

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»

НАКАЗ

18 11 2019

Київ

№ 508

Про введення в дію Положення
про Виборчу комісію з виборів
президента НаУКМА

Відповідно до ухвали Вченої ради НаУКМА (протокол № 12 від 14 листопада 2019 р.) та ухвали первинної профспілкової організації НаУКМА (протокол № 47 від 18 листопада 2019 р.),

НАКАЗУЮ:

Ввести в дію Положення про Виборчу комісію з виборів президента Національного університету «Києво-Могилянська академія» (додається).

Президент



А. А. Мелешевич

Помічник президента



Л. В. Косенко

ПОГОДЖЕНО
Первинною профспілковою
організацією НаУКМА.

Протокол № 44
від 18.11.2019 р.



Л. Б. Кадуріна

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ухвалою Вченої ради НаУКМА

Протокол № 12

від «14» листопада 2019 р.



Голова Вченої ради

Кострова Л.І.

ПОЛОЖЕННЯ про Виборчу комісію з виборів президента Національного університету «Києво-Могилянська академія»

1. Загальна частина

1.1. Виборча комісія з виборів президента Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі - Виборча комісія) утворюється і діє відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 (далі - Методичні рекомендації), наказу Міністерства освіти і науки України від 14.01.2019 № 32 «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу виборчої комісії з виборів керівника закладу вищої освіти», Статуту Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі - НаУКМА), Положення про порядок проведення виборів президента НаУКМА, інших нормативних актів НаУКМА щодо виборів президента та цього Положення.

1.2. Виборча комісія утворюється для підготовки і проведення голосування з виборів президента НаУКМА та встановлення результатів голосування на принципах законності, демократичності, відкритості і прозорості, таємного та вільного волевиявлення, добровільності участі у виборах, забезпечення рівності прав учасників виборчого процесу.

1.3. Положення про Виборчу комісію затверджується Вченою радою НаУКМА за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації НаУКМА.

1.4. Втручання будь-яких осіб в діяльність Виборчої комісії забороняється.

2. Формування Виборчої комісії, проведення засідань

2.1. Персональний склад Виборчої комісії затверджується наказом про організацію виборів, який видається президентом НаУКМА протягом семи

календарних днів з дати публікації оголошення Міністерства освіти і науки України про проведення конкурсу.

2.2. До складу Виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студент(и) НаУКМА. Кандидат на заміщення посади президента НаУКМА не може бути членом Виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Організаційного комітету з проведення виборів (далі - Організаційний комітет) і Виборчої комісії.

2.3. Виборча комісія на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

2.4. Особи, які є членами Виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в НаУКМА із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов Колективного договору.

2.5. Виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту затвердження її складу наказом президента НаУКМА. Повноваження Виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів президента НаУКМА.

2.6. Дострокове припинення повноважень членів Виборчої комісії відбувається за наказом президента НаУКМА у таких випадках:

2.6.1. відмови члена Виборчої комісії від виконання обов'язків відповідно до поданої ним заяви;

2.6.2. звільнення з роботи чи відрахування із складу студентів.

У таких випадках на місце вибулого до складу Виборчої комісії наказом президента може бути введена інша особа.

2.7. Президент НаУКМА забезпечує: створення належних умов для роботи Виборчої комісії; надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань; надає Виборчій комісії окреме придатне для роботи приміщення (за потреби); забезпечує наявність у такому приміщенні необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

2.8. Основною формою роботи Виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова Виборчої комісії або більшістю його членів.

2.9. Засідання Виборчої комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини осіб, які входять до її складу.

2.10. Рішення Виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують головуючий на засіданні та секретар Виборчої комісії.

2.11. Засідання Виборчої комісії проводить голова Виборчої комісії або за його дорученням - заступник голови.

2.12. У разі відсутності на засіданні секретаря Виборчої комісії його функції виконує один з членів комісії, обраний присутніми членами Виборчої комісії/призначений головуючим на засіданні Виборчої комісії.

3. Повноваження членів Виборчої комісії

3.1. Голова Виборчої комісії:

- здійснює керівництво діяльністю Виборчої комісії;
- організовує проведення засідань;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством, положеннями щодо виборів президента НаУКМА.

3.2. Члени Виборчої комісії:

- особисто беруть участь у роботі Виборчої комісії (засіданнях та інших заходах, пов'язаних із реалізацією його повноважень);
- виконують доручення голови, заступника голови та рішення Виборчої комісії;

Делегування членами Виборчої комісії своїх повноважень іншим особам забороняється.

3.3. Секретар Виборчої комісії:

- оформлює протоколи засідань та іншу документацію Виборчої комісії;
- інформує членів Виборчої комісії про засідання, надані доручення, документи тощо;
- веде відповідні журнали, здійснює реєстрацію кореспонденції, документації для Виборчої комісії;
- здійснює організаційно-технічне забезпечення засідань Виборчої комісії.

