

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИСВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»

НАКАЗ

« 15 » 10 2013 р.

№ 587

м. Київ

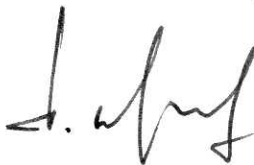
**Про затвердження Положення
«Про конкурсі на здобуття премії
«Викладач року» в НаУКМА»**

На підставі протоколу Навчально-методичної комісії від 10.10.2013 р. № 2

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення «Про конкурсі на здобуття премії «Викладач року» в Національному університеті «Кисво-Могилянська академія»» згідно з Додатком 1.
2. Затвердити Критерії оцінки наукової, методичної та організаційної діяльності науково-педагогічних працівників НаУКМА на здобуття премії «Викладач року» згідно з Додатком 2.
3. Наказ № 669 від 27.11.2012р. вважати таким, що втратив чинність.

Президент НаУКМА



С.М.Квіт

Віце-президента з науково-педагогічної роботи
(навчальна робота)



В.М.Ожоган

Начальник навчально-методичного відділу



О.О.Корольова

Наказ підготовлено:
Провідний спеціаліст



О.І. Куценко

Надіслати: деканам факультетів, завідувачам кафедр.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОНКУРС
на здобуття премії «Викладач року»
в Національному університеті «Києво-Могилянська академія»**

1. Загальні положення

1.1. Конкурс «Викладач року» проводиться серед професорсько-викладацького складу факультетів Національного університету «Києво-Могилянська академія». Переможці конкурсу визначаються в межах кожного з факультетів НаУКМА.

1.2. Метою конкурсу є підтримка творчої діяльності професорсько-викладацького складу факультетів НаУКМА, стимулювання систематичного зростання його рівня професійної кваліфікації та педагогічної майстерності, публічне визнання викладачів, які мають високі досягнення в науковій, навчально-методичній та організаційній діяльності.

1.3. Завданнями конкурсу є:

- підвищення мотивації викладачів до наукової, навчально-методичної та організаційної діяльності відповідно до стратегічних пріоритетів НаУКМА;
- вивчення і поширення передового педагогічного досвіду;
- підвищення фахової майстерності викладачів;
- широке інформування колективу НаУКМА про результати науково-педагогічної діяльності викладачів факультетів, їхні успіхи та досягнення.

2. Організація конкурсу

2.1. Конкурс проводиться щорічно, починаючи з 2012 року, за результатами попереднього навчального року. Інформація про проведення конкурсу розміщується на сайті НаУКМА.

2.2. Участь у конкурсі можуть взяти штатні викладачі, які:

- працюють у НаУКМА не менше двох років;

- здійснюють активну і результативну наукову, навчально-методичну та організаційну діяльність;

- не мали у попередньому навчальному році дисциплінарних стягнень за порушення трудової дисципліни і корпоративної етики.

2.3. Кандидатури учасників конкурсу визначаються колективами кафедр, студентськими колективами, а також через самовисування (за особистою заявою до Конкурсної комісії факультету).

2.4. Конкурс проводиться у три етапи:

- перший етап – висування кандидатур учасників і подання необхідних документів до Конкурсної комісії факультету;

- другий етап – опитування студентів;

- третій етап – формування Конкурсними комісіями факультетів загального рейтингу учасників та визначення переможців від факультетів;

- четвертий етап – визначення загально-університетською комісією двох наступних переможців за рейтингом серед усіх претендентів.

2.5. Склад Конкурсної комісії факультету (5-7 осіб) визначається і затверджується Вченою радою факультету на підставі подань кафедр і органів студентського самоврядування. Учасники конкурсу не можуть входити до складу комісії.

2.6. До загально-університетської конкурсної комісії входять віцепрезидент з науково-педагогічної роботи (навчальна-робота), голова навчально-методичної комісії, начальник навчально-методичного відділу.

3. Проведення конкурсу

3.1. На першому етапі учасники конкурсу подають до Конкурсної комісії факультету у визначений термін такі матеріали:

- CV;

- список наукових і навчально-методичних праць за попередній календарний рік, завірений підписом завідувача кафедри;

- звіт про науково-педагогічну діяльність за минулий навчальний рік, завірений підписом завідувача кафедри;

– копії документів, що підтверджують індивідуальні досягнення конкурсанта у науково-педагогічній діяльності за минулий навчальний рік (грамоти та подяки; сертифікати та дипломи про підвищення кваліфікації; дипломи про перемогу в професійних конкурсах тощо).

3.2. Рішення про допуск кандидатур до участі у другому-третьому етапах конкурсу приймається Конкурсною комісією факультету. У разі недотримання терміну подання матеріалів до Конкурсної комісії, їх оформлення із порушенням вимог або вміщення недостовірної інформації кандидатури не допускаються до участі у подальших етапах конкурсу. Список викладачів, допущених Конкурсними комісіями до участі у другому-третьому етапах конкурсу, оприлюднюється на сайті НаУКМА.

