

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
“КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ”

НАКАЗ

“24” 12 2008р.

№ 558

м. Київ

**Про науковий Центр дослідження екосистем,
змін клімату та сталого розвитку**

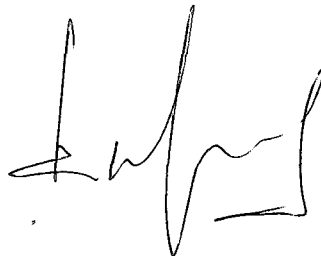
Відповідно до ухвали Вченої ради НаУКМА від 18 грудня 2008 р.,
протокол № 44 (13).

НАКАЗУЮ:

УХВАЛИЛА:

1. Реорганізувати Лабораторію екологічних проблем та створити на її основі науково-дослідний Центр дослідження екосистем, змін клімату та сталого розвитку.
2. Затвердити Положення про Центр дослідження екосистем, змін клімату та сталого розвитку НаУКМА (додаток).
3. Призначити керівником Центру дослідження екосистем, змін клімату та сталого розвитку НаУКМА Вишенську Ірину Георгіївну
4. Створити навчально-науковий комплекс моніторингу та дослідження екосистем відділу екології фітосистем Інституту ботаніки ім. М.Г.Холодного НАН України та Центру екосистем, змін клімату та сталого розвитку НаУКМА.
5. Доручити керівникові Центру досліджень екосистем, змін клімату та сталого розвитку І.Г.Вишенській підготувати у встановленому порядку Положення про навчально-науковий комплекс для розгляду і затвердження на Вченій раді.

Президент НаУКМА



С.М.КВІТ

Віце-президент
з науково-навчальних студій



В.П.МОРЕНЕЦЬ

Наказ підготувала
провідний спеціаліст НДЧ:

Л.А.Іванченко

УХВАЛА
Вченої Ради НаУКМА

від «18» грудня 2008 р.
Протокол № 44(13)

НАКАЗ
Віце-президента з науково-навчальних
студій НаУКМА
від «24» 12 2008 р.
№ 558

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ЦЕНТР ДОСЛІДЖЕННЯ ЕКОСИСТЕМ, ЗМІН КЛІМАТУ ТА
СТАЛОГО РОЗВИТКУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА
АКАДЕМІЯ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1 Центр досліджень екосистем, змін клімату та сталого розвитку Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі - Центр) є науковим і навчальним структурним підрозділом Національного університету "Києво-Могилянська академія" (далі - НаУКМА).
- 1.2 Метою діяльності Центру є проведення досліджень в галузі екосистемології природних та штучних екосистем, фітоценології, екології рослин, геоботаніки, ландшафтної екології, демекології та синекології, досліджень змін клімату та сталого розвитку; технічне, інформаційне та методичне забезпечення навчальних курсів та наукової роботи студентів факультету природничих наук, розробка навчальних програм, організація навчально-дослідницької практики на бакалаврському та магістерському рівнях освіти, підготовка академічних, аналітичних та освітніх видань, а також участь в міжнародному науковому співробітництві.
- 1.3 Діяльність Центру регулюється чинним законодавством України, статутом НаУКМА, Положенням «Про наукові підрозділи (інститути, центри, лабораторії) НаУКМА» та цим Положенням.
- 1.4 Здійснюючи свою діяльність, Центр співпрацює з державними установами і громадськими об'єднаннями України, з іноземними організаціями та закладами у питаннях, що належать до сфери діяльності Центру.
- 1.5 Центр у своїй діяльності підпорядкований та підзвітний віце-президентові з науково-навчальних студій.
- 1.6 Перевірка діяльності Центру здійснюється відповідно до Положення про наукові підрозділи (інститути, центри, лабораторії) НаУКМА комісією, призначеною Вченою Радою НаУКМА, один раз на три роки.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

Основними напрямками діяльності Центру є:

