

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»

НАКАЗ

03 03 2025

Київ

№ 97

Про внесення змін до  
«Положення про Раду  
молодих учених НаУКМА»

На підставі ухвали Вченої ради Національного університету «Києво-Могилянська академія» (Протокол №3 від 27 лютого 2025 року) та на основі рекомендацій робочої групи аспірантів і молодих учених НаУКМА (склад затверджений Наказом НаУКМА №11-А від 06 лютого 2025 р.).

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести зміни до «Положення про Раду молодих учених НаУКМА» з урахуванням наданих пропозицій (Додаток).
2. Відділу докторантури, аспірантури НаУКМА оприлюднити наказ в установленому порядку.
3. Контроль за виконанням цього наказу, покласти на віцепрезидента з науково-навчальних студій НаУКМА, Полюхович О. П.
4. Наказ НаУКМА №605 від 13 грудня 2021 року вважати таким, що втратив чинність.

Президент



Сергій КВІТ

Віцепрезидент з науково-навчальних студій



Ольга ПОЛЮХОВИЧ

Завідувач докторантури, аспірантури



Людмила КРИВОРУЧКА

## Положення про Раду молодих вчених Національного університету «Києво-Могилянська академія»

### 1. Загальні положення

- 1.1. Рада молодих вчених Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі — РМВ НаУКМА) є частиною системи громадського самоврядування Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі — НаУКМА).
- 1.2. РМВ НаУКМА надає права та можливості молодим вченим НаУКМА самостійно вирішувати питання, що належать до повноважень самоврядування молодих вчених, та брати участь в управлінні університетом.
- 1.3. Діяльність РМВ НаУКМА здійснюється відповідно до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України тощо, та нормативних актів НаУКМА (Статут НаУКМА, Стратегічний план НаУКМА, накази президента НаУКМА, ухвали Вченої ради НаУКМА, цього Положення тощо).
- 1.4. У роботі РМВ НаУКМА беруть участь молоді вчені, які навчаються та/або працюють в НаУКМА.
- 1.5. Це Положення визначає засади діяльності, структуру, повноваження та порядок формування РМВ НаУКМА, а також порядок участі молодих учених у ній.
- 1.6. РМВ НаУКМА може мати власну символіку, штамп, бланки з власним найменуванням та веб-сайт.
- 1.7. Офіційне повне та скорочене найменування українською мовою Рада молодих вчених Національного університету «Києво-Могилянська академія», РМВ НаУКМА, та англійською мовою Postgraduate Society of Kyiv-Mohyla Academy.
- 1.8. Положення про РМВ НаУКМА затверджується Вченою радою НаУКМА.

### 2. Принципи та функції Ради молодих вчених НаУКМА

- 2.1. РМВ НаУКМА діє на принципах соціальної відповідальності та етики наукової діяльності згідно з Бухарестською Декларацією етичних цінностей і принципів вищої освіти в Європі (2004), а також: 1. свободи наукової творчості; 2. добровільності, колегіальності, відкритості; 3. рівності та недискримінації молодих учених.
- 2.2. РМВ НаУКМА відповідно до покладених на неї обов'язків:
  1. забезпечує захист прав та інтересів молодих учених НаУКМА щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями;
  2. приймає акти, що регламентують її організацію та діяльність;

3. сприяє організації та проведенню організаційних, наукових та освітніх заходів, у яких беруть участь молоді вчені НаУКМА;
4. популяризує наукову діяльність серед студентської молоді, сприяє залученню осіб, які навчаються, до наукової роботи та інноваційної діяльності;
5. представляє інтереси молодих учених перед адміністрацією НаУКМА та іншими організаціями з питань наукової роботи та розвитку академічної кар'єри;
6. сприяє підвищенню якості наукових досліджень;
7. сприяє обміну інформацією між молодими вченими та іншими дослідниками
8. сприяє розвитку міжуніверситетського та міжнародного співробітництва;
9. сприяє підготовці публікацій до друку в наукових виданнях;
10. взаємодіє з Національною академією наук України та національними галузевими академіями наук, науковими та науково-дослідними установами;
11. здійснює координацію та об'єднання зусиль молодих учених задля організації досліджень і вирішення актуальних наукових завдань, розвитку їх інноваційної діяльності та популяризації науки;
12. проводить роботу з інформування молодих вчених НаУКМА про наукові дослідження та заходи, що проводяться українськими й зарубіжними організаціями, можливості фінансування досліджень;
13. надає роз'яснення молодим ученим щодо організації, проведення та презентації досліджень, можливостей фінансування та напрямів реалізації наукових проєктів;
14. сприяє створенню та функціонуванню міждисциплінарних ініціативних груп молодих вчених з метою реалізації науково-дослідного потенціалу;
15. сприяє залученню молодих учених до культурно-мистецької діяльності в НаУКМА;
16. бере участь в організації та проведенні конкурсів на здобуття дослідницьких грантів для молодих вчених НаУКМА, у залученні вітчизняних та міжнародних грантів для проведення наукової діяльності, організації отримання фінансової підтримки в рамках вітчизняних та міжнародних наукових програм;
17. шукає нові форми роботи молодих учених, виступає ініціатором їх впровадження в практику, поширює позитивний досвід наукової роботи;
18. сприяє дотриманню молодими вченими етичних норм та принципів академічної доброчесності в проведенні наукової діяльності, забезпечує збереження прав інтелектуальної власності та протидіє порушенню цих прав у НаУКМА;
19. виконує інші функції, передбачені законами України, цим Положенням та Статутом НаУКМА.