3.3. На другому етапі конкурсу здійснюється опитування студентів щодо якості викладання конкурсантом дисциплін у минулому навчальному році. На підставі опитування визначається (у балах) загальний рівень студентської оцінки якості викладання конкурсанта в минулому навчальному році.

3.4. На підставі «Критеріїв оцінки наукової, методичної та організаційної діяльності науково-педагогічних працівників НаУКМА» (додаток 2) та результатів опитування студентів. Конкурсна комісія факультету укладає загальний рейтинг конкурсантів і визначає переможця (найвищий бал рейтингу) від факультету. Данні двох наступних за рейтингом претендентів передаються до загально-університетської конкурсної комісії. Загальні рейтинги конкурсантів і протокол підсумкового засідання Конкурсної комісії оприлюднюються на сайті НаУКМА.

3.5. Загально-університетська конкурсна комісія визначає серед всіх претендентів двох викладачів із найвищим рейтингом.

3.6. Переможців Конкурсу затверджують наказом Президента НаУКМА.

3.7. Переможці Конкурсу одержують грошові премії з урахуванням встановлених законодавством відрахувань і диплом «Викладач року НаУКМА ___20__ – 20__ н.р.».

3.7. Нагородження переможців Конкурсу відбувається щороку.

Критерії оцінки наукової, методичної та організаційної діяльності
науково-педагогічних працівників НаУКМА
на здобуття премії «Викладач року»

Прізвище, ім'я, по батькові викладача

Факультет

Кафедра

1. Наукова робота

1. Наукові публікації	
1.1. Індивідуальна монографія	250
1.2. Розділ у колективній монографії	100
1.3. Стаття у міжнародному рецензованому фаховому журналі	150
1.4. Стаття в інших наукових зарубіжних виданнях	100
1.5. Стаття в українському фаховому журналі/збірнику (з переліку ВАК, МОІмолодьспорту)	50
1.6. Стаття в інших українських виданнях (журналах, збірниках)	30
1.7. Переклад книги з іноземної мови	100
1.8. Переклад статті з іноземної мови	50
1.9. Тези доповіді на міжнародних наукових конференціях	15
1.10. Тези доповіді на всеукраїнських наукових конференціях	10
2. захист дисертацій	
2.1. Докторська дисертація	300
2.2. Кандидатська/PhD дисертація	200
3. Розробка науково-дослідних тем	
3.1. Керівництво міжнародним науковим проектом	150
3.2. Участь у розробці міжнародного наукового проекту (виконавець)	125
3.3. Керівництво розробкою держбюджетної наукової теми	125
3.4. Участь у розробці держбюджетної наукової теми (виконавець)	100
3.5. Керівництво розробкою інших наукових проектів	100
3.6. Участь у розробці інших наукових проектів (виконавець)	75
3.7. Отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності (свідоцтва, патенти тощо)	50
4. Участь у наукових заходах	
4.1. Доповідь на закордонній Міжнародній конференції/ симпозіумі	100
4.2. Доповідь на Міжнарод. конференції, симпозіумі, семінарі	50

тощо в Україні	
4.3. Доповідь на Всеукраїнській конференції, симпозіумі, семінарі тощо	30
4.4. Виступ на науковому заході (конференція, семінар, круглий стіл тощо)	15
5. Наукове керівництво підготовкою дисертацій	
5.1. Наукове керівництво захищеною дисертацією на здобуття ступеня PhD	100
5.2. Наукове керівництво підготовкою дисертації на здобуття ступеня PhD	50
5.3. Науковий консультант захищеної докторської дисертації	150
5.4. Наукове консультування докторанта	75
5.5. Науковий керівник захищеної кандидатської дисертації	100
5.6. Наукове керівництво аспірантом	50
6. Керівництво науковою роботою студентів	
6.1. Наукове керівництво підготовкою захищеної магістерської кваліфікаційної роботи	50
6.2. Наукове керівництво підготовкою захищеної бакалаврської кваліфікаційної роботи	30
6.3. Підготовка призерів міжнарод. наук. конкурсів, олімпіад (1-3 місяця)	150
6.4. Підготовка призерів всеукр. наук. конкурсів, олімпіад (1-3 місяця)	100
6.5. Підготовка команд студентів НаУКМА до міжнарод. змагань (1-3 місяця)	150
7. Наукове редагування	
7.1. Науковий/відповідальний редактор колективної монографії/зб. наук. пр.	150
7.2. Наукове редагування книги, перекладеної з іноземної мови	150
8. Рецензування наукових праць	
8.1. Рецензування монографії	50
8.2. Рецензування фахового збірника (з переліку ВАК, МОНМС)	40
8.3. Рецензування інших українських наукових видань (журналів, збірників, словників) і проектів	30
8.4. Рецензування статей для українських наукових видань	20
8.5. Рецензування статей для іноземних фахових видань	50
9. Участь у захисті дисертацій	
9.1. Опоунування докторської дисертації	75
9.2. Опоунування кандидатської дисертації	50
9.3. Підготовка відгуку на автореферат докторської дисертації	50
9.4. Підготовка відгуку на автореферат кандидатської дисертації	30

