань, методологію яких Центр забезпечення якості освіти [<https://bit.ly/3qMAOAO>]. Пропозиції здобувачів і випускників узагальнює членкиня робочої групи, випускниця Школи Г. Демиденко. Критерієм врахування пропозицій є відповідність меті ОНП, Місії й Цінностям НаУКМА. Прикладами врахування пропозицій є: організація викладання, що дозволяє службовцям не звільнятися з роботи на час навчання; можливість проходження практики (ОК6) на робочому місці; запровадження ВК50 «Гостьовий курс»; залучення до викладання професіоналів-практиків (Д. Золотухін, Р. Стадник, К. Смаглій); організація гостьових лекцій О. Гончарука, Р. Кіфлюка, Р. Кравчука, Б. Грабе; заміна викладачів ОК5.2, ВК10, 11, 23, 25.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Основними інструментами залучення студентського самоврядування [<https://bit.ly/3K2J9av>] у відповідні процедури є: їхнє гарантоване представлення в усіх офіційних структурах забезпечення якості в НаУКМА, у тому числі робочих групах з розроблення ОНП; надання їм права ознайомлення з усіма матеріалами й документами, в тому числі з питань якості викладання (аналіз якості викладання, аналіз результатів сесій тощо); вносити обов'язкові для розгляду пропозиції з питань удосконалення якості; реально впливати на призначення стипендій, призначення й заміну викладачів. Центр забезпечення якості освіти [<https://bit.ly/3qMAOAO>] має право організовувати опитування (опитування студентів і вибіркове опитування), тестування, опрацювання їхніх результатів та ухвалення рішень лише у співпраці зі студентським самоврядуванням. Їхні представники – здобувачі ОНП – традиційно є Амбасадорами Школи, постійними учасниками Стратегічних сесій [<https://bit.ly/3LrAMpm>], Шевченківських конференцій (організуються спільно з Університетом Індіани, Блумінгтон, США) і Різдвяних зустрічей.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Перелік і зміст дисциплін ОНП сформований саме за результатами консультацій із роботодавцями (НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, СКМУ, РПР), проведених у рамках проекту University Partnership for Pre-Service and In-Service

Training in Government Communications. Наповнення ОНП коригується щорічно за результатами: реалізації меморандумів про співпрацю (в яких визначені процедури збирання та врахування пропозицій з удосконалення якості) [<https://bit.ly/3rLjOLG>]; Стратегічних сесій; комунікацій гаранта ОНП із випускниками Школи, які працюють на посадах державної служби (Г. Демиденко, К. Сидорчук, М. Шульга); викладання навчальних дисциплін і залучення до читання гостьових лекцій політиків і державних службовців [<https://bit.ly/36qX4sc>]. Пропозиції узагальнює членкиня робочої групи Р. Стадник – в. о. директора Департаменту інформації та взаємодії з громадськістю СКМУ. Критерієм врахування є відповідність меті ОНП, Місії й Цінностям НаУКМА. Прикладами врахування є: забезпечення відповідності компетентностей ОНП вимогам професійного стандарту; включення до штату Школи Т. Кисельової – керівника центру «Могилянські студії медіації і діалогу»; проходження практики (ОК 6) на робочому місці. Відповідність ОНП вимогам роботодавців підтверджено позитивною рецензією Міністра Кабінету Міністрів України О. Немчінова [<https://bit.ly/3BgcWsW>] і перемогою Школи в конкурсі на підвищення кваліфікації службовців (200 осіб) за розробленою на базі ОНП професійною програмою [<https://bit.ly/3gFyAxa>].

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

У НаУКМА забезпечене системне збирання й врахування відновленої інформації. Відповідальними особами визначено Н. Шумкову (відділ стратегічного розвитку НаУКМА) та І. Картавцеву (Центр кар'єри та працевлаштування студентів) [<https://jcc.ukma.edu.ua>]. У рамках ОНП відстеження траєкторії працевлаштування випускників покладено на інститут Амбасадорів Школи. Школа також має усі контакти здобувачів, і підтримує сталий зв'язок із ними через електронне листування, спільні сторінки в соціальних мережах Telegram і Facebook. Хоча випуску за ОНП ще не було, більшість здобувачів уже працюють на посадах державної служби (В. Біруля, О. Гетьманець, П. Сидорчук) або в ЗВО (С. Гречка, А. Халімовський).