2.3. РМВ НаУКМА погоджує рішення про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, а також їх поновлення на навчання в порядку, передбаченому нормативними документами НаУКМА.

### **3. Порядок обрання Ради молодих вчених НаУКМА**

- 3.1. Молоді вчені НаУКМА є рівними у праві брати участь в громадському самоврядуванні НаУКМА, мають право обирати та бути обраними до РМВ НаУКМА в порядку, встановленому цим Положенням.
- 3.2. Участь РМВ НаУКМА є добровільною. Ніхто не може бути примушений до участі чи неучасті в громадському самоврядуванні НаУКМА.
- 3.3. Органи управління РМВ НаУКМА формуються на демократичних засадах шляхом виборів на Загальних зборах молодих учених НаУКМА.
- Загальні збори молодих учених НаУКМА організовує чинне скликання РМВ НаУКМА або ініціативна група молодих учених НаУКМА, якщо РМВ НаУКМА у цей час не функціонує.
- 3.4. Склад РМВ НаУКМА формується на Загальних зборах молодих учених НаУКМА шляхом прямого таємного голосування за кандидатури молодих учених, які бажають взяти участь у роботі РМВ НаУКМА і подали заяву й мотиваційний лист голові РМВ НаУКМА чинного скликання не пізніше, ніж за три дні до проведення Загальних зборів.
- 3.5. Для проведення прямого таємного голосування з присутніх на установчих зборах обирається лічильна комісія.
- 3.6. До складу РМВ НаУКМА вважаються обраними представники, які набрали більшість голосів згідно з рейтингом в межах кількісного складу РМВ НаУКМА.
- 3.7. Кількісний склад РМВ НаУКМА становить 10 членів РМВ НаУКМА, обраних на Загальних зборах молодих учених НаУКМА. РМВ НаУКМА є повноважною за умови обрання не менше 7 членів РМВ НаУКМА.
- 3.8. Члени РМВ НаУКМА обираються строком на два роки з правом переобрання, але не більше як на два терміни підряд.
- 3.9. Протокол (витяг з протоколу) про обрання РМВ НаУКМА подається головуючим установчих зборів віцепрезиденту з наукової роботи та інформатизації протягом трьох днів з дати прийняття рішення на Загальних зборах молодих учених НаУКМА.

### **4. Склад Ради молодих вчених НаУКМА**

- 4.1. Членом РМВ НаУКМА можуть стати молоді вчені, що працюють та/або навчаються в НаУКМА.
- 4.2. Участь у РМВ НаУКМА є безкоштовною.
- 4.3. Члени РМВ НаУКМА мають право:
- 1) брати участь в обговоренні питань діяльності РМВ НаУКМА, вносити пропозиції щодо їхнього вирішення;
  - 2) брати участь у підготовці та проведенні заходів, що організовує РМВ НаУКМА, бути учасником цих заходів;
  - 3) бути рекомендованими РМВ НаУКМА щодо нагородження їх преміями, стипендіями, подяками, державними нагородами й іншими видами відзнак і нагород, відповідно до чинного законодавства та Статуту НаУКМА;
  - 4) отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу з боку РМВ НаУКМА;



5) інші права, передбачені законами України, цим Положенням та Статутом НаУКМА.