3975

II. Навчально-методична та організаційна робота

1. Отримання вчених і почесних звань, державних і фахових відзнак

1.1. Звання професора	200
1.2. Звання доцента, старшого наукового співробітника	150
1.3. Почесного звання (заслужений діяч тощо)	250
1.4. Почесних відзнак міністерств і відомств	150
1.5. Державних і міжнародних премій	250
1.6. Фахових відзнак і премій	150
2. Навчально-методичні публікації	
2.1. Підручник, посібник із грифом МОНМС	200
2.2. Підручник, навчальний посібник, словник, довідник	150
2.3. Інші навчально-методичні праці (методичні рекомендації, конспект лекції, збірники завдань тощо)	50
3. Розробка навчально-методичного забезпечення і читання курсів	
3.1. Розробка навчально-методичного комплексу дисципліни	50
3.2. Розробка пакету комплексних контрольних завдань з дисципліни	25
3.3. Підготовка інших навчально-методичних матеріалів	25
3.4. Викладання курсу для студентів магістерських програм	50
3.5. Викладання курсу для студентів бакалаврату	40
4. Інноваційні методи організації навчального процесу	
4.1. Впровадження інтерактивних методик викладання	75
4.2. Розробка дистанційних курсів	100
4.3. Підготовка електронних курсів, підручників, посібників	100
4.5. Підготовка електронних дидактичних матеріалів до курсу	50
4.6. Розробка і впровадження англійського курсу в НаУКМА	150
5. Організаційно-методична робота	
5.1. Підготовка і забезпечення ліцензування/акредитації напрямку/спеціальності	100
5.2. Відкриття нових напрямів, спеціальностей у НаУКМА	100
5.3. Відкриття нових магістерських програм та спеціалізацій	75
5.4. Розробка робочих навчальних планів напрямів/спеціальностей	50
5.5. Участь у розробці університет. документів щодо організації навч. процесу	30
5.6. Організація навчально-методичних	25

семінарів/тренінгів у НаУКМА

6. Презентація нових навчальних програм та технологій

- 6.1. Участь в освітніх передачах на радіо та телебаченні 50
- 6.2. Читання лекцій в іноземних навчальних закладах 100
- 6.3. Участь у роботі навч.-метод. семінарів/тренінгів в Україні 25
- 6.4. Участь у роботі навч.-метод. семінарів/тренінгів за межами України 50

7. Організаційно-педагогічна робота

- 7.1. Організація і проведення I туру Всеукр. конкурсу наук. студ. робіт 50
- 7.2. Організація і проведення I туру Всеукр. студ. олімпіади з напрямів/спец. 50
- 7.3. Участь в організації і проведенні інших студ. наук. заходів у НаУКМА 50
- 7.4. Керівництво студ. гуртком (науковим, спортивним, мистецьким тощо) 50
- 7.5. Керівництво навч./дослідницькою/виробничою практикою студ. 75
- 7.6. Організація і проведення позанавчальних культурних заходів студ. 50
- 7.7. Організація і проведення позанавчальних спортивних заходів студ. 50
- 7.8. Профорієнтаційна робота з абітурієнтами 30
- 7.9. Керівництво стажуванням викладачів 50

8. Членство в комісіях та інших колегіальних органах

- 8.1. Робота в Держ. акредитаційній/атестаційній комісії, експертних і фахових радах/комісіях міністерств і відомств 50
- 8.2. Членство у керівних органах фахових товариств 30
- 8.3. Членство у Вченій раді НаУКМА 30
- 8.4. Членство у Вченій раді факультету НаУКМА 20
- 8.4. Робота в навчально-методичній комісії НаУКМА 15

9. Членство у спеціалізованих вчених радах

- 9.1. Голова спеціалізованої вченої ради 50
- 9.2. Заступник голови, секретар спеціалізованої вченої ради 40
- 9.3. Член спеціалізованої вченої ради 30

10. Організація наукових заходів

- 10.1. Участь в оргкомітеті Міжнарод. конференції, симпозіуму, семінару тощо 50
- 10.2. Участь в оргкомітеті Всеукр. конференції, симпозіуму, семінару тощо 35

10.3. Організація і проведення наук. заходу в рамках Днів науки НаУКМА	30
10.4. Організація і проведення літніх шкіл, виїзних семінарів тощо	40
11. Упорядкування наукових збірників	50
11.1 Упорядкування фахових збірників	30
11.2. Упорядкування інших наукових видань	
12. Участь у роботі редколегій наукових видань	
12.1. Голова редколегії	50
12.2. Член редколегії/наукової ради	30
12.3. Відповідальний секретар редколегії	20
12.4. Членство у редколегіях іноземних видань	100
	3975
Загальна кількість балів	7950