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

У ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти робочою групою з розроблення ОНП були виявлені такі недоліки: відсутність в ОНП належним чином оформлених матриць відповідності (розділ 4); недостатня відповідність сформульованих в ОНП результатів навчання визначеним стандартом вищої освіти; надмірне тижневе навантаження на здобувачів у триместрі 2д; нездатність окремих зовнішніх сумісників забезпечити потрібну якість викладання; неможливість проходження здобувачами практики на робочому місці; відсутність у штаті Школи фахівців із здобуття soft skills; недостатня залученість до викладання і читання гостьових лекцій практиків-комунікаціоністів. Реалізація визначених в НаУКМА процедур забезпечення якості дозволила розробити й внести до ОНП матриці відповідності: програмних компетентностей компонентам освітньої програми (Додаток А); забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми (Додаток Б); забезпечення програмними результатами навчання трудових функцій, визначених у розділі 6 професійного стандарту (Додаток В); спеціальних компетентностей програми фаховим (спеціальним) компетентностям професійного стандарту (Додаток Г); програмних результатів навчання результатам навчання, визначеним стандартом вищої освіти, знанням, професійним компетентностям, визначеним у розділі 6 професійного стандарту (Додаток Д). Було також: забезпечено можливість проходження практики (ОК6) на робочому місці; включено до штату Школи Т. Кисельову – керівника центру «Могилянські студії медіації і діалогу»; запроваджено ВК50 «Гостьовий курс»; залучено до викладання професіоналів-практиків (Д. Золотухін, Р. Стадник, К. Смаглій); організовано гостьові лекції О. Гончарука, Р. Кіфлюка, Р. Кравчука, Б. Грабе; замінено викладачів ОК5.2, ВК10, 11, 23, 25; забезпечено більш рівномірне тижневе навантаження в триместрах 2 і 2д.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Програма проходить акредитацію вперше. Однак, у рамках чинних процедур внутрішнього забезпечення якості освіти, гаранту ОНП було надано всю необхідну інформацію стосовно зауважень і пропозицій, висловлених представниками Національного агентства під час акредитаційних експертиз інших ОНП, передано для врахування в роботі Порадник щодо заповнення відомостей самооцінювання освітньої програми (для закладів вищої освіти), Рекомендації щодо застосування критеріїв оцінювання якості освітньої програми, інші методичні документи. Було також враховано досвід членів робочої групи з розроблення ОНП (В. Тертичка, Г. Рябцев), які є експертами Національного агентства.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Завдяки Могилянським традиціям, усі учасники академічної спільноти відчувають себе відповідальними за якість освітнього процесу. Зокрема, представників Школи В. Тертичку, Л. Льщенко-Сюйву, Н. Малиш, Г. Рябцева, як членів вчених рад, експертних груп МОН і Національного агентства, спільноти гарантів ОНП, учасників міжнародних проєктів, залучено до підготовки ОНП і рекомендацій до їхнього розроблення; підготовки та експертизи навчально-методичних матеріалів; використання інноваційних технологій; упровадження кращих світових практик. Цінність залученості академічної спільноти підтримується шляхом систематичних опитувань НПП, дискусій та обговорень. Залученість зовнішніх учасників академічної спільноти засвідчена формуванням переліку і змісту дисциплін ОНП за результатами трирічної співпраці з фахівцями Університету Індіани (Р. С. Валентино, Б. Грабе, Р. Кравчук) в рамках проєкту University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in

Government Communications, з урахуванням пропозицій фахівців НАДУ (С. Сербогін), ДонДУУ (А. Чечель), Херсонського НТУ (І. Лопушинський). Удосконалення ОНП гарантуватиме низка методологічних семінарів, проведення яких заплановано в рамках меморандумів, підписаних Школою з підрозділами КНУ ім. Т. Шевченка [<https://bit.ly/3rLjOLG>], ЛНУ ім. Т. Шевченка [<https://bit.ly/3GIGtwl>], Національної академії СБУ [<https://bit.ly/3LGwnzY>], ДонДУУ [<https://bit.ly/3gFVHb5>], Вінницького державного педагогічного університету ім. М. Коцюбинського [<https://bit.ly/3BkaNfy>].