4.4. Члени РМВ НаУКМА зобов'язані:

- 1) дотримуватися Положення про РМВ НаУКМА;
- 2) сумлінно та своєчасно виконувати покладені РМВ НаУКМА на них обов'язки;
- 3) сприяти підвищенню іміджу РМВ НаУКМА;
- 4) виконувати інші обов'язки, які не суперечать законодавству України, Статуту НаУКМА, цьому Положенню та закріплені у рішеннях РМВ НаУКМА.

4.5. До складу РМВ НаУКМА входять:

1. голова РМВ НаУКМА, заступник (и) голови РМВ НаУКМА, секретар РМВ НаУКМА (далі - усі разом Керівництво Ради);
2. члени РМВ НаУКМА.

4.6. Голова РМВ НаУКМА здійснює управління діяльністю РМВ НаУКМА.

4.6.1. Голова РМВ НаУКМА:

1. здійснює загальне керівництво діяльністю, забезпечує виконання завдань і рішень РМВ НаУКМА;
2. розподіляє обов'язки між членами РМВ НаУКМА;
3. контролює дотримання членами РМВ НаУКМА цього Положення;
4. звітує про діяльність РМВ НаУКМА на Загальних зборах молодих вчених НаУКМА;
5. підписує документи від імені РМВ НаУКМА;
6. ухвалює рішення про проведення Загальних зборів молодих вчених НаУКМА, формує порядок денний і головує на Загальних зборах молодих вчених НаУКМА;
7. представляє РМВ НаУКМА перед іншими фізичними, юридичними особами;
8. забезпечує взаємодію з підрозділами НаУКМА, іншими організаціями відповідно до цього Положення;
9. може делегувати окремі функції заступнику (заступникам) голови РМВ НаУКМА або секретарю РМВ НаУКМА;
10. виконує інші функції для належної діяльності РМВ НаУКМА.

4.6.2. Вибори голови РМВ НаУКМА проводяться шляхом таємного голосування на засіданні РМВ НаУКМА простою більшістю голосів членів РМВ НаУКМА. Голосування вважається таким, що відбулося в разі участі у ньому не менше 2/3 складу РМВ НаУКМА.

4.6.3. Термін повноважень голови РМВ НаУКМА становить 2 роки з правом подальшого переобрання. Особа не може обіймати посаду Голови РМВ НаУКМА більш як два терміни.

4.6.4. На час відсутності голови РМВ НаУКМА, у період до обрання нового голови виконання його обов'язків покладається на одного із членів РМВ НаУКМА шляхом обрання простою більшістю голосів членів РМВ НаУКМА.

4.7. Заступник (заступники) голови РМВ НаУКМА керує визначеними РМВ НаУКМА напрямками діяльності, забезпечує виконання поставлених завдань, дотримання єдиної політики діяльності РМВ НаУКМА, виконує функції голови РМВ НаУКМА у період його відсутності.

4.7.1. Заступник (заступники) голови РМВ НаУКМА обирається/обираються на засіданні РМВ НаУКМА з числа її членів та затверджується/затверджуються рішенням РМВ НаУКМА за поданням голови РМВ НаУКМА простою більшістю голосів прямим таємним голосуванням.

4.7.2. Термін повноважень заступника (заступників) голови РМВ НаУКМА становить 2 роки з правом подальшого переобрання, але не більше як на два терміни підряд.

4.7.3. На час відсутності заступника(ів) голови РМВ НаУКМА, у період до обрання нового(их) заступника(ів) виконання його (їх) обов'язків покладається на члена(ів) РМВ НаУКМА рішенням РМВ НаУКМА.

4.8. Секретар РМВ НаУКМА відповідає за інформаційну підтримку діяльності РМВ НаУКМА.

4.8.1. Секретар РМВ НаУКМА:

- 1) інформує членів РМВ НаУКМА про чергові та позачергові засідання;
- 2) веде документацію та службове листування РМВ НаУКМА, готує інформаційні довідки, протоколи (витяги з протоколів) засідань;
- 3) веде облік кількості членів РМВ НаУКМА;
- 4) забезпечує підготовку проєктів рішень РМВ НаУКМА;
- 5) забезпечує зберігання протоколів та іншої документації, пов'язаної з роботою РМВ НаУКМА;
- 6) здійснює інші функції, пов'язані з діяльністю РМВ НаУКМА.

4.8.2. Секретар РМВ НаУКМА обирається на засіданні РМВ НаУКМА з числа її членів та затверджується рішенням РМВ НаУКМА за поданням голови РМВ НаУКМА простою більшістю голосів прямим таємним голосуванням.

4.8.3. Термін повноважень секретаря РМВ НаУКМА становить 2 роки з правом подальшого переобрання, але не більше як на два терміни підряд.