3.4. Документація, пов'язана з проведенням виборів, зберігається в НаУКМА протягом п'яти років.

4. Повноваження Виборчої комісії

4.1. Виборча комісія має такі повноваження:

- організовувати заходів щодо проведення виборів президента НаУКМА;
- проведення голосування щодо виборів президента НаУКМА;
- підтримання належного порядку у приміщенні для голосування;
- забезпечення таємності голосування.

4.2. Виборча комісія розглядає звернення учасників виборчого процесу (заяви, пропозиції, скарги, клопотання) з питань, що належать до повноважень Виборчої комісії.

Такі звернення реєструються секретарем Виборчої комісії у день звернення. Виборча комісія розглядає звернення з питань підготовки виборів протягом десяти робочих днів з дня його подання, але не пізніше дня проведення виборів, а з питань проведення виборів - не пізніше оголошення результатів голосування.

Звернення може розглядатися у присутності заявника, якому повідомляється (за наданими заявником контактними даними) про час і місце засідання Виборчої комісії, на якому буде розглядатися його звернення. У разі неявки запрошеного на засідання Виборчої комісії заявника розгляд звернення провадиться без його участі.

5. Повноваження Виборчої комісії на етапі підготовки до голосування

5.1. Виборча комісія отримує від голови Організаційного комітету отриманий від Міністерства освіти і науки України список кандидатів на посаду президента НаУКМА протягом наступного робочого дня після отримання. Голова Виборчої комісії збирає комісію та у протоколі засідання фіксує факт отримання списку кандидатів.

5.2. Виборча комісія не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів оприлюднює інформацію про дату, час і місце проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів НаУКМА.

5.3. Організаційний комітет подає Виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

5.4. Виборча комісія виготовляє бюлетені для голосування не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - виборці) та включені до списку виборців. Кожен бюлетень посвідчується на зворотному боці підписом голови та секретаря Виборчої комісії та скріплюється печаткою НаУКМА.

5.5. Кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

5.6. Бюлетені для голосування зберігаються у визначеному Виборчою комісією закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

5.7. Спільно з Організаційним комітетом Виборча комісія забезпечує підготовку приміщень в НаУКМА для проведення голосування.

Приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів Виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування забезпечується наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою НаУКМА.

6. Повноваження Виборчої комісії під час голосування

6.1. У день виборів з 9 до 15 години Виборча комісія забезпечує у виділеному приміщенні НаУКМА таємне голосування виборців.

6.2. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України.

6.3. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми кандидати та не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом. Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається Організаційним комітетом.

6.4. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відео засобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

6.5. Голова Виборчої комісії перед початком голосування:

- надає для огляду членам Виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій ділянці виборчі скриньки;
- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам Виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців.

6.6. Відповідні члени Виборчої комісії забезпечують збереження і дотримання порядку використання бюлетенів та списків виборців.

6.7. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Перелік таких документів затверджується Організаційним комітетом. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

6.8. Члени Виборчої комісії спостерігають за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювався виборцем особисто в кабіні для таємного голосування.

6.9. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото та відео фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів.

6.10. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку ("+") або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного.

6.11. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

6.12. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени Виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати і спостерігачі.

7. Повноваження Виборчої комісії при встановленні результатів голосування

7.1. Підрахунок голосів членами Виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

7.2. Перед початком підрахунку голосів Виборча комісія підраховує кількість невикористаних бюлетенів для голосування, погашає їх шляхом відрізання правого нижнього кута і вносить цю інформацію до протоколу результатів голосування.

7.3. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами Виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії.

7.4. Члени Виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування.

Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робляться таблички з написом "Не підтримую жодного" та "Недійсні".

7.5. Під час розкладання бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос.

У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член Виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

7.6. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени Виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член Виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

7.7. Після розкладання бюлетенів окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і підлягають включенню секретарем до протоколу про результати голосування.

7.8. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними та таких, що не підтримують жодного з кандидатів.

7.9. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що затверджується Міністерством освіти і науки України.

Протокол про результати голосування складається Виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Перший примірник протоколу про результати голосування передається Організаційному комітетові з наступною їх передачею Міністерству освіти і науки України, другий - залишається в НаУКМА.

Разом з протоколом Організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду, та інша документація, пов'язана з проведенням виборів, у тому числі запаковані і опечатані конверти з бюлетенями для голосування.

7.10. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складання протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях НаУКМА, а також на офіційному веб-сайті НаУКМА.

7.11. У разі проведення другого туру виборів за умов, передбачених пунктом 50 Методичних рекомендацій, Виборча комісія продовжує здійснювати свої повноваження у тому ж складі з урахуванням змін, якщо такі відбулись .

7.12. Виборча комісія приймає рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, у разі, коли:

- участь у виборах взяли менш як 50 відсотків виборців;
- у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, які мають право брати участь у виборах. Рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, оформлюється протоколом і підлягає оприлюдненню.