

Президенту
Національного університету
“Києво – Могилянська академія”

випускника (ці) _____

(ПІБ)
контактний тел.: _____

Проху виготовити мені дублікат диплома (додатка до диплома) _____
(бакалавра, спеціаліста, магістра)
у зв'язку _____
(вказати причину виготовлення дублікату документа про вищу освіту)

Диплом (додаток до диплома) був виданий на ПІБ _____

Назва спеціальності(напряму підготовки) _____

Дата видачі диплома (додатка до диплома) « ____ » _____ р.

До заяви додаю:

1. Згода на обробку персональних даних.
2. Архівна довідка або виписка з журналу реєстрації виданих дипломів.
3. Оригінал диплома (додатка до диплома), який підлягає повторному виготовленню.
4. Копія диплома (додатка до диплома), який підлягає повторному виготовленню (завірена в архіві).
5. Копія паспорта.
6. Копія документа, що підтверджує факт зміни ПІБ (у разі коли ПІБ в паспорті відрізняється від прізвища в дипломі).
7. Реєстраційний номер облікової картки платника податків.
8. Анкета випускника НаУКМА.
9. Підтвердження про оплату послуг з виготовлення дублікату диплома та додатка до нього.

« ____ » _____ 20 ____ р.

_____ (підпис)