4.8.4. На час відсутності секретаря РМВ НаУКМА, у період до обрання нового секретаря виконання його обов'язків покладається на одного із членів РМВ рішенням голови РМВ НаУКМА.

4.9. Члени РМВ НаУКМА беруть активну участь у роботі РМВ НаУКМА, формуванні та ефективному виконанні планів, завдань, повноважень, визначеними на засіданнях РМВ НаУКМА.

4.9.1. Члени РМВ НаУКМА:

1. представляють інтереси молодих учених НаУКМА перед адміністрацією НаУКМА, підрозділами НаУКМА, іншими юридичними та фізичними особами;
2. звертаються до представників підрозділів, адміністрації НаУКМА із запитам та зверненнями від імені та в інтересах молодих учених НаУКМА;
3. захищають права та представляють інтереси молодих учених НаУКМА;
4. здійснюють поточну координацію діяльності РМВ НаУКМА;
5. обирають голову, заступника/заступників та секретаря РМВ НаУКМА;
6. скликають і організують проведення засідань РМВ НаУКМА;
7. вирішують питання щодо прийняття осіб до членів або виведення зі складу членів РМВ НаУКМА;
8. організують вибори членів РМВ НаУКМА;
9. забезпечують виконання рішень, прийнятих на засіданнях РМВ НаУКМА;
10. беруть участь у розробці нормативних актів НаУКМА, які стосуються інтересів молодих учених НаУКМА, зокрема Положення про РМВ НаУКМА, змін та доповнень до них;

11. делегують представників РМВ НаУКМА до складу Апеляційної комісії НаУКМА з питань академічної доброчесності, Комітету з етики, Комітету з якості освіти, Комітету з етики наукових досліджень та Комітету з інтернаціоналізації;
  12. тлумачать текст цього Положення;
  13. ухвалюють рішення щодо інших питань поточної діяльності РМВ НаУКМА.
- 4.9.2. Члени РМВ НаУКМА зобов'язані поінформувати інших членів РМВ НаУКМА про запити, звернення або інші дії вчинені від імені РМВ НаУКМА. РМВ НаУКМА може розглянути питання про неправомірність представництва у разі, якщо її членів не було поінформовано або дії вчинені від імені РМВ НаУКМА вважатимуться недоцільними.
- 4.9.3. Члени РМВ НаУКМА зобов'язані:
1. вчасно надавати плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо віцепрезиденту з наукової роботи та інформатизації, іншій уповноваженій посадовій особі НаУКМА;
  2. забезпечувати виконання програмних завдань, порядку роботи, вимог нормативних документів НаУКМА з питань організації наукової, фінансової роботи тощо.
- 4.10. РМВ НаУКМА призначає своїх делегатів у консультативні та робочі органи НаУКМА, якщо така участь передбачена нормативними документами НаУКМА та якщо не передбачено іншої процедури призначення.
- 4.11. У роботі РМВ НаУКМА на добровільних засадах можуть брати участь усі студенти, аспіранти, здобувачі ступеню доктора філософії поза аспірантурою, докторанти та співробітники НаУКМА, які займаються науковою діяльністю.
- 4.12. РМВ НаУКМА в разі необхідності скликає Загальні збори молодих учених НаУКМА в порядку, передбаченому цим Положенням, з метою обрання виборних представників з числа докторантів і аспірантів до колегіальних органів управління НаУКМА (Вчена рада НаУКМА, Вчена рада факультетів тощо) в порядку, передбаченому нормативними документами НаУКМА.

## **5. Засідання Ради молодих вчених НаУКМА**

- 5.1. РМВ НаУКМА є вищим органом управління самоврядування молодих вчених НаУКМА.
- 5.2. Основною формою роботи РМВ НаУКМА є її засідання.
- 5.3. Головуючим на засіданнях РМВ НаУКМА є голова РМВ НаУКМА, а в разі його відсутності один із його заступників.
- 5.4. Засідання РМВ НаУКМА вважаються правочинними за наявності не менше половини складу РМВ НаУКМА.
- 5.5. Рішення РМВ НаУКМА на засіданнях приймаються простою більшістю голосів присутніх членів РМВ НаУКМА і обов'язкові до виконання іншими членами РМВ НаУКМА. У випадку рівного розподілу голосів, голос голови РМВ НаУКМА є вирішальним.
- 5.6. Рішення щодо програмних документів, положень, доповнень та змін до них приймаються 2/3 голосів від загальної кількості присутніх на засіданнях РМВ НаУКМА.