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в НаУКМА реалізують: навчально-методичний відділ, що контролює якість навчального процесу, впроваджує в діяльність підрозділів нові підходи до організації навчального процесу [<https://bit.ly/3IZmISk>]; Центр забезпечення якості освіти, що здійснює моніторинг якості надання освітніх послуг, упроваджує сучасні технології вдосконалення освітнього процесу [<https://bit.ly/3qMAOAO>]; Центр електронної освіти, що забезпечує навчальний процес елементами дистанційного навчання, організує та здійснює заходи з перевірки якості знань [<https://bit.ly/3LCvCHo>]; Комітет з якості освіти, що розробляє нормативну базу, що регулює забезпечення належної якості освітнього процесу, та оперативно реагує на ситуації, які здатні негативно вплинути на нього [<https://bit.ly/3JoxSq7>]. Належну співпрацю структурних підрозділів НаУКМА забезпечує автоматизована система OPTIMA.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу визначаються на основі Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України. Основним документами, які регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу в НаУКМА, є: Статут НаУКМА: <https://bit.ly/3oMs38p>

Положення «Про організацію освітнього процесу у НаУКМА» (Наказ № 216 від 13.05.2019) <https://bit.ly/33CIXPu>; Правила внутрішнього розпорядку НаУКМА (Ухвала АК НаУКМА від 07.04.2005) <https://bit.ly/3wUezwf>; Кодекс етики НаУКМА (Наказ № 210 від 06.07.2020) <https://bit.ly/3JLT4qU>; Положення «Про академічну доброчесність здобувачів освіти НаУКМА» (Наказ № 112 від 07.03.2018) <https://bit.ly/3rOVqXd>; Положення «Про внутрішнє забезпечення якості освіти НаУКМА» (Наказ № 299 від 06.07.2018) <https://bit.ly/3rOVqXd>; Концепція професійного розвитку науково-педагогічних та педагогічних працівників НаУКМА (наказ № 298 від 06.07.2018) <https://bit.ly/3IZKscq>; Положення про внутрішнє забезпечення якості НаУКМА <https://bit.ly/3iXlhta>. Усі документи наявні у вільному доступу на сайті НаУКМА.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://bit.ly/3Lzu5l2>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<https://bit.ly/3uGCluy>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильні сторони: ОНП розроблена у співпраці з Університетом Індіана (Блумінгтон), лідером у галузі; потужний ресурс в реалізації ОНП (людський, інформ.): на нац. та між. рівні, їх взаємодія; Могилянські цінності й традиції з багаторічною історією, реальна академічна автономія, принципи демокр. врядування та унік. корпор. к-ра й спільнота та амбасадорство; можливість вільного обрання дисц. сис-ма автомат. запису (САЗ). Вдале поєднання компонентів ОНП: нормат. і вибіркової, дисц. проф. спрямування і вільного вибору. Повсякчасне використання сучасн. інтеракт. методів навч; чітке дотримання норм акад. доброчесності - нульова толерантність; етичних норм поведінки й співпраці. Наявність чітких запобіжників дискримінації, утискам, секс-ним домаганням, булінгу тощо; належна мат.-тех. база для високої якості освіт. процесу. Ф-ння OPTIMA для забезпечення співпраці з реалізації ОНП; орієнтованість на підготовку фахівців із комунікацій у публ. сфері та наявність цілісного, послідовного, наскрізного, інтерактивного освіт. алгоритму; двомовність та формування комп-тей підготовки Policy Papers з комунікацій; практ.-орієнт. і студ.-центроване навч.: активна участь фахівців-практиків за напрямом програми, гостьових викл. Можливість співкерівництва (+ іноземний фахівець) кваліф. роб.; активне залучення роботодавців та сис-ий перегляд і вдоск. ОНП завдяки мережі партнерів. Постійний моніт. світ. тенденц. розвитку спец-ті;

