

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»

НАКАЗ

16 03 2021

Київ

№ 140

Про внесення змін до Положення  
про вибори президента НаУКМА  
та введення в дію у новій редакції

На підставі Закону України «Про вищу освіту» (із змінами), відповідно до ухвали Вченої ради НаУКМА (протокол від 16 березня 2021 р. №4), рішення первинної профспілкової організації НаУКМА (протокол від 10 березня 2021 р. № 10),

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести в дію Положення про вибори президента Національного університету «Києво-Могилянська академія» у новій редакції (додається).
2. Вважати наказ НаУКМА від 07.10.2020 р. № 358 таким, що втратив чинність.

В. о. президента



В. М. Ожоган

Помічник президента



Л. В. Косенко

ПОГОДЖЕНО  
Первинною профспілковою  
організацією НаУКМА  
Протокол № 10  
від 10 березня 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Ухвалою Вченої ради НаУКМА  
Протокол № 4  
від 16 березня 2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про вибори президента**  
**Національного університету «Києво-Могилянська академія»**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про вибори президента Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (із змінами), Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі - Методичні рекомендації), наказу Міністерства освіти і науки України від 14.01.2019 № 32 «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу виборчої комісії з виборів керівника закладу вищої освіти», Статуту НаУКМА.

1.2. Положення розроблено з метою проведення виборів президента НаУКМА з дотриманням принципів відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.3. Вимоги до кандидата на посаду президента НаУКМА визначаються законодавством.

Президент НаУКМА обирається строком на п'ять років за конкурсом на заміщення посади президента шляхом прямого таємного голосування у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту», Статуту НаУКМА, з урахуванням Методичних рекомендацій (в частині, що не врегульовані нормами законів, інших нормативних актів) та цього Положення.

1.4. Процедура обрання президента НаУКМА складається з таких етапів:

- 1) оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду президента (далі - претенденти);
- 2) підготовка виборів;
- 3) проведення виборів.



1.5. Це Положення затверджується Вченою радою НаУКМА за погодженням з первинною профспілковою організацією НаУКМА і вводиться в дію наказом президента НаУКМА.

## **2. Оголошення про проведення конкурсу та прийом документів від претендентів**

2.1. Після оголошення Міністерством освіти і науки України конкурсу на заміщення посади президента НаУКМА у газеті «Освіта України», це оголошення також розміщується на офіційному веб-сайті НаУКМА.

2.2. Претенденти на участь в конкурсі можуть бути висунуті трудовим колективом (Академічною конференцією) НаУКМА чи структурним підрозділом, первинною профспілковою організацією працівників НаУКМА, а також шляхом самовисування.

2.3. Після того як Міністерство освіти і науки України вносить до НаУКМА для голосування кандидатури претендентів на посаду президента, які відповідають вимогам Закону України «Про вищу освіту», голова Організаційного комітету передає Виборчій комісії перелік цих кандидатур протягом наступного робочого дня після отримання. Виборча комісія фіксує факт отримання списку кандидатів у протоколі засідання.

2.4. Протягом встановленого строку підготовки до проведення виборів президента НаУКМА, а саме: між датою оголошення про конкурс на вакантну посаду президента Університету та датою отримання Університетом офіційного листа Міністерства освіти і науки України, який містить перелік кандидатів для обрання на посаду президента НаУКМА, – всі особи, які подали документи для участі у конкурсі, є претендентами на посаду президента НаУКМА, які ще не набули статусу кандидата, і не можуть у той чи інший спосіб проводити агітаційні заходи (проводити агітаційні зустрічі з працівниками та студентами Університету, розповсюджувати друковані або електронні агітаційні матеріали) за себе або інших осіб. В зазначений період не допускається проведення агітаційних заходів на користь будь-кого з претендентів іншими особами.

