



ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Прикладна математика» третього рівня вищої освіти
за спеціальністю 113 «Прикладна математика»
в Національному університеті "Києво-Могилянська академія"**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.4. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 1 грудня 2020</i>		
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОНП	Члени експертної групи; гарант ОНП Б.В. Олійник, керівник відділу аспірантури і докторантури Л.Д. Криворучка
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОНП Б. В. Олійник; В.о.президента, віце-президент із наукової роботи та інформатизації НаУКМА – Т.О. Ярошенко; декан факультету інформатики – А. М. Глибовець; віце-президент із науково-навчальних студій - В. М. Ожоган
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП Б.В. Олійник; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: проф. М. М. Глибовець, доц. Р. К. Чорней, доц. Є. В. Бондаренко, доц. Г. В. Крюкова, доц. Н. Ю. Щестюк, ст. викл. Н. О. Швай. Л. Д. Криворучка.
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1400–1500	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП Андрій Іванюк, Марія Олійник, Ілля Силенко, Віта Ольшевська.
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи

1530–1630	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП	Члени експертної групи; гарант ОНП Б.В. Олійник, завідувач докторантури, аспірантури Л.Д. Криворучка, керівник відділу «Центр електронної освіти» О.Г.Подденежний
1630–16 50	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1650--1740	Зустріч 4 з випускниками ОП	Члени експертної групи, представники випускників: ст. викл. НаУКМА М.А. Дуденко, Delivery Manager, BIScience Б.С. Пономарчук, доц. НаУКМА Д.І. Морозов.
1740–1800	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1800–1830	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: доктор фіз.-мат. наук, с.н.с., в.о. заступника директора з наукової роботи Інституту програмних систем НАН України О.П.Ігнатенко, канд. фіз.-мат. наук, доцент, декан механіко-математичного факультету КНУ Шевченка О.О.Безущак, Associate Senior Lecture Örebro University (Швеція) А. Дмитришин, керівник університетської програми GlobalLogic Ukraine, доцент, канд. тех. наук Є. Сакало.
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – 2 грудня 2020		
0900–0930	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
0930–1000	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1000–1100	Зустріч 6 із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; завідувач докторантури, аспірантури Л.Д.Криворучка; керівник навчально-наукового центру Л.І. Кострова; начальник навчально-методичного відділу О.О.Корольова; начальник відділу міжнародного співробітництва

		Л.Ю.Човнюк; керівник Центру забезпечення якості освіти О.Бершадська
1100–1120	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1120–1200	Зустріч 7 із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; начальник відділу кадрів та роботи з персоналом Полторах Т.С. головний бухгалтер - Зорін Ю.А. директор наукової бібліотеки - Чорна Т.В. директор ІОЦ - Костюк О.О.
1200-12-30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	
1230–1330	Зустріч 8 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; члени Ради Наукового товариства аспірантів і докторантів НАУКМА - Є. І. Лемешко; М.А. Олійник; Голова Ради Наукового товариства аспірантів і докторантів НАУКМА – Скрипнікова Олена Сергіївна (ОНП «Менеджмент», 3 р.н.)
1330–1400	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
1400–1500	Обідня перерва	
1500–1530	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1530–1600	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1600–1630	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1630–1700	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; В.о.президента, віце-президент із наукової роботи та інформатизації НАУКМА Т.О. Ярошенко; декан факультету інформатики А. М. Глибовець; віце-президент із науково-навчальних студій В. М. Ожоган гарант ОНП Б. В. Олійник; керівник відділу аспірантури і докторантури Л.Д. Криворучка

День 3 – 3 грудня

0900–1800

«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи

Члени експертної групи