високий рівень підготовки засвідчений апробаційним ЄДКІ (14.12.2021 р.), результати: середній відсоток правил. відповідей за ОНП - 55,01% (по Україні - 36,35%); 24/7 доступ до навч. матеріалів, постійна підтримка й належна співпраця і комунікація. Наявність DistEdu й інших ресурсів для електрон. освіти; потужна бібліотека (9 підбібліотек), репозиторій eKMAIR, авт-на бібл.-інф. система ALEPH доступ до баз EBSCO, тощо; сис-не підвищ. кваліф. викладачів, вдосконал. педмайстерності; членство в NISPAsee, лідерство у сфері АП, СУ, МіО та упр. галузі. Участь студ. у проєктах, академічність; належна апробація наук. досл. та залученість до цього студ. тощо. Слабкі сторони: загальні кризові явища у суспільстві, висока зовн. і внутр. конкуренція на ринку освіт. послуг. Зменшення зацікавленості до ОНП з боку абітур. через нечесну конкуренцію; збільшення освіт. й трудової міграції та зменшення кількості абітур. - "демограф. яма"; несис-ні зміни закон-ва, що впливає на галузь і спеціал-ть - неочікувані зміни у переліку галузей знань і спеціал-тей; введення ЄВІ, ЄФВВ, ЄДКІ - уніфікація і зменш. акад. автономії; відсутність бюдж. замовлення. Неспроможн. абітур. оплатити навч. Позбавлення учасників АТО/ООС, УБД можливості бюджет. навч.; брак бюдж. і грантових коштів для інвестування у розвиток ОНП; недостатнє залучення (неможливість оплати) до викладання професорів з іноз. ун-тів; відсутність навч. за "подвійними дипломами"; наявність одночасно ел. і паперового документообігу; рівень володіння іноз. мовою.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Основною стратегічною ціллю є створення електр. інформатизованого середовища, призначеного для забезпечення та підтримки наук. роботи, навчального процесу, інформаційних і обчислювальних потреб структурних підрозділів університету із можливістю дистанційного захищеного доступу до такого середовища. Перспективними напрямками розвитку ОНП є:

- Співпраця з ОВ, ОМС, ЗВО, НУО (меморандуми про співробітн.)
- Участь у донорських програмах / Participation in Donor programs
- Участь у програмах міжн. обміну, акад. мобільність
- Спільні освітні проєкти із українськими та закордонними університетами, кооперація, розширення сфер дослідження, їх практ. імплементація
- Створення «соціальних ліфтів» для випускників програми, розвиток амбасадорства
- Зростання попиту з боку замовників (зокрема «плотних» міністерств та територіальних громад) на фахівців ОНП
- Запит суспільства на фахівців у сфері владних комунікацій
- Сприяння позит. змінам у сусп. свідомості, цінностях
- Наявність корп. групи підтримки ОНП у суспільстві
- Акт. співпраця з провідними міжн. зво
- Цифр. розвиток врядування й упр., комунікацій
- Фін. підтримка міжн. орг-ми реформ в Україні
- Висока вмотивованість вступників на зміни в країні та запровадження належного врядування
- Запит агентів змін на якісні комунікативні навички
- Функціонування зовн. оцінки (акредитація, рейтинги тощо)
- Постійна акад. моб. викладачів
- Розвиток навч. заснованого на дослідженні.
- Розвиток корп. філантропії (спонсорство, меценатство тощо)
- Впровадження подвійних дипломів за ОНП

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ:

Дата: 21.04.2022 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
ОК1. Ділова англійська мова в професійній діяльності	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК01 Ділова англійська - силабус.pdf</i>	Cwb3PXsuVWNxi1K hv1YWBESzWIEawS mJukEKHg5UUHI=	Мультимедійне забезпечення
ОК2. Філософія демократичного врядування	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК02 Філософія демократичного врядування - силабус.pdf</i>	eATvzmcNsytemrXep NnAuOSLke4DnVgYj O4PeRNOisw=	Мультимедійне забезпечення
ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК03-1 Методи для суспільного врядування - силабус.pdf</i>	A1PyfIFDXDCo8nam zZ+iNFnbTQzo3hwC /wIHtsg6poE=	Мультимедійне забезпечення
ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 2: методи соціологічних досліджень)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК03-2 Методи соціологічних досліджень - силабус.pdf</i>	dkOZuDfHxqS2hIU RHwJq+YWB9rVMe qLw9HWFoTCvVoY=	Мультимедійне забезпечення
ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК04-1 Процес і процедури політики - силабус.pdf</i>	jbY2jjjONSSyhGxQko gYHQFYawBO/i6LG +/M/oXbWJY=	Мультимедійне забезпечення
ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 2: аналіз політики)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК04-2 Аналіз політики - силабус.pdf</i>	ZxekHykJV2e9GVXY 8p+oiD5o58Tf5R2ylf ztFP37qxQ=	Мультимедійне забезпечення
ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 3: економіка для доказової політики)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК04-3 Економіка для доказової політики - силабус.pdf</i>	2QgUHGMn27/Oy9A mKV6t3IuCLJawfFV ZUqj+EboWsbY=	Мультимедійне забезпечення
ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 4: публічні фінанси та бюджетування)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК04-4 Публічні фінанси і бюджетування - силабус.pdf</i>	zl8/piAJphQMSGjYy WqX4mawK7GfL/1jf HYrMInIA6o=	Мультимедійне забезпечення
ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК05-1 Стратегічне управління та планування - силабус.pdf</i>	9+HrP5AEolRkFzIa DU7muwJEN/pUFpc gqeB6jRo9XUc=	Мультимедійне забезпечення
ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 2: стратегічні комунікації)	навчальна дисципліна	<i>КДВ - ОК05-2 Стратегічні комунікації - силабус.pdf</i>	linnK1NB7e5r3cpm+ txZV94sDBRAyVIUq owMtDOa3I8=	Мультимедійне забезпечення
ОК6. Практика	практика	<i>КДВ - ОК6 Робоча програма практики.pdf</i>	j2OEsMWocyqy9J6N GQRCCQ6NXIznhto F9M7s/KH89QQ=	Комунікаційне обладнання
ОК7. Кваліфікаційна	підсумкова	<i>КДВ - ОК7</i>	zQ7Q8nWl+CudQ8r	Мультимедійне забезпечення