2.5. У разі виявлення агітаційних заходів, зазначених у п. 2.4 цього Положення Оргкомітет зобов'язаний письмово інформувати в.о. президента НаУКМА та Міністерство освіти і науки України про такі факти порушення норм законодавства України та цього Положення

## **3. Права кандидатів на посаду президента НаУКМА**

3.1. Кандидатом на посаду президента НаУКМА є особа, яка внесена Міністерством освіти і науки України до переліку кандидатів на посаду президента НаУКМА.

3.2. Кандидат має право:

- без обмежень проводити зустрічі з працівниками та студентами НаУКМА;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;



- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складання протоколу про результати голосування;
- бути присутнім під час виготовлення бюлетенів на виборчій дільниці;
- інші права, які випливають з його участі у виборах і передбачені статутом НаУКМА.

Кандидат має право зняти свою кандидатуру з виборів шляхом подання письмової заяви до Організаційного комітету не пізніше, ніж за 24 години до початку виборів. Ця інформація відразу ж доводиться Оргкомітетом до відома Виборчої комісії для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування. Оргкомітет повинен негайно поінформувати Міністерство освіти і науки України про зняття кандидатури.

Усі кандидати мають рівні права.

3.3. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюється на зустрічах з виборцями без будь-яких обмежень. Організація проведення зустрічей кандидата з виборцями, у тому числі повідомлення про час та місце зустрічі, покладається на Організаційний комітет."

3.4. Виборчі програми кандидатів розміщуються Оргкомітетом на офіційному веб-сайті НаУКМА не пізніше, ніж за десять календарних днів до дати проведення виборів, але не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

3.5. При введенні обмежень проведення масових заходів (запровадження комендантської години, карантину, установленого Кабінетом Міністрів України, тривалих перерв в роботі транспорту та інших обмежень, регламентованих умовами відповідних рішень й актами державних органів влади) зустрічі кандидата з виборцями можуть здійснюватися дистанційно з використанням наявних ресурсів в університеті.

3.6. Проведення агітаційних заходів кандидатами на посаду президента НаУКМА припиняється за добу до дня виборів президента НаУКМА.

3.7. Членам Організаційного комітету та Виборчої комісії забороняється в будь-якій формі агітувати на користь будь-якого кандидата на посаду президента НаУКМА, в тому числі публічно висловлювати підтримку будь-якого кандидата або декларувати свої наміри голосувати за певного кандидата.

3.8. Посадовим особам НаУКМА заборонено в будь-якій формі давати вказівки, рекомендації, висловлювати пропозиції чи прохання до підлеглих, відносно їх волевиявлення на виборах президента НаУКМА. Не допускається пряме чи непряме обмеження прав та законних інтересів виборців у зв'язку з їх волевиявленням на виборах президента НаУКМА, а також прямі чи непрямі погрози такого обмеження.

#### **4. Підготовка виборів**

4.1. Вибори призначаються не пізніше ніж на тридцятий день з дати закінчення строку прийому документів претендентів без урахування канікулярного періоду.





4.2. Брати участь у виборах мають право:

- кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник НаУКМА;
- представники з числа інших штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом проведення прямих таємних виборів;
- виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

Критерієм віднесення штатного працівника НаУКМА до певної категорії є посада за основним місцем роботи, яку займає такий працівник у НаУКМА.

4.3. Штатний працівник НаУКМА, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законом) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

4.4. Студенти, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками НаУКМА, беруть участь у виборах за квотою представництва студентів НаУКМА.

4.5. Порядок обрання представників для участі у виборах з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками НаУКМА, визначається положенням, яке затверджується Вченою радою НаУКМА.

4.6. Порядок обрання представників для участі у виборах з числа студентів НаУКМА визначається положенням про студентське самоврядування, а саме, Положенням про порядок обрання представників з числа студентів для участі у виборах президента, яке ухвалюється відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» і надається в Організаційний комітет.

