

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
“КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ”

НАКАЗ

29 березня 2022 р.

Київ

№ 138

Про особливості організації освітнього процесу
в умовах воєнного стану

Враховуючи указ Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 р. № 64/2022, на підставі постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 р. № 497» від 27 березня 2022 р. № 376, наказу Міністерства освіти і науки «Про проведення атестації випускників закладів фахової передвищої, вищої освіти України» від 21 березня 2022 р. № 265, листа Міністерства освіти і науки України від 10 березня 2022 р. №1/3417-22, ухвали Ректорату НаУКМА від 24 березня 2022 р. № 2

НАКАЗУЮ:

1. Проводити освітній процес згідно з графіком-календарем, затвердженим наказом НаУКМА «Про затвердження графіка-календаря освітнього процесу 2021-2022 навчального року зі змінами» від 11 березня 2022 р. № 128 та принципами здорового глузду.

2. Для забезпечення проведення освітнього процесу в умовах воєнного стану дозволити факультетам:

2.1. самостійно визначати форму дистанційного навчання, зокрема, синхронну та асинхронну, в межах освітніх програм, окремих навчальних дисциплін та окремих навчальних груп. У разі потреби вносити відповідні зміни до розкладу занять;

2.2. визначати форму дистанційного навчання (синхронну чи асинхронну) з урахуванням об'єктивних можливостей більшості здобувачів освіти у навчальній групі та можливої мінливості обставин, у яких перебувають здобувачі освіти. Рекомендувати оцінювати лише ті навчальні завдання, які виконуються асинхронно, а навчальні заняття, що проводяться синхронно, переважно використовувати для консультування;

2.3. встановлювати строки виконання здобувачами освіти навчальних завдань з урахуванням можливості їх перебування у різних життєвих обставинах, обумовлених воєнним станом, та гнучко підходити до відпрацювання пропущених занять. У разі неможливості виконання здобувачами освіти індивідуального

навчального плану, дозволити перенесення освітніх компонентів, які не можуть бути опановані в дистанційній формі, на наступні періоди навчання або зараховувати інші освітні компоненти, в тому числі опановані в порядку академічної мобільності чи в межах неформальної чи інформальної освіти;

2.4. забезпечити можливість визнання результатів навчання за програмами академічної мобільності, неформальної та інформальної освіти, відповідно до «Тимчасового спрощеного порядку оформлення академічної мобільності здобувачів освіти НаУКМА та визнання у НаУКМА результатів навчання, здобутих через неформальну та інформальну освіту, в умовах воєнного стану», введеного в дію наказом НаУКМА від 22 березня 2022 р. № 135.

3. Кафедрам в робочому режимі погоджувати курси формальної, неформальної та інформальної освіти, а також курси, які опановуються в порядку внутрішньої та зовнішньої академічної мобільності, якщо вони відповідають спрямуванню відповідних освітніх програм та можуть бути перезараховані у встановленому в НаУКМА порядку.

4. Встановити, що формами державної підсумкової атестації у 2022 р. є атестаційний екзаме́н (екзамени) або/та захист кваліфікаційної роботи (якщо освітні програми передбачали таку форму атестації до 24 лютого 2022 р.) на вибір здобувача освіти.

5. Гарантам освітніх/освітньо-наукових програм для здобувачів освіти 4 р. н. першого (бакалаврського) та 2 р. н. другого (магістерського) рівнів вищої освіти дозволити в разі необхідності:

5.1. змінити форму атестації у 2022 році, передбачену освітньою програмою, залишивши без змін кількість кредитів, передбачених на проведення атестації відповідним навчальним планом;

5.2. внести зміни до навчальних планів щодо проходження здобувачами освіти переддипломної практики та відповідної кількості кредитів ЄКТС, перерозподіливши їх на інші освітні компоненти;

5.3. передбачити можливість асинхронного складання студентами атестаційного екзаме́ну.

6. Встановити, що за заявою студента замість захисту курсової роботи може бути зараховано виконання будь-якого іншого освітнього компонента, що відповідає тематичному спрямуванню курсової роботи (в тому числі

курси, опановані в порядку внутрішньої чи зовнішньої мобільності, а також результати неформальної та інформальної освіти).

7. Встановити, що всі види практики можуть бути перенесені на наступний навчальний період або замість них може бути зараховано інший освітній компонент. За наявності можливості дозволити здобувачам освіти 4 р. н. першого (бакалаврського) та 2 р. н. другого (магістерського) рівнів вищої освіти проходити індивідуальну практику.

8. Деканам факультетів забезпечити невідкладне надання академічних відпусток здобувачам освіти, які перебувають у складі Збройних Сил України або Сил територіальної оборони. Академічна відпустка надається на підставі заяви здобувача освіти, переданої в будь-якій формі (в тому числі усно) будь-яким каналом комунікації. Такі здобувачі освіти за власним бажанням можуть бути переведені на індивідуальний графік навчання.

9. Доручити Центру електронної освіти і технічних засобів навчання (відповідальний О. Г. Подденежний) запропонувати технічне рішення із запису та розміщення лекцій для асинхронного перегляду, а також проводити на запити кафедр тренінги з ефективного використання технологій дистанційного навчання.

10. Деканам факультетів провести наради із завідувачами кафедр та/або провести збори трудового колективу факультетів, на яких обговорити питання організації освітнього процесу у синхронній та асинхронній дистанційних формах, гнучкого ставлення до строків виконання здобувачами освіти завдань, оформлення мобільності тощо.

11. У разі виникнення конфліктних ситуацій між здобувачами вищої освіти та викладачами/кафедрами (у випадках різного розуміння гнучкості в організації освітнього процесу та неможливості досягнення консенсусу згідно з принципами здорового глузду), які не можуть бути розв'язані деканами факультетів, запропонувати здобувачам освіти звертатися до керівника відділу по роботі зі студентами Г. О. Кузьменка, який має невідкладно передати таке звернення (в тому числі усне) на розгляд голові Ректорату НаУКМА.

12. Контроль за виконанням цього наказу покласти на віце-президента з науково-педагогічної роботи (навчальна робота) В. М. Ожогана.

В. о. президента

Денис АЗАРОВ

Віце-президент з науково-педагогічної
роботи (навчальна робота)

Василь ОЖОГАН

Керівник навчально-методичного
відділу

Ольга КОРОЛЬОВА