(магістерська) робота	атестація	Положення про кваліфікаційну роботу.pdf	hXITaAiMDxkRYpOt зісqWMCBlPe8=
-----------------------	-----------	---	-----------------------------------

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
293694	Рябцев Геннадій Леонідович	Професор, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом магістра, Національна академія державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2006, спеціальність: 1501 Державне управління, Диплом доктора наук ДД 002860, виданий 17.01.2014, Атестат професора ПР 011104, виданий 15.12.2015	16	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 2: аналіз політики)	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 19, 20. Детальніше: https://bit.ly/3jlORsr
293694	Рябцев Геннадій Леонідович	Професор, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом магістра, Національна академія державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2006, спеціальність: 1501 Державне управління, Диплом доктора наук ДД 002860, виданий 17.01.2014, Атестат професора ПР 011104, виданий 15.12.2015	16	ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 19, 20. Детальніше: https://bit.ly/3jlORsr
293694	Рябцев Геннадій Леонідович	Професор, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом магістра, Національна академія державного управління при Президентові України, рік закінчення:	16	ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 2: стратегічні комунікації)	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 19, 20. Детальніше: https://bit.ly/3jlORsr

				2006, спеціальність: 1501 Державне управління, Диплом доктора наук ДД 002860, виданий 17.01.2014, Атестат професора ПР 011104, виданий 15.12.2015			
322175	Льченко-Сюйва Леся Василівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом спеціаліста, Українська Академія державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2000, спеціальність: 8.15010001 державне управління, Диплом магістра, Українська Академія державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2000, спеціальність: 1501 Державне управління, Диплом кандидата наук ДК 030438, виданий 15.12.2005, Атестат доцента 12/ДЦ 019931, виданий 30.10.2008	17	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократично му врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 8, 10, 19. Детальніше: https://bit.ly/3usUQlq
322175	Льченко-Сюйва Леся Василівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом спеціаліста, Українська Академія державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2000, спеціальність: 8.15010001 державне управління, Диплом магістра, Українська Академія державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2000,	17	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 4: публічні фінанси та бюджетування)	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 8, 10, 19. Детальніше: https://bit.ly/3usUQlq

				спеціальність: 1501 Державне управління, Диплом кандидата наук ДК 030438, виданий 15.12.2005, Атестат доцента 12ДЦ 019931, виданий 30.10.2008			
339736	Василевська Тетяна Едуардівна	Професор, Сумісництво	Факультет правничих наук	Диплом спеціаліста, Київський державний університет імені Т.Г. Шевченка, рік закінчення: 1989, спеціальність: 7.02030101 філософія, Диплом доктора наук ДД 008415, виданий 11.09.2018, Диплом кандидата наук КН 012703, виданий 30.01.1997, Атестат доцента ДЦ 005701, виданий 17.10.2002, Атестат професора 12ПР 010650, виданий 30.06.2015	0	ОК2. Філософія демократичного врядування	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 19, 20. Детальніше: https://bit.ly/3LKLZ9w
395277	Карапетян Аліна Овіківна	Доцент, Суміщення	Факультет гуманітарних наук	Диплом магістра, Донецький національний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська), Диплом кандидата наук ДК 034080, виданий 25.02.2016, Атестат доцента АД 005158, виданий 24.09.2020	13	ОК1. Ділова англійська мова в професійній діяльності	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 3, 4, 10. Детальніше: https://bit.ly/3jJI642
356436	Кілієвич Олександр Іванович	Доцент, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом спеціаліста, Київський ордена Леніна державний університет ім. Т.Г. Шевченка, рік закінчення: 1976, спеціальність: економічна кібернетика,	0	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 3: економіка для доказової політики)	Досягнення у професійній діяльності: п. 3, 4, 10, 12, 14, 19. Детальніше: https://bit.ly/3LYRjl7