5.7. На засіданнях РМВ НаУКМА:

- 1) заслуховує пропозиції членів РМВ НаУКМА щодо ухвалення нормативних актів НаУКМА, які стосуються інтересів молодих учених НаУКМА, зокрема Положення про РМВ НаУКМА, внесення змін та доповнень до них, схвалює їх та направляє на розгляд та затвердження компетентним органам управління НаУКМА;
- 2) затверджує кількісний та персональний склад РМВ НаУКМА;
- 3) визначає основні напрями діяльності РМВ НаУКМА на наступний плановий період;
- 4) звертається з інформаційними запитами до органів державної влади, місцевого самоврядування, об'єднань громадян, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, медіа, посадових осіб відповідно до їх функціональних обов'язків, а також із зверненнями (скарги, пропозиції, зауваження, петиції тощо), що стосуються захисту прав та інтересів молодих учених;
- 5) заслуховує звіт голови РМВ НаУКМА про роботу РМВ НаУКМА за звітний період та приймає рішення щодо його схвалення;
- 6) дає оцінку діям, документам, заявам членів РМВ НаУКМА, вносить зміни або анулює їх;
- 7) приймає рішення про реорганізацію або ліквідацію РМВ НаУКМА;
- 8) делегує членів РМВ НаУКМА до комісій та комітетів НаУКМА;
- 9) утворює у разі потреби для виконання покладених на РМВ НаУКМА завдань постійні або тимчасові робочі групи, комісії тощо;
- 10) розглядає та вирішує питання, пов'язані з діяльністю членів РМВ НаУКМА відповідно до п.п. 4.9.1;
- 11) розглядає та вирішує інші питання діяльності РМВ НаУКМА відповідно до цього Положення.

5.8. Засідання РМВ НаУКМА є відкритими для відвідування всіх охочих.

РМВ НаУКМА має право звертатися до членів адміністрації та інших посадових осіб НаУКМА з пропозицією взяти участь у засіданні РМВ НаУКМА, на яких розглядатимуться питання в їхній компетенції.

5.9. На засіданнях РМВ НаУКМА може приймати рішення з питань, не включених до порядку денного.

5.10. Засідання РМВ НаУКМА відбуваються не менше ніж три рази на рік.

5.11. Позачергові засідання РМВ НаУКМА можуть скликатися:

за рішенням РМВ НаУКМА для вирішення невідкладних питань діяльності РМВ НаУКМА;  
за наявності ініціативи не менше ніж половини загальної кількості членів РМВ НаУКМА;  
за ініціативою керівництва НаУКМА у разі необхідності.

5.12. Рішення, прийняті на засіданнях РМВ НаУКМА, фіксуються в протоколі, який підписують головуєчий та секретар зборів. Протоколи засідань зберігає секретар РМВ НаУКМА.

Протоколи засідань публікуються на вебсторінці РМВ НаУКМА.

5.13. Член Ради, який не підтримує пропозиції, ухвалені рішенням РМВ НаУКМА, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання РМВ НаУКМА.



5.14. У випадку звернення керівництва НаУКМА з питань погодження відрахування з НаУКМА осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, та їх поновлення на навчання в НаУКМА, РМВ НаУКМА зобов'язана провести та надати відповідний протокол (витяг з протоколу) засідання РМВ НаУКМА завідувачу відділу аспірантури і докторантури НаУКМА та керівництву НаУКМА протягом 10 днів з моменту звернення.

5.15. Копії протоколів (витягів з протоколів) засідань РМВ НаУКМА передаються завідувачу відділу аспірантури і докторантури НаУКМА та іншим уповноваженим посадовим особам НаУКМА протягом 10 робочих днів з дня проведення засідання.

5.16. РМВ НаУКМА інформує громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті та інших засобах масової інформації НаУКМА.

## **6. Припинення членства у Раді молодих вчених НаУКМА**

6.1. Припинення повноважень члена РМВ НаУКМА здійснюється за наявності таких підстав:

1. заява члена РМВ НаУКМА про рішення вийти зі складу РМВ НаУКМА (з моменту прийняття рішення РМВ НаУКМА);
2. припинення навчання або роботи в НаУКМА (автоматично з дати відрахування чи звільнення);
3. оформлення академічної або творчої відпустки, відпустки для догляду за дитиною (автоматично з дати початку відпустки);
4. невиконання рішень, прийнятих на засіданнях РМВ НаУКМА, й обов'язків передбачених цим Положенням, зокрема п.п. 4.9.1;
5. у разі систематичної відсутності члена РМВ НаУКМА на засіданнях РМВ НаУКМА без поважних причин, який двічі поспіль не брав участі у засіданнях РМВ НаУКМА;
6. порушення норм цього Положення (з моменту прийняття рішення РМВ НаУКМА).