- 2.1. Організація та науково - методичне забезпечення біологічних та екологічних досліджень різних типів природних та штучних екосистем різних регіонів України.
- 2.2. Розробка наукових основ сталого природокористування біологічними ресурсами природних екосистем, збереження біорізноманіття, екологічних засад органічного землеробства та підтримки урбоекосистем.
- 2.3. Розробка наукових засад відновлення природних екосистем після антропогенних порушень, зокрема в результаті рекреаційного навантаження.
- 2.4. Проведення науково-дослідних робіт в галузі моделювання біологічної структури, продуктивності та функціонування природних та штучних екосистем.
- 2.5. Комплексні дослідження енергетичних потоків в різних компонентах природних екосистем.
- 2.6. Застосування методів дистанційного зондування землі та ГІС – технологій для оцінки екологічного стану екосистем.
- 2.7. Участь у навчальному процесі НаУКМА (читання курсів лекцій, залучення студентів до виконання наукових програм Центру, виконання на базі Центру курсових, кваліфікаційних та дисертаційних робіт, створення структурованої докторської (PhD) програми кафедри екології тощо.
- 2.8. Створення підручників, наукових та методичних посібників, курсів лекцій,

довідкових видань з тематики досліджень Центру.

2.9. Розробка баз даних екологічної інформації, геоінформаційних систем для моніторингу та моделювання природних та штучних екосистем, оцінки їх стабільності, впливу змін клімату, розвитку тощо.

3. ПРИНЦИПИ, ЗАВДАННЯ І МЕТОДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Головним принципом діяльності Центру є поєднання фундаментальних і прикладних наукових досліджень з освітньою діяльністю і професійною підготовкою спеціалістів.

3.2. Завданнями діяльності Центру є:

- виконання соціально-значимих дослідницьких проектів з метою розробки рекомендацій для державних та неурядових організацій України щодо сталого використання природних ресурсів та збереження біорізноманіття;
- органічне поєднання наукових досліджень з навчальним процесом через створення структурованих докторських програм відповідно до європейського принципу підготовки наукових кадрів: «навчання через дослідження»;
- організація та проведення колоквіумів, наукових шкіл, семінарів, симпозіумів та конференцій із подальшою публікацією їх матеріалів;
- підготовка та видання навчальних матеріалів та посібників.

3.3. Методи діяльності Центру включають в себе:

- проведення міждисциплінарних наукових досліджень в сфері екосистемології, фітоценології, ландшафтної екології та екології рослин;
- розробка аналітичних матеріалів, підготовка наукових експертиз і рекомендацій, надання наукових консультацій як на замовлення, так і за власною ініціативою;
- розробка та викладання спеціалізованих та міждисциплінарних курсів для структурованих докторських програми кафедри екології;
- проведення наукових та освітніх конференцій, семінарів, круглих столів тощо;
- участь у навчальному процесі НаУКМА;
- підготовка і видання монографій, збірок науково-аналітичних праць, підручників, курсів лекцій, методичних посібників та інших публікацій;
- розробка й подання пропозицій для отримання наукових і освітніх грантів від національних і міжнародних фондів та участь у їх виконанні;
- координація і впровадження інших наукових проектів та освітніх програм, що фінансуються національними та міжнародними організаціями, установами або донорами.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

4.1. Штатний персонал Центру складається з його з наукового керівника та допоміжного персоналу. Оплата праці здійснюється при наявності коштів, які надійшли на такі цілі.

4.2. Загальне керівництво Центром здійснює його керівник, який призначається наказом за рекомендацією Вченої Ради НаУКМА.

4.3. Керівник Центру:

- здійснює безпосереднє керівництво науковими дослідженнями, бере в них особисту участь, забезпечує виконання планових завдань діяльності Центру у

відповідності до визначених термінів;

- бере участь у підготовці наукових публікацій, лекцій, підручників, навчальних посібників тощо;
- створює фахові групи, на базі яких функціонують структуровані докторські (PhD) програми, та бере безпосередню участь у визначенні тематики та напрямків їх наукових досліджень;
- представляє Центр перед адміністрацією та Вченою Радою НаУКМА, іншими організаціями, в тому числі міжнародними;
- організує залучення до участі в дослідній діяльності Центру студентів, аспірантів, докторантів структурованих докторські (PhD) програм та здобувачів, які складають науковий резерв НаУКМА;
- створює тимчасові колективи для виконання окремих заходів та реалізації проектів, надає пропозиції щодо укладання контрактів або трудових угод (при наявності відповідного фінансування) на термін не менш 6 місяців;
- визначає обов'язки працівників Центру і несе відповідальність за стан трудової та виконавчої дисципліни;
- залучає до роботи Центру кваліфікованих спеціалістів та студентів на договірних засадах;
- відповідає за ефективне та цільове використання коштів, при надходженні коштів готує кошторис доходів та видатків, який подається на затвердження у встановленому порядку, готує подання для фінансування статей видатків Центру в межах цих коштів;
- раз на рік надає у встановленому порядку звіт про фінансову діяльність;
- має право підпису документів, які стосуються діяльності Центру (крім фінансових).

