



ПРОГРАМА

візиту експертів під час проведення акредитаційної експертизи
за спеціальністю 032 «Історія та археологія»
освітньої програми «Юдаїка» (ID у ЄДЕБО 18702)
за другим рівнем вищої освіти
у Національному університеті «Києво-Могилянська академія»
у період з 03.03.2025 по 05.03.2025 року

(експертна група призначена Наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 18 лютого 2025 року № 305-Е)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться на платформі zoom.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 3 березня 2025 року		
08:50-09:00	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи Диса Катерина Леонідівна, гарант ОНП Юдаїка
09:30 – 09:45	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09:45-10:15	Зустріч 1 з керівництвом Національного університету «Кієво-Могилянська академія» та менеджментом ЗВО, деканом факультету гуманітарних наук та завідувачем кафедри історії НаУКМА	Члени експертної групи <i>Квіт Сергій Миронович</i> , президент Національного університету «Кієво-Могилянська академія»; <i>Ожоган Василь Михайлович</i> , віце-президент з науково-педагогічної роботи (навчальна робота); <i>Мазін Дмитро Михайлович</i> , декан факультету гуманітарних наук; <i>Яременко Максим Васильович</i> , завідувач кафедри історії НаУКМА; <i>Диса Катерина Леонідівна</i> , гарант ОНП.
10:15-10:30	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10:30-11:00	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Члени експертної групи: Автори відомостей про самооцінювання: <i>Диса Катерина Леонідівна</i> , гарант ОНП; <i>Мазін Дмитро Михайлович</i> , декан факультету гуманітарних наук; <i>Яременко Максим Васильович</i> , завідувач кафедри історії НаУКМА; <i>Гірік Сергій Іванович</i> , старший викладач кафедри історії (за сумісництвом);

		<i>Шліхта Наталія Василівна, професор кафедри історії НаУКМА; Бородіна Тетяна Миколаївна, старший викладач кафедри історії.</i>
11:00 – 11:15	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11:15–12:00	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи: НПП, які реалізують ОП
12:00–12:15	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
12:15 – 13:00	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Члени експертної групи Здобувачі ОНП Юдаїка: 1 рік навчання – 7 здобувачів; 2 рік навчання – 2 здобувачі.
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00-14:15	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
14:15 -15:00	Зустріч 5 з випускниками ОНП	Члени експертної групи Випускники ОНП Юдаїка
15:00–15:15	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
15:15–16:00	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи Керівник Центру забезпечення якості освіти – <i>Волкова Ганна Миколаївна;</i> Керівник навчально-наукового центру – <i>Ткачук Надія Володимирівна;</i> Керівник навчально-методичного відділу – <i>Рудь Ірина Олександрівна;</i> Керівник відділу технічних засобів навчання та дистанційної освіти – <i>Подденежний Олександр Георгійович;</i> Керівник відділу з питань прийому, профорієнтації абітурієнтів та працевлаштування студентів – <i>Дзюба Наталія Олександрівна.</i>
16:00–16:15	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
16:15–17:00	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи Директор наукової бібліотеки - <i>Чорна Тетяна Володимирівна;</i>

		<p>Керівник відділу міжнародних зв'язків та співробітництва – <i>Човнюк Лариса Юріївна</i>;</p> <p>Провідний спеціаліст відділу стратегічного розвитку (напрямок «комунікації з випускниками НаУКМА») - <i>Шумкова Наталія Рудольфівна</i>;</p> <p>Провідний спеціаліст відділу кадрів та роботи з персоналом – <i>Грузевич Лілія Олегівна</i>;</p> <p>Практичний психолог – <i>Бондаренко Наталія Борисівна</i>;</p> <p>Керівник відділу у справах студентства - <i>Красенко Ада Іванівна</i>;</p> <p>Керівник студентського відділу кадрів – <i>Харько Наталія Олександрівна</i>;</p> <p>Заступник директора інформаційно-обчислювального центру - <i>Виноград Тетяна Григорівна</i>.</p>
17:00-17:15	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
17:15-17:50	Відкрита зустріч	Члени експертної групи Усі охочі (крім гаранта ОП та представників адміністрації).
17:50-18:00	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 2 – 4 березня 2025 року		
09:30-10:00	Підготовка до огляду матеріально-технічної бази що використовується під час реалізації ОНП та зустрічей другого дня	Члени експертної групи
10:00-11:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП	Члени експертної групи <i>Диса Катерина Леонідівна</i> , гарант ОНП <i>Сірош Тетяна Василівна</i> , провідний спеціаліст кафедри історії, <i>Сергій Гірік</i> , старший викладач кафедри історії <i>Тетяна Бородіна</i> , старший викладач кафедри історії, <i>Галина Громік</i> , студентка 2 р. н.

11:00-11:15	Підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
11:15-12:00	Зустріч 8 зі стейкголдерами	Члени експертної групи Стейкголдери
12:00-12:15	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
12:15–12:45	Резервна зустріч	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на зустріч (за потреби).
12:45 – 13:00	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка зустрічі 9	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00 – 14:30	Зустріч 9 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи <i>Жила Роман</i> , голова Студентської колегії, представник студентів Факультету гуманітарних наук; <i>Гончарова Ярослава</i> , голова старостату ФГН; <i>Співак Руслан</i> , секретар Студентської колегії; <i>Галина Громік</i> , староста 2 курсу ОНП «Юдаїка»; <i>Сиротко Михайло</i> , староста 1 курсу ОНП «Юдаїка».
14:30–15:00	Підведення підсумків зустрічі 9 та підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи
15:00–15:40	Фінальна зустріч	Члени експертної групи <i>Квіт Сергій Миронович</i> , президент Національного університету «Києво-Могилянська академія»; <i>Ожоган Василь Михайлович</i> , віце-президент з науково-педагогічної роботи (навчальна робота); <i>Мазін Дмитро Михайлович</i> , декан факультету гуманітарних наук; <i>Яременко Максим Васильович</i> , завідувач кафедри історії НаУКМА; <i>Диса Катерина Леонідівна</i> , гарант ОНП.
15:40-18:00	Підведення підсумків фінального брифінгу, підсумки другого дня. Робота з документами	Члени експертної групи

День 3 – 5 березня 2025 року

09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи
-------------	-----------------------------------------------------	-------------------------------