4.7. Президент НаУКМА протягом 7 календарних днів з дати публікації оголошення про проведення конкурсу видає наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається:

- персональний склад Організаційного комітету з проведення виборів (далі - Організаційний комітет);
- персональний склад Виборчої комісії (далі – Виборча комісія);
- кінцевий строк обрання представників для участі у виборах з числа інших штатних працівників НаУКМА, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, а також виборних представників з числа студентів.

4.8. Організаційний комітет і Виборча комісія діють відповідно до Статуту НаУКМА та положень про них, які затверджуються Вченою радою НаУКМА за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації НаУКМА.

До складу Організаційного комітету та Виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студенти НаУКМА. Кандидат не може бути членом Організаційного комітету чи Виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Організаційного комітету і Виборчої комісії.

Організаційний комітет і Виборча комісія на першому засіданні обирають із свого складу голову, заступника голови та секретаря.



Особи, які є членами Організаційного комітету або Виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи у НаУКМА із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов Колективного договору.

4.9. Президент НаУКМА зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи Організаційного комітету та Виборчої комісії, надавати інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також надати Організаційному комітету та Виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечити наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

4.10. Організаційний комітет складає та подає Виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - список виборців), не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати проведення виборів. Список виборців не оприлюднюється і не надається кандидатам.

4.11. Бюлетені для голосування виготовляються Виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - виборці) та включені до списку виборців, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою НаУКМА.

Кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

4.12. Форма бюлетеня для голосування затверджується Міністерством освіти і науки України.

Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні Виборчої комісії у визначеному Виборчою комісією закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову Виборчої комісії.

4.13. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою НаУКМА.

4.14. Порядок організації роботи спостерігачів визначається Організаційним комітетом.

## **5. Проведення виборів та підрахунок голосів**

5.1. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщенні НаУКМА.

Інформація про дату, час і місце проведення виборів підлягає оприлюдненню Виборчою комісією не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати проведення виборів шляхом розсилання листів на корпоративні поштові скриньки виборців, а також з використанням інших інформаційних ресурсів НаУКМА (дошки оголошень, офіційного веб-сайту НаУКМА тощо).



5.2. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом.

Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається Організаційним комітетом.

5.3. Приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

5.4. Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на Виборчу комісію.

Голова виборчої комісії перед початком голосування:

- надає для огляду членам Виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;

- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;

- передає членам Виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

5.5. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Перелік таких документів затверджується Організаційним комітетом. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

5.6. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів.

У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку ("+" ) або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного.

Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.



5.7. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати і спостерігачі.

5.8. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами Виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

5.9. Підрахунок голосів членами Виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

5.10. Члени Виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робляться таблички з написом «Не підтримую жодного» та «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член Виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється. Такий бюлетень може бути зарахований на користь одного з кандидатів за умови, що з його змісту можна однозначно встановити волевиявлення виборця.

5.11. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени Виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член Виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

5.12. Після розкладення бюлетенів окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і підлягають включенню секретарем до протоколу про результати голосування.

5.13. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості





бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

5.14. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що затверджена Міністерством освіти і науки України.

Протокол про результати голосування складається Виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові Виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Перший примірник протоколу про результати голосування передається Організаційному комітетові з наступною їх передачею Міністерству освіти і науки України, другий - залишається у НаУКМА.

5.15. Разом з протоколом Організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду, та інша документація, пов'язана з проведенням виборів, у тому числі запаковані і опечатані конверти з бюлетенями для голосування.

5.16. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

5.17. Результати виборів оприлюднюються Організаційним комітетом протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях НаУКМА, а також на офіційному веб-сайті НаУКМА.

5.18. Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах, кожен з яких має один голос і голосує особисто.

5.19. Якщо у виборах взяли участь дві або більше особи (кандидатури), і жодна з них не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, на сьомий календарний день після проведення першого туру проводиться другий тур виборів.

Рішення про проведення другого туру виборів приймає Організаційний комітет.

У разі, коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються дві особи (кандидатури), які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів. У разі, коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів. Порядок проведення міжтурового голосування визначається Організаційним комітетом.



5.20. Обраною президентом НаУКМА вважається особа (кандидатура), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, а в разі проведення другого туру - більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

5.21. Вибори вважаються такими, що не відбулися, у разі, коли:

- участь у виборах взяли не більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах;

- у першому турі виборів брала участь одна особа (кандидат), яка не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах;

- в разі проведення другого туру жодна особа (кандидат) не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

У разі якщо вибори визнані такими, що не відбулися, або якщо жодна з осіб (кандидатура) не набрала необхідної кількості голосів, протягом тижня з дня встановлення результатів виборів оголошується новий конкурс на заміщення посади президента НаУКМА.

5.22. Документація, пов'язана з проведенням виборів, зберігається у НаУКМА протягом 5 років.





Додаток 1  
до Положення про вибори президента  
Національного університету  
«Києво-Могилянська академія»

**ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ**

(за наявності кількох кандидатів на посаду президента  
Національного університету «Києво-Могилянської академії»)

таємного голосування для обрання президента Національного університету  
«Києво-Могилянська академія» на виборах «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Рік народження, місце роботи та посада кандидата	ЗА
1			
2			
3			
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА			

**Примітка.** Для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, ставить позначку "+" (плюс) або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного.

У разі якщо особа, яка бере участь у голосуванні, не підтримує жодного кандидата, ставиться позначка "+" (плюс) або інша у відповідному рядку бюлетеня.



Додаток 2  
до Положення про вибори президента  
Національного університету  
«Києво-Могилянська академія»

**ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ**  
(за наявності одного кандидата на посаду президента  
Національного університету «Києво-Могилянської академії»)

таємного голосування для обрання президента Національного університету  
«Києво-Могилянська академія» на виборах «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Рік народження, місце роботи та посада кандидата	ЗА	НЕ ПІДТРИМУЮ

**Примітка.** Для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" чи "НЕ ПІДТРИМУЮ" навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, ставить позначку "+" (плюс) або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Виборець може зробити лише одну позначку.



Додаток 3  
до Положення про вибори президента  
Національного університету  
«Києво-Могилянська академія»

**ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_**  
**Виборчої комісії з виборів президента**  
Національного університету «Києво-Могилянська академія»  
м. Київ, \_\_\_\_\_  
(місце проведення виборів)

Усього членів комісії: \_\_\_\_\_ осіб.  
(кількість)

Присутні члени комісії:

\_\_\_\_\_  
(прізвища, ініціали)

Присутні представники Міністерства освіти і науки України:

\_\_\_\_\_  
(посади, прізвища, ініціали або за списком, що додається)

Присутні кандидати на посаду президента Національного університету «Києво-Могилянська академія» та інші особи, які були акредитовані Організаційним комітетом:

\_\_\_\_\_  
(посади, прізвища, ініціали або за списком, що додається)

\_\_\_\_\_  
(підпис голови комісії)

Відповідно до статті 42 Закону України «Про вищу освіту» при підрахунку голосів виборців Виборча комісія встановила:

1. Кількість виборців	
2. Кількість виготовлених виборчих бюлетенів для голосування	
3. Кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені для голосування	
4. Кількість невикористаних виборчих бюлетенів для голосування	
5. Кількість виборчих бюлетенів, виявлених у скриньці для голосування	



6. Кількість виборчих бюлетенів для голосування, визнаних недійсними		
Кількість виборців, які проголосували за кандидатів:		
Прізвища, імена, по батькові кандидатів	Кількість голосів	Відсоток від кількості виборців
1.		
2.		
3.		
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА		

Заяви, скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду

(кількість аркушів)

Цей протокол складено Виборчою комісією у двох примірниках.

Усі примірники цього протоколу нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова Виборчої комісії	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
Заступник голови Виборчої комісії	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
Секретар Виборчої комісії	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)

Члени Виборчої комісії:

_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)