4.4. Співробітники та допоміжний персонал:

- здійснюють виконання та технічне забезпечення виконання проектів;
- забезпечують збереження матеріальних цінностей, переданих Центру;
- виконують доручення керівництва Центру в межах питань, що відносяться до функцій Центру.

5. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, МАЙНО ТА КОШТИ

- 5.1. Центр організує свою діяльність на принципах самофінансування та самозабезпечення.
- 5.2. Джерелами фінансового забезпечення Центру є: цільове бюджетне фінансування проектів, вітчизняні і зарубіжні гранти, угоди про виконання науково-технічних робіт, гранти, спонсорські і добровільні внески та інші надходження, які не заборонені чинним законодавством України.
- 5.3. Керівник Центру у встановленому порядку надає щорічно звіт про фінансову діяльність Центру.
- 5.4. Кошти Центру, що надійшли для фінансування його проектів і програм, виконання науково-технічних робіт або госпдоговорів, надходять на спеціальний рахунок НаУКМА та використовуються для виконання цілей і завдань Центру, а також на оплату праці штатного персоналу Центру.
- 5.5. Оплата праці виконавців робіт і проектів Центру здійснюється за конкретно

виконану роботу за контрактом, договорами або трудовими угодами, які укладаються з виконавцями після надходження цільових коштів замовника, грантів або цільового бюджетного фінансування конкретних проектів у межах наданого фінансування на термін не менший 6 місяців.

- 5.6. Центр може користуватися майном, яке необхідно для здійснення його діяльності. Центр не набуває права власності на майно, яке передано йому в користування.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

- 6.1. Положення про Центр затверджується наказом після його схвалення Вченою Радою НаУКМА.
- 6.2. Зміни та доповнення до Положення приймаються Вченою Радою НаУКМА згідно з рекомендаціями керівника Центру і затверджуються у встановленому порядку.

7. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

- 7.1. Центр ліквідується наказом на підставі ухвали Вченої Ради (приймається після заслуховування звіту керівника Центру, відповідних висновків комісії з перевірки діяльності Центру). Перевірка діяльності Центру здійснюється відповідно до Положення про наукові підрозділи (інститути, центри, лабораторії) НаУКМА комісією, призначеною Вченою Радою НаУКМА, один раз на три роки.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ЦЕНТРУ

- 8.1. Юридична адреса: 04655, м. Київ, вул. Г. Сковороди, 2.
- 8.2. Поштова адреса: 04655, м. Київ, вул. Г. Сковороди, 2.
- 8.3. Тел. (038-044) 425-60-57
- 8.4. E-mail: ces@ukma.kiev.ua
- 8.5. Офіційна назва українською мовою: Центр досліджень екосистем, змін клімату та сталого розвитку Національного університету "Києво-Могилянська академія".
Скорочена назва: ЦЕКСП НаУКМА
Офіційна назва англійською мовою: Center for Ecosystem Studies, Climate Change and Sustainable Development of the National University of "Kyiv-Mohyla Academy".
Скорочена назва: CES CCSD NUKMA

Віце-президент з науково-навчальних студій

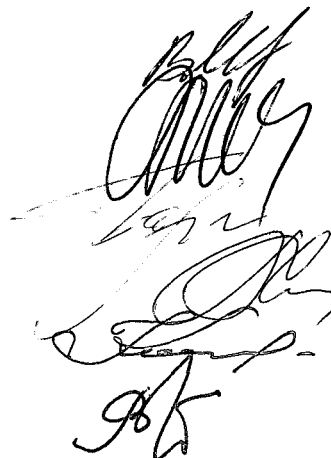
Віце-президент з економіки та фінансів

Начальник планово-фінансового відділу

Начальник юридичного відділу

Начальник науково-дослідної частини

Керівник Центру



Моренець В.П.
Дяченко Л.І.
Борецька Г.С.
Сироткіна С.О.
Кострова Л.І.
Вишенська І.Г.