6.2. У випадку припинення повноважень члена РМВ НаУКМА такий член участі у голосуванні не бере.

6.3. Введення до складу РМВ НаУКМА нового члена на вивільнене місце здійснюється на Загальних зборах молодих учених НаУКМА в порядку, передбаченому цим Положенням.

## **7. Взаємодія Ради молодих вчених НаУКМА з керівництвом та структурними підрозділами НаУКМА**

7.1. Керівництво НаУКМА має право:

1. своєчасно отримувати інформацію про діяльність РМВ НаУКМА (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);
2. скликати позачергові засідання РМВ НаУКМА у випадках недотримання РМВ НаУКМА Статуту НаУКМА або цього Положення;
3. вживати заходів у разі прийняття рішень, проведення заходів РМВ НаУКМА, коли така діяльність суперечить законодавству, Статуту чи завдає шкоди інтересам НаУКМА.

7.2. За погодженням з РМВ НаУКМА керівництво НаУКМА приймає рішення про відрахування з НаУКМА осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, та їх поновлення на навчання в НаУКМА.

7.3. Керівництво НаУКМА сприяє створенню умов для діяльності РМВ НаУКМА:

1. забезпечує інформаційну, адміністративну підтримку; матеріальну, консультаційну;
2. інформує РМВ НаУКМА про рішення НаУКМА щодо питань молодіжної, наукової та/або науково-технічної політики у термін не пізніше п'яти днів від дня їх ухвалення;
3. надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо;
4. забезпечує коштами, розмір яких визначає Вчена рада НаУКМА.
5. розглядає звернення РМВ НаУКМА та надає відповідь у термін не більше одного місяця з дня їх знаходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, — невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання;
6. надає за запитом РМВ НаУКМА інформацію щодо роботи НаУКМА, що становить суспільний інтерес (за винятком інформації з обмеженим доступом) у термін не більше п'яти робочих днів; у разі якщо запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, керівництво НаУКМА може продовжити строк розгляду запиту до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження.

7.4. РМВ НаУКМА:

1. надає допомогу університету в організації й проведенні молодіжних та наукових заходів;
2. надає пропозиції президенту, віцепрезидентам, деканам та завідувачам кафедр НаУКМА щодо покращення роботи молодих учених НаУКМА;
3. на вимогу адміністрації НаУКМА забезпечує статистичною та аналітичною інформацією про проблеми молодих вчених НаУКМА;
4. інформує керівництво НаУКМА про поточну діяльність РМВ НаУКМА.

7.5. Члени РМВ НаУКМА входять до складу комітетів і комісій Вченої ради НаУКМА згідно з положеннями, затвердженими Вченою радою НаУКМА та іншими робочими органами НаУКМА.

Порядок обрання представників РМВ НаУКМА до складу комітетів і комісій НаУКМА відбувається шляхом рейтингового відкритого голосування за кандидатури, які виявили бажання взяти участь у роботі комітетів і комісій НаУКМА або були запропоновані головою РМВ НаУКМА.

## 8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження Вченою радою НаУКМА.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Вченою радою НаУКМА за поданням РМВ НаУКМА, підтриманим не менш як сімома членами РМВ НаУКМА.

Зміни можуть бути запропоновані будь-яким молодим ученим НаУКМА на черговому (позачерговому) засіданні РМВ НаУКМА і мають бути зафіксовані у протоколі такого засідання.

8.3. Документація РМВ НаУКМА підлягає передачі в архів НаУКМА В установленому порядку.

## 9. Перехідні положення

9.1. Вибори другого скликання РМВ НаУКМА проводяться у місячний строк з дня затвердження змін до цього Положення Вченою радою НаУКМА.

9.2. Вибори до другого та подальших скликань РМВ НаУКМА проходять відповідно до розділу 3 цього Положення.

9.3. Функції з організації та проведення Загальних зборів молодих учених НаУКМА, на яких відбудуться вибори другого скликання РМВ НаУКМА, у зв'язку з припиненням функціонування останньої покладаються на представника аспірантів у Вченій Раді НаУКМА Вішевича Н. Б. та представницю аспірантів у Раді Докторської школи ім. родини Юхименків НаУКМА Дем'янченко А. С.