				Атестат доцента 02ДЦ 011278, виданий 16.12.2005			
150876	Тертичка Валерій Володимиро вич	Завідувач кафедри, професор, Основне місце роботи	Факультет правничих наук	Диплом спеціаліста, Полтавський державний педагогічний інститут ім. В.Г. Короленка, рік закінчення: 1985, спеціальність: 7.02030201 історія, Диплом доктора наук ДД 003561, виданий 06.02.2017, Атестат професора 12ПР 006612, виданий 20.01.2011	23	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Досягнення у професійній діяльності: п. 3, 4, 6, 8, 9, 10, 19, 20. Детальніше: https://bit.ly/3Jwi4LN
412367	Костюченко Тетяна Сергіївна	Старший викладач, Суміщення	Факультет правничих наук	Диплом магістра, Національний університет "Києво- Могилянська академія", рік закінчення: 2007, спеціальність: 040201 Соціологія, Диплом кандидата наук ДК 062963, виданий 30.11.2021	0	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократично му врядуванні (модуль 2: методи соціологічних досліджень)	Досягнення у професійній діяльності: п. 1, 11, 12, 19, 20. Докладніше: https://kmsgov.ukma.edu.ua/images/vykladachi/Kostiuchenko_licens_e_terms.pdf

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<i>ПРН18. Розробити роботу програму (силабус) навчальної дисципліни</i>	☒	ОК1. Ділова англійська мова в професійній діяльності	Мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, пошук рішень, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною

				системою; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК2. Філософія демократичного врядування	Лекції-бесіди, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
ПРН17. Розробити рекомендації з впровадження кращої світової практики в діяльність органу влади	☒	ОК1. Ділова англійська мова в професійній діяльності	Мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, пошук рішень, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК2. Філософія демократичного врядування	Лекції-бесіди, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 4: публічні фінанси та бюджетування)	Лекції-бесіди, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист
ПРН16. Скласти план наукового дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, розробивши його анотацію, виклавши її	☒	ОК1. Ділова англійська мова в професійній діяльності	Мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, пошук рішень, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах:

українською та англійською мовою, визначивши мету, завдання, предмет, об'єкт і джерела дослідження				письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК2. Філософія демократичного врядування	Лекції-бесіди, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист
ПРН15. Оцінити результативність програми (проекта) міжнародної технічної допомоги	<input type="checkbox"/>	ОК1. Ділова англійська мова в професійній діяльності	Мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації
		ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 4: публічні фінанси та бюджетування)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації
ПРН14. Розробити	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК1. Ділова	Мультимедійні, дистанційні	Наскрізне оцінювання:

<p>проект залучення міжнародної технічної допомоги у сфері публічного управління та адміністрування</p>		<p>англійська мова в професійній діяльності</p>	<p>заняття, презентації, дискусії, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота</p>	<p>процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «запитування без кінця», «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання</p>
		<p>ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)</p>	<p>Активні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота</p>	<p>Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «запитування без кінця», «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; індивідуальні і групові завдання без бального оцінювання</p>
<p>ПРН13. Проаналізувати проект нормативно-правового акта на відповідність цілям стратегічних і програмних документів, міжнародним зобов'язанням, потребам забезпечення національної безпеки</p>	<input type="checkbox"/>	<p>ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)</p>	<p>Проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, коучінг, проекти, самостійна робота</p>	<p>Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання</p>
		<p>ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)</p>	<p>Проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, коучінг, проекти, самостійна робота</p>	<p>Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання</p>
		<p>ОК6. Практика</p>	<p>Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари,</p>	<p>Прилюдний захист звіту</p>

			самостійна робота	
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист
ПРН12. Розробити рекомендації щодо консультування із заінтересованими органами влади та узгодження з ними пропонованої політики	☒	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 2: методи соціологічних досліджень)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 2: стратегічні комунікації)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
ПРН11. Розробити проект програмного документа (стратегії розвитку, стратегічного плану) органу влади, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань	☒	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК5. Стратегічне	Активні: лекції-бесіди,	Наскрізне оцінювання:

		управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)	мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, самостійна робота	процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
<i>ПРН10. Розробити пропозиції щодо формування цілей і визначення пріоритетів діяльності державного органу</i>	☒	ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 2: стратегічні комунікації)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист
<i>ПРН06. Розробити проект нормативно-правового акта</i>	☒	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проекти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі

				завдання
		ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування, «польові» дослідження; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
ПРНО8. Розробити рекомендації з визначення заінтересованих сторін, їхнього залучення до вироблення пропонуваної політики (комунікативний план)	☒	ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 2: стратегічні комунікації)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; індивідуальні і групові завдання без бального оцінювання; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 2: методи соціологічних досліджень)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; індивідуальні і групові завдання без бального оцінювання; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК3. Методи	Проблемно-орієнтовані,	Наскрізне оцінювання:
ПРНО7. Здійснити	☒	ОК3. Методи	Проблемно-орієнтовані,	Наскрізне оцінювання:

експертизу, оцінку впливу проєкта нормативно-правового акта		дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, проєкти, самостійна робота	процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 3: економіка для доказової політики)	Проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні: лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, проєкти, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, «польові» дослідження; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК6. Практика	Самостійна робота	Прилюдний захист звіту
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Самостійна робота	Прилюдний захист
ПРНО5. Оцінити результативність і вплив політики, стратегії або програми, презентувати результати	<input type="checkbox"/>	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	Мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК6. Практика	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист звіту
ПРНО4. Презентувати результати моніторингу політики, стратегії або програми	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК6. Практика	Дистанційні заняття, презентації, дискусії, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота, науково-дослідна практика	Колегіальне оцінювання (peer assessment): спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; захист звітів із практики; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
ПРНО3. Підготувати і презентувати рекомендацію про політику, що ґрунтується на оцінці варіантів і ризиків, з урахуванням потреб національної	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, колегіальне оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний

безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань			захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання	
	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, колегіальне оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання	
	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 2: аналіз політики)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, колегіальне оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання	
	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 3: економіка для доказової політики)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, колегіальне оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання	
	ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Пошук рішень, самостійна робота	Прилюдний захист	
	ОК6. Практика	Пошук рішень, самостійна робота	Прилюдний захист звіту з практики	
ПРНО2. Ідентифікувати заінтересовані сторони й визначити їхні позиції, презентувати результати	<input checked="" type="checkbox"/>	ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 1: методи для суспільного врядування)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 2: аналіз політики)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за

			рішень, самостійна робота	накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 2: стратегічні комунікації)	Лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Презентації, дискусії, пошук рішень, самостійна робота	Прилюдний захист
<i>ПРНо1. Ідентифікувати та проаналізувати проблему політики з урахуванням різних точок зору, презентувати результати</i>	☒	ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Активні (проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні): лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; індивідуальні і групові завдання без бального оцінювання: усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 2: аналіз політики)	Активні (проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні): лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 3: економіка для доказової політики)	Активні (проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні): лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт;

				усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК5. Стратегічне управління та комунікації (модуль 1: стратегічне управління та планування)	Активні (проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні): лекції-бесіди, мультимедійні, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові, імітаційні ігри, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, самостійна робота	Наскрізне оцінювання: процесу, прогресу: рефлексія, відповіді в парах, швидке опитування; колегіальне оцінювання: спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; прилюдний захист індивідуальних робіт; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Презентації, дискусії, пошук рішень, самостійна робота	Прилюдний захист
<i>ПРН09. Розробити рекомендації щодо проведення консультацій з громадськістю під час вироблення політики</i>	☒	ОК7. Кваліфікаційна (магістерська) робота	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист
		ОК6. Практика	Пошук рішень, коучінг, науково-дослідні семінари, самостійна робота	Прилюдний захист звіту
		ОК4. Вироблення доказової політики (модуль 1: процес і процедури політики)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; усні презентації, індивідуальні творчі завдання
		ОК3. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модуль 2: методи соціологічних досліджень)	Активні: лекції-бесіди, мультимедійні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, самостійна робота	Наскрізне оцінювання процесу, прогресу; спільний коментар результатів, оцінювання презентацій міні-аналітичних груп та особистих внесків; оцінювання в балах: письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; усні презентації, індивідуальні